

Årsredovisning 2025

Beställning av ekonomisk information

Ekonomisk information och övrig relevant bolagsinformation publiceras på ir.formpipe.com
Information kan även beställas från:
Lasernet Group, Box 23131, 104 35 Stockholm samt på info@lasernetgroup.com

Kontaktperson för investorer relations

CFO Sophie Reinius
sophie.reinius@lasernetgroup.com

Distributionspolicy

Årsredovisningen finns som nedladdningsbar pdf på ir.formpipe.com

Kalendarium

Delårsrapport januari–mars	29 april 2026
Årsstämma 2026	29 april 2026
Delårsrapport januari–juni	15 juli 2026
Delårsrapport januari–september	23 oktober 2026

Innehåll

Årsredovisning 2025

Det här är Lasernet	4
Året i korthet	7
VD-ord	8
Affärsidé, strategi och verksamhet	12
Lasernet Groups marknad	15
Aktien	20
Styrelse och koncernledning	23
Nyckeltal	26

Ekonomisk redovisning

Förvaltningsberättelse	28
Hållbarhetsrapport	36
Koncernens resultaträkning	47
Koncernens balansräkning	48
Koncernens förändring i eget kapital	49
Moderbolagets resultaträkning	50
Moderbolagets balansräkning	51
Moderbolagets förändring i eget kapital	52
Kassaflödesanalys	53
Noter	54
Bolagsstyrningsrapport	73
Årsredovisningens undertecknande	82
Revisionsberättelse	83
Definitioner och ordlista	89

Vi tror på att information ska delas

Data, information och dokument är kärnan i allt Lasernet Group gör. I en tid då gränsen mellan den digitala och den fysiska världen snabbt suddas ut är personifierad information viktigare än någonsin. Hur vi strukturerar, organiserar och levererar den informationen är avgörande för relationen vi har med våra kunder.

Lasernet Group är ett svenskt mjukvaruföretag som har kontor i Sverige, Danmark, Tyskland, Storbritannien och USA. Företagets mjukvaruprodukter har revolutionerat dokumenthanteringsprocesser hos över 2 500 organisationer världen över i mer än 30 år. Formpipe Software AB (publ) är koncernens moderbolag och det juridiska namnet på det noterade bolaget som bildades 2004. Koncernen har idag 93 medarbetare och en omsättning på 242 miljoner kronor.

Formpipe blir Lasernet Group

I december 2025 avyttrades affärsområdet Offentlig sektor (Public). Den operativa koncernens verksamhet drivs nu av Lasernet Group, medan Formpipe Software AB (publ) avser det juridiska moderbolaget och den noterade enheten. Moderbolaget kommer att byta namn till Lasernet Group AB (publ). Efter avyttringen är Lasernet Group ett fokuserat, fristående bolag. Verksamheten, med Lasernet-plattformens skalbarhet och tillväxtpotential i centrum, kommer nu att utvecklas och optimeras, tack vare den framgångsrika avyttringen.

Organisationen

Lasernet Group utformar sina produkter med omsorg. Våra produkter ger våra kunder möjlighet att skapa och sätta information i sitt sammanhang samt dela den vidare.

Vår produkt

Vår flaggskeppsprodukt, Lasernet-plattformen, gör det möjligt för kunder att generera, designa, distribuera, arkivera och hämta information i form av dokument, rapporter, digitalt innehåll och kommunikation.

Vårt team

Vårt globala team består av experter som förstår hur våra kunder använder information. De är erfarna specialister inom datatransformation och likasinnade kollegor som ser till att idéer blir verklighet.

Vårt arbetssätt

Vi samarbetar med ett omfattande ekosystem av partners för att skapa värde för kunder över hela världen. Med en lång historia inom datatunga ERP-marknader och djup kunskap om dokumentprocesser arbetar vi tillsammans med små, medelstora och stora företag för att leverera lösningar i stor skala.

Våra kunder

Våra kunder verkar inom informations- och dataintensiva branscher som tillverkning, detaljhandel, distribution, logistik, bank och finans.

Produkten Lasernet

Lasernet-plattformen utvecklades för att hjälpa kunder att extrahera information ur sina affärssystem och skriva ut den som dokument. "Laser" syftar på de laser-skrivarnätverk vi tidigare tillhandahöll tjänster för, och "net" beskriver nätverket av hårdvara, mjukvara och människor som tillsammans utgör processen.

Som experter på att hjälpa kunder att få ut information ur digitala nätverk till fysiska utskifter såg vi detta som en gemensam utmaning för många företag. Därför utvecklades produkten Lasernet, där namnet beskriver lösningen, tjänsten och upplevelsen av att kunna få ut information ur ett system och presentera den i önskat format.

I enlighet med våra kunders behov har Lasernet vidareutvecklats till att leverera värdefulla lösningar som gör det möjligt att dela information genom både fysiska och digitala kanaler i form av dokument och kommunikation.

Lasernet-plattformen är en heltäckande lösning för dokumenthantering som ger kunderna möjlighet att generera, designa, distribuera, arkivera och hämta dokument inom sitt befintliga IT-ekosystem. Plattformen har inbyggda editerings- och designverktyg som gör det möjligt att skapa färdiga, varumärkesanpassade dokument med kontospecifik information direkt från befintliga ERP-, CRM-, bankkärnor eller andra affärssystem.

De skapade dokumenten kan sedan lagras i Lasernets arkiv, vilket möjliggör lagring och åtkomst till en bråkdel av kostnaden för traditionell datalagring.

Vanliga användningsområden för produkten Lasernetet

- Inköp och upphandling – hantera dokument genom hela upphandlingsprocessen, inklusive inköpsordrar, offerter, avtal och inköpsblanketter.
- Ekonomi och fakturering – skapa personliga fakturor, kontoutdrag, betalningsunderlag och orderdokumentation.
- Regelefterlevnad och kvalitetsdokumentation – sammanställa data från flera system till komplett dokumentation, exempelvis säkerhetsdatablad, analyscertifikat och kvalitetsrapporter.
- Leveranskedja och logistik – skapa personliga dokument som täcker hela leveransflödet: plocklistor, tullhandlingar, etiketter, leveranskvitton och följesedlar – för att undvika förseningar och kostsamma fel.
- Förbrukningsrapporter – ta fram användningsgrafer för exempelvis energi, komponenter eller reservdelar.
- Dokumentportaler för kunder och leverantörer – lagra och tillgängliggöra dokument kopplade till försäljning, marknad eller efterlevnad i självbetjäningportaler.
- Skriva ut streckkoder – många kunder ser det som en styrka att lätt kunna skapa och skriva ut streckkoder.

Hur våra kunder använder Lasernetet

Lasernet används av små, medelstora och globala företag för att bygga dokumentlösningar som löser universella utmaningar kring informationshantering. En av de största utmaningarna över branschgränserna är att kunna frigöra data ur olika affärssystem för att skapa personlig och sammanhållen dokumentation.

Med Lasernet kan kunder samla data från ERP-, CRM-, PLM-, CAD och/eller banksystem, omvandla den och skapa dokument och kommunikation som är anpassade efter mottagarens behov.

Våra användningsområden är inte branschspecifika – vi adresserar de universella dokumentutmaningar som traditionella datasystem har inom exempelvis tillverkning, detaljhandel, bank och finans.

Några vanliga exempel är:

- Försäljnings- och marknadsdokumentation – hantera komplexa offertprocesser, marknadsbroschyrer med variabel prissättning, flerspråkiga fakturor och bekräftelser.
- Konto och kontoutdrag för bank – traditionella banksystem saknar ofta anpassningsmöjligheter; med Lasernet kan bankkunder skapa attraktiva, informationsrika och personliga utskick i både stor och liten skala.
- Transport och logistik – förenkla skapandet av fraktdokument och minska risken för förseningar, böter eller tullproblem.

- Internationella affärskrav – stöd för e-fakturering i hela Europa; hantering av dataformat, transaktioner och spårbarhet i system som Dynamics, Infor, SAP och IFS.
- Kvalitets- och efterlevnadsdokumentation – i reglerade branscher som flyg, läkemedel och life science stödjer Lasernet skapandet av komplexa rapporter, certifikat och produktdokumentation.
- Fältservice-dokumentation – skapa moderna service-rapporter med bilder, reservdelsinformation och utdrag ur fältserviceunderlag för reparationer, garantiärenden och efterlevnadsintyg.

Produktivtets- och effektivitetsvinster

Hur vi bäst tar vara på digitaliseringens möjligheter är en av vår tids viktigaste frågor. Data och information har blivit en livsnerv i den globala, ekonomiska utvecklingen, vilket fortsätter skapa växande marknadsmöjligheter. Digitaliseringen är grunden för många nya produkter och tjänster, vilket leder till produktivtets- och effektivitetsvinster i alla sektorer i ekonomin. Vinsterna av att kunna hämta in, verifiera, bearbeta och presentera data är omfattande. Lasernet Group har en unik position på denna marknad med vår mjukvara som genererar en hög andel repetitiva intäkter. Vår stabilitet och lönsamhet ger goda förutsättningar för fortsatt tillväxt.

Globalt kundförtroende



Företag:

AGC Chemicals

Marknad:

Processtillverkning: Kemikalier

Omsättning:

13 miljarder USD

Huvudkontor

Thornton-Cleveleys, Storbritanien

Antal anställda:

6 500

Användningsfall:

**Skapande av analyscertifikat
Batchspecifik försäljningsdokumentation**



Företag:

Metro Bank Holdings PLC

Marknad:

Företags- och detaljhandelsbank

Omsättning:

574 miljoner GBP

Huvudkontor

London, Storbritanien

Antal anställda:

3 000

Användningsfall:

Bankkontoinformation



ESTABLISHED 1904

Företag:

Georg Jensen

Marknad:

Återförsäljare av lyxvaror

Omsättning:

684 miljoner DKK

Huvudkontor

Frederiksberg, Danmark

Antal anställda:

1 200

Användningsfall:

Minska pappersbaserade rutiner

"Varje dokument som verksamheten genererar från ERP-systemet går via Lasernetet. Det skrivs antingen ut på papper eller skickas till kund eller leverantör."

- IT-projekt- och utvecklingschef

En kund kan komma in i, eller ringa till, vilken Metro Bank-filial som helst, och ett kontoutdrag kan mejlas eller skrivas ut nästan innan kunden hunnit avsluta sin förfrågan. "Kunderna blir med all rätt mycket imponerade".

- David Gould, Head of Architecture and Solutions

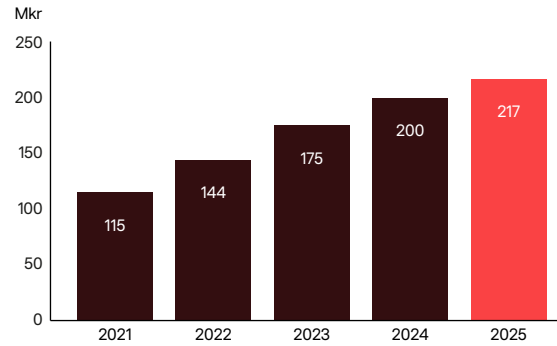
"70 % av kunderna gick över till digital fakturering tack vare implementeringen av Lasernetet, med en årlig besparing för Georg Jensen på över 2 miljoner DKK per år."

Året i korthet

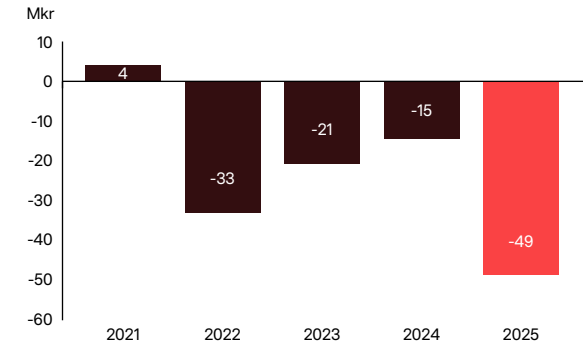
Nyckeltal 2025

	2025	2024
Nettoomsättning, Mkr	242,4	221,9
Mjukvaruintäkter, Mkr	219,1	203,4
Repetitiva intäkter, Mkr	216,8	199,7
EBITDA, Mkr	35,5	11,2
Rörelseresultat (EBIT), Mkr	-48,7	-14,5
Årets resultat, Mkr	-62,6	-12,8
Resultat per aktie, kr	9,12	0,32
Utdelning per aktie, kr	-	0,50
ARR	218	220
ACV	20	22

Repetitiva intäkter

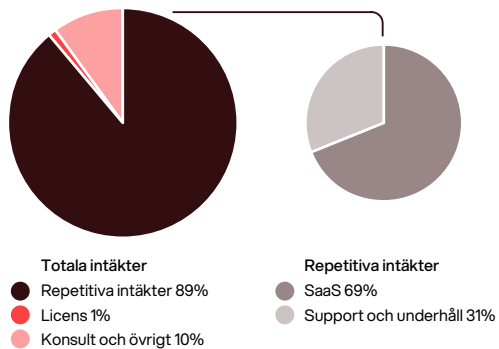


EBIT*

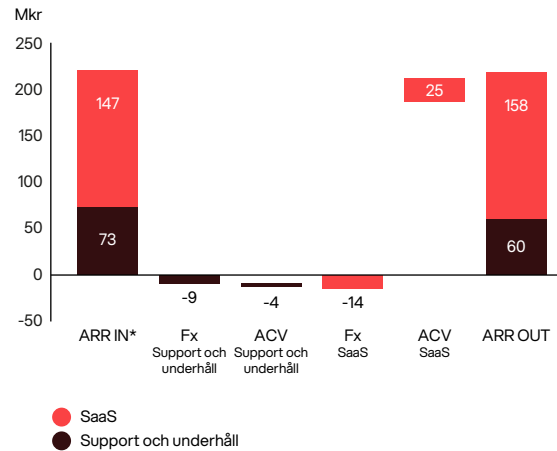


* Justerat för dessa engångsposter förbättrades den underliggande EBIT-marginalen från -5 procent till +6 procent.

Fördelning av intäktsslag

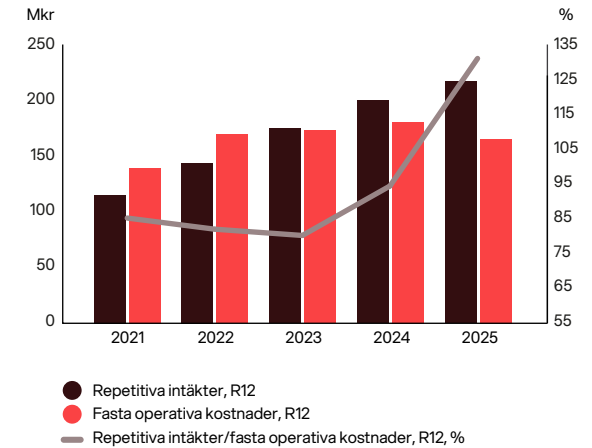


ARR



* I ACV kolumnerna inkluderas förvärvat ACV med 0,7 Mkr för Support och underhåll samt 1,2 Mkr för SaaS.

Repetitiva intäkter i förhållande till fasta operativa kostnader, rullande 12 månader



VD-ord

VD-ord

**Nu bygger vi en stark
grund för tillväxt**

Fortsatt framgång efter avyttring etablerar Lasernet Group för framtiden

Förändringarnas år

År 2025 uppgick Lasernet Groups nettoomsättning till 242 Mkr (222), en ökning med 9 procent, motsvarande en organisk tillväxt på 22 procent. De repetitiva intäkterna ökade till 217 Mkr (200), motsvarande 89 procent av nettoomsättningen. EBIT uppgick till -49 Mkr (-14) och påverkades kraftigt av engångskostnader relaterade till omorganisation och avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor. Justerat för dessa engångsposter förbättrades den underliggande EBIT-marginalen från -5 procent till +6 procent, drivet av en lägre kostnadsbas. Sammantaget visar omsättningstillväxten och den genomförda kostnadsanpassningen styrkan i vår affärsmodell när Lasetnet Group nu går in i 2026 som ett självständigt bolag.

2025 var ett händelserikt år för det tidigare Formpipe och året avslutades med att bolaget nu står starkt på egna ben under det nya namnet Lasetnet Group. Lasetnet Group har ett tydligt fokus på SaaS-lösningar för output management, vilket kommer ge förnyad kraft i marknadsbearbetning och utveckling av kunderbjudande. Med fortsatt intäktsutveckling, positivt kassaflöde och en tydligt kommersiellt inriktad organisation på plats är vi väl positionerade för expansion inom nya geografier, segment och branscher.

Momentum för Dynamics

Under 2025 ökade Lasetnet Group sina återkommande intäkter inom Dynamics 365-segmentet, trots negativa valutaeffekter. Som en av de ledande ISV-lösningarna inom Dynamics fortsätter vi att investera i produktutveckling och go-to-market-aktiviteter, och vi växer tillsammans med våra partners på nyckelmarknader som USA och Tyskland. Under året införde vi en nivåbaserad prissättningsmodell som underlättar steget från kostnadsfri version till Enterprise licens. Mottagandet har varit positivt hos våra partners vilket har resulterat i flera konkreta affärsmöjligheter. Under 2026 kommer vi att fortsätta utveckla applikationer specifikt för Dynamics 365, inklusive en ny version av Lasetnet för Microsoft Business Central.

Möjligheter inom övriga segment

Under 2024 och 2025 genomgick vår strategiska bankpartner Temenos omfattande organisatoriska och strategiska förändringar, vilket tillfälligt påverkade nyförsäljningen i delar av bank- och finanssegmentet. Trots detta är vårt långvariga partnerskap med Temenos fortsatt starkt, vilket inte minst bekräftades genom utmärkelsen Temenos Exchange Partner of the Year som vi tilldelades i början av 2026.

” Jag är imponerad av den kompetens, professionalism och framåtanda som präglar hela Lasetnet Group.

– Sophie Reinius, tillförordnad VD

Vi ser fram emot att vidareutveckla våra relationer med andra affärssystem inom bank- och finanssegmentet, såsom Thought Machine och Mambu, samtidigt som vi utvärderar nya möjligheter inom fintech. Även om traditionell bankverksamhet fortsatt är en kärnmarknad, breddar vi selektivt vårt engagemang inom ytterligare ERP-ekosystem, inklusive IFS, Infor och SAP.

Produktportfölj och innovation

Kunder efterfrågar i allt högre grad lösningar som minskar manuellt arbete och samtidigt reducerar risken för fel i dokumentprocesser. I dag använder Lasetnet AI-baserade funktioner för OCR, språköversättning och dataanalys. Vi bedömer att AI i ökande grad kommer att fungera som en central informationsbärare där data från flera system transformeras, bearbetas och kontextualiseras. Vi fortsätter att utforska dessa möjligheter i linje med kundernas behov och teknologiska mognad.

” Tillsammans har vi lagt grunden för långsiktigt värdeskapande under 2026 och framåt.

– Sophie Reinius, tillförordnad VD

Valuta

Lasernet Groups globala verksamhet och den stärkta svenska kronan har under året haft en negativ påverkan på intäkterna om -28 Mkr. Vi arbetar aktivt med lokala kostnadsstrukturer och prissättning för att begränsa valutaeffekternas påverkan och hade en positiv valuta-effekt på kostnadssidan om +9 Mkr.

Medarbetare och ESG

De förändringar som genomförts under året har inneburit betydande omställningar för organisationen. Det har varit ett krävande år för många medarbetare, och jag är imponerad av den kompetens, professionalism och framåtanda som präglar hela Lasernet Group. De organisationsförändringar som genomfördes under 2025 har påverkat hela bolaget. Under 2026 kommer tydlighet, samarbete och kulturstärkande aktiviteter att vara prioriterade områden. Vår ambition är att skapa en inspirerande arbetsmiljö där våra medarbetare trivs och utvecklas.

Stark plattform för hållbar tillväxt

Vi inledde 2025 som Formpipe, med två affärsområden utan tydliga synergier och avslutade året som ett renodlat SaaS-bolag under namnet Lasernet Group. Efter avyttringen och genomförda omorganisationer, samt med ett tydligt strategiskt fokus, går Lasernet Group nu in i nästa fas med en solid grund för skalbar och hållbar tillväxt.

Jag vill rikta ett varmt tack till våra medarbetare, partners och kunder för deras engagemang och hårda arbete under ett år som präglats av omfattande förändring. Tillsammans har vi lagt grunden för långsiktigt värdeskapande under 2026 och framåt. Jag är stolt över att få vara en del av Lasernet Groups fortsatta resa.

Sophie Reinius,
tillförordnad VD



Affärsidé, strategi och verksamhet

Lasernet Group



Lasernet Group – verksamhet, strategi och organisation

Lasernet har i över 30 år varit en pålitlig partner för företag världen över när det gäller att lösa universella dokumentutmaningar, tack vare sin förmåga att fungera i system-agnostiska IT-miljöer. Stora internationella företag använder Lasernet-plattformen för att extrahera information ur affärssystem som Enterprise Resource Planning (ERP), Customer Relationship Management (CRM), Product Lifecycle Management (PLM) eller olika banksystem, och använda dessa data för att utforma och leverera dokument till sina slutkunder.

Genom att analysera vår befintliga kundbas och kvantifiera marknadspotentialen har vi valt att fokusera vår verksamhet kring två huvudsakliga segment: Microsoft Dynamics samt Enterprise-plattformar (inklusive banksystem och andra ERP lösningar).

Dynamics-segmentet

Inom Microsoft Dynamics-segmentet är Finance & Operations (F&O eller FSCM) fortsatt vårt huvudsegment. Lasernet är etablerat som den ledande plattformen för dokument- och output-hantering för storskaliga Dynamics 365-användare.

Samtidigt ser vi att Business Central utgör en snabbt växande möjlighet. Den globala marknaden för Microsoft Dynamics-intäkterna förväntas öka från 11,37 miljarder USD 2025 till 17,79 miljarder USD 2029. Microsofts besked att Business Central passerade 45 000 kunder under 2025 understryker den ökade efterfrågan, särskilt bland medelstora företag som modernise-

rar sina affärsprocesser. I takt med att Business Central växer är Lasernet-plattformen väl positionerad för att fånga upp denna nya våg av efterfrågan, samtidigt som vi fortsätter stödja vår befintliga kundbas.

Enterprise-plattformar – en marknad i förändring

En liknande utveckling sker nu inom den finansiella sektorn. Den globala marknaden för banksystem – värderad till 19,67 miljarder USD 2025 – beräknas växa till närmare 84 miljarder USD år 2034, med särskilt stark tillväxt för SaaS-baserade bankplattformar. Finansiella institutioner övergår från äldre lokala system till digitala, modulära och molnbaserade arkitekturer.

Lasernet Groups långvariga samarbeten med ledande banksystem och bankplattformar som Temenos, Thought Machine och Mambu visar att våra lösningar passar väl in i detta skifte, särskilt då banker efterfrågar personaliserad dokumenthantering, automatiserad kommunikation och säker arkivering i stor skala.

Våra kunder och marknader

Vår kundbas speglar branscher där informationshantering är central: tillverkning, detaljhandel, bank, finansiella tjänster samt distribution och logistik. Över hela vår globala kundbas ser vi återkommande mönster – organisationer som använder flera affärssystem står inför

ökade regulatoriska krav och är beroende av snabb och korrekt leverans av affärskritiska dokument.

När vi växer och fördjupar vår kundanalys fortsätter vi att förfinas vår idealkundprofil för att stärka vår kommersiella strategi och utveckla funktionalitet som utgår från kundernas faktiska behov.

Partnerdriven kommersiell strategi

Vår kommersiella modell bygger på en partner-first-strategi. Genom nära samarbete med implementationspartners som är specialiserade på Dynamics 365, banksystem och branschspecifika ERP-lösningar når vi marknaden med lokal relevans och effektivitet.

Våra partners hanterar huvuddelen av driftsättning, support och förändringsledning. Det gör att vi kan fokusera på produktutveckling och tillväxt inom våra prioriterade vertikaler.

Under de senaste åren har vi medvetet gått från en blandad mjukvaru- och tjänstemodell till en renodlad produktorganisation. Denna omställning har effektiviserat verksamheten, stärkt vår återkommande intäktsmodell (ARR) och tydliggjort vårt åtagande att i första hand vara ett mjukvaruföretag.

Våra segment i praktiken

Inom våra fokusområden spelar Lasernetet-plattformen olika strategiska roller:

- Dynamics 365-segmentet – kunder använder Lasernetet för att hantera inköpsorder, etiketter, leveransdokument och certifikat kopplade till regelefterlevnad.
- Bank- och finanssektorn – kunder förlitar sig på vår kapacitet att hantera stora volymer för att skapa personaliserade kontoutdrag, säker lagring av kunddata, dokumentflödeshantering och regulatorisk rapportering.
- ERP-plattformar såsom Oracle, SAP, IFS och Infor – växande behov av e-fakturering, regulatorisk dokumentation och molnklara rapporteringsverktyg skapar ytterligare efterfrågan, särskilt när företag lämnar traditionella lokala (on-prem) dokumentlösningar.

En organisation redo för tillväxt

Efter avslutad avyttring av affärsområdet Offentlig sektor och bildandet av Lasernet Group har vi genomfört åtgärder för att förbereda organisationen för fortsatt expansion. Lasernet Group har genomgått en strategisk omstrukturering för att stärka våra go-to-market-team och vår produktorganisation.

Med riktade investeringar i produktutveckling, marknadsföring och kommersiella team har vi idag en operativ modell och global organisation som är flexibel och skalbar för framtida tillväxt. Sammantaget utgör dessa förändringar grunden för ett företag som är redo att växa som ett självständigt mjukvaruföretag – med tydligt fokus, en beprövad produkt och en marknad som fortsätter att expandera.

Lasernet Groups marknad

Våra viktigaste nischmarknader

Marknadsfokus: Microsoft Dynamics 365

Under 2025 behöll Lasernet Group sin position som en av de mest använda ISV-lösningarna inom ekosystemet för Microsoft Dynamics 365 Finance & Supply Chain Management.

Efterfrågan på tillförlitliga och flexibla lösningar för dokument- och output-hantering som svarar mot kraven på regelefterlevnad, förblev stabil under året. Lasetnet fortsatte att leverera betydande värde till organisationer som använder Microsoft Dynamics 365, genom att automatisera dokumentprocesser, möta förändrade regulatoriska krav och förbättra den operativa effektiviteten i hela verksamheten.

Parallellt fortsatte Lasetnet Group att växa och stärka sitt globala partnersätverk. Under 2025 välkomnades flera nya implementerings- och lösningpartners på nyckelmarknader samtidigt som samarbetet med befintliga partners fördjupades.

Tillväxt genom innovation

2025 var ett år präglad av betydande investeringar i produktutveckling, med målet att säkerställa att Lasetnet Group håller jämn takt med Microsofts utveckling mot molnet och den snabba lanseringstakten. Microsoft fortsatte att öka försäljningen av Microsoft Dynamics 365 Finance & Operations och stärkte därmed ytterligare sin position inom ERP-marknaden för företag. Lasetnet Group förblev nära integrerat med denna utveckling.

Den täta integrationen mellan Lasetnet och Microsoft Dynamics skapar en stark efterfrågan på fokuserad produktutveckling samtidigt som den ger ett tydligt affärsmässigt försprång, både gentemot kunder och samarbetspartners. Genom att ligga nära Microsoft säkerställer Lasetnet Group att Lasetnet-plattformen fortsätter att vara en fullt kompatibel och framtidssäkrad komponent i kundernas Dynamics 365-miljöer.

Dessutom introducerade Lasetnet Group nya moduler som utökar Lasetnets funktionalitet och skapar nya möjligheter inom den befintliga kundbasen. Dessa förbättringar breddar lösningssportföljen och möjliggör ytterligare kundvärde, vilket stöder både kontotillväxt och långsiktig expansion.

Expansion på marknaden för Microsoft Dynamics 365 Business Central

Traditionellt har Lasetnet Group närmat sig marknaden för Microsoft Dynamics 365 Business Central (BC) på ett opportunistiskt sätt, främst i projekt där våra partners redan varit engagerade. Under 2025 gjorde Lasetnet Group dock strategiska investeringar för att utveckla en mer fokuserad och dedikerad lösning anpassad för Microsoft Dynamics 365 Business Central-marknaden.

Kundbasen för Business Central är stor och växande, framför allt bland små och medelstora organisationer, och marknaden för BC är starkt konkurrensutsatt. Flera av våra Microsoft Dynamics-partners verkar inom både F&O och Business Central och har i ökande grad uttryckt behov av en enklare och mer användarvänlig lösning, skräddarsydd för Business Central-kunder.

Det förnyade fokuset på BC är därför en investering i att säkerställa att Lasetnet kan konkurrera effektivt på denna marknad, samtidigt som Lasetnet Group stärker stödet till Microsoft Dynamics 365-partnersätverket, vilket ger Lasetnet tillgång till en bredare del av Dynamics-gemenskapen.

Stark grund för framtida tillväxt

Under 2025 lyckades Lasetnet Group attrahera många nya och spännande kunder. Genom att upprätthålla långsiktiga relationer och stärka lojaliteten hos både kunder och partners fortsatte Lasetnet Group att öka sitt Annual Contract Value (ACV) och lade därmed grunden för hållbar framgång under de kommande åren.

Globalt kundförtroende från tillverkande företag på Dynamics 365-plattformen



Företag:

Comline GmbH

Marknad:

Industri: OEM inom fordonsindustrin

Omsättning:

100 miljoner USD

Huvudkontor:

Flensburg, Tyskland

Antal anställda:

>100

Användningsfall:

Fakturaskapande



Företag:

Cross Manufacturing Ltd

Marknad:

Industri: OEM inom flyg- och rymdindustrin

Omsättning:

70 miljoner GBP

Huvudkontor:

Bath, Storbritanien

Antal anställda:

100

Användningsfall:

Kundanpassad tillverkningsdokumentation (batchregister), Driftsrapporter



Företag:

Steel Warehouse

Marknad:

Processtillverkning: Stål

Omsättning:

450 miljoner USD

Huvudkontor:

South Bend, USA

Antal anställda:

>1 000

Användningsfall:

Leverantörsdokumenthantering, AI OCR-inmatning, Kundportal

“Innan vi implementerade Lasernet skulle varje fakturaanpassning ha kostat oss cirka 10 000 pund per land.”

– Ekonomichef

“Lasernet är nyckeln till vår användning av Dynamics 365. Funktionerna är fundamentala och ger affärskritisk funktionalitet.”

– IT-chef

“Du kan ta dina dokument och vara säker på att de passar dina behov och representerar ditt företag.”

– Affärssystemanalytiker

Marknadsfokus: Lasernet Enterprise Solutions

Lasernet fortsätter att vara en väl beprövad och pålitlig plattform för Customer Communication Management (CCM), helt systemagnostisk och utvecklad för stora, komplexa organisationer. Lasernet stödjer flera ledande banksystem och ett brett spektrum av globala ERP-plattformar. Denna bredd och interoperabilitet är fortsatt centrala delar av vår differentiering på marknaden.

2026 innebär ett betydande tillväxtår för Lasernet inom enterprise-segmentet. För att fullt ut kunna realisera denna potential har den senaste organisationsförändringen skapat ett dedikerat kommersiellt team med exklusivt fokus på att accelerera vår tillväxt inom bank- och ERP-segmenten. Teamets uppdrag är att stärka långvariga partnerskap – såsom Temenos och Infor – samtidigt som nya strategiska samarbeten drivs med snabbväxande teknikplattformar som Thought Machine, Mambu, IFS och Finastra.

Vår tillväxt inom banksektorn fortsätter att expandera. Nyligen tecknade vi ett globalt avtal med Finastra, vilket positionerar dem som en nyckelpartner inom banksystem vid sidan av Temenos. Detta öppnar en betydande ny marknad för Lasernet, i takt med att vi fördjupar integrationen i Finastras ekosystem och utvecklar gemensamma möjligheter inom bank- och finanssegmentet. Parallellt fortsätter våra samarbeten med Mambu och Thought Machine att mogna. Särskilt med Thought Machine ser vi nu stark global efterfrågan i takt med att moderna, molnbaserade bankplattformar allt oftare prioriterar inbyggd dokumentautomation, regelefterlevnad och avancerade CCM-funktioner.

Denna utveckling, i samklang med nästa generations banksystem, stärker Lasernets roll som en central komponent i digitala transformationsprogram för den finansiella sektorn.

En av Lasernets tydligaste styrkor är plattformens mångsidighet. Eftersom den är agnostisk redan från början kan det kommersiella teamet växa in i nya segment och tekniska miljöer utan att behöva ändra eller paketera om kärnteknologin. Våra universella användningsområden för dokumentautomation – från utskick och lånedokument till onboarding-paket, fakturor, service rapporter och reglerad kommunikation – är tillämpliga i alla branscher och geografier. Med försäljning i 54 länder är vårt mål för 2026 att använda denna globala räckvidd för att accelerera marknadstillväxten ytterligare.

Fokuspartner: Infor

I takt med att e-fakturaprocesserna byggs ut över Europa är Lasernet nu positionerat som en premiumlösning för dokument- och regelefterlevnad inom Infor LN-kundbas. Efterfrågan ökar särskilt i Frankrike och Tyskland, och växande kundreferenser stärker vår position som den föredragna leverantören av CCM och output-hantering inom Infor-ekosystemet.

Fokuspartner: Temenos

Efter utmaningarna på marknaden i spåren av Hindenburg-rapporten har Temenos tagit ny fart. Trots variationer i deras banksystem-verksamhet står Lasernet fortsatt kvar som den ledande CCM-partnern i Temenos ekosystem. Vår utmärkelse nyligen som Temenos Exchange Partner of the Year visar på styrkan i vårt partnerskap och det värde vi levererar till deras kunder. Vi förväntar oss förnyad pipeline-aktivitet och intäkts-tillväxt under 2026.

Fokuspartner: IFS

Under 2025 implementerades Lasernet framgångsrikt hos Munters – en av IFS största globala kunder – för att skapa fältservice-dokumentation. Med denna framgång som grund har Lasernet Group och IFS formellt kommit överens om att fördjupa samarbetet under 2026. Tillsammans kommer vi att driva en bredare användning av Lasernet inom IFS-marknaden, särskilt i tillgångsintensiva industrier där efterlevnad, dokumenthantering och operativ output är avgörande för verksamheten.

Globalt kundförtroende från tillverkare som använder Infor-, IFS- och SAP ERP-system



Företag:

Mirion Technologies

Marknad:

Kärnkraftsanvändning och tillämpningar

Omsättning:

902 miljoner USD

Huvudkontor:

Atlanta, USA

Antal anställda:

2 800

Användningsfall:

E-fakturering



Företag:

Markem Imaje

Marknad:

Industriell print

Omsättning:

750 miljoner USD

Huvudkontor:

Geneve, Schweiz

Antal anställda:

3 000

Användningsfall:

**Fakturagenerering, etiketthantering,
fraktdokumentation**



Företag:

Munters

Marknad:

Industriell tillverkning

Omsättning:

1,3 miljarder USD

Huvudkontor:

Stockholm, Sverige

Antal anställda:

5 000

Användningsfall:

Generering av fältservice-dokument

"Alla dokument som tillhandahålls av vårt ERP-system för kunder eller leverantörer går alltid via Lasernet. Det är ett mycket kraftfullt verktyg med många användningsområden."

- IT-teamledare

"Integrationen med SAP förbättras och formulärdesignen är enklare."

- Chef för utvecklingskompetenscenter

"Lasernet effektiviserar komplexa dokumentarbetsflöden i vår IFS-miljö, kopplar data sömlöst mellan våra system och säkerställer att varje utdata är varumärkesspecifik och konsekvent."

- Global processarkitekt

Aktien

Aktien

Lasernets aktie 2025

Aktien

Lasernet Groups aktie är noterad på Nasdaq Stockholm under förkortningen FPIP. Börsvärdet vid årets slut uppgick till 1 443 MSEK.

Aktiekapitalet uppgår till 5 425 812,10 kronor fördelat på 54 258 121 aktier med ett kvotvärde på 0,10 kronor. Varje aktie berättigar till en röst och varje röstberättigad får vid årsstämman rösta för fulla antalet av denne ägda och företrädde aktier. Samtliga aktier medför lika rätt till andel i bolagets tillgångar och resultat.

Kursutveckling och omsättning av aktier under 2025

Under 2025 ökade Lasernet Groups aktiekurs från 24,10 kronor till stängningskursen den 30 december på 26,60 kronor. Högsta betalkurs under året var 31,60 kronor den 8 september. Lägsta betalkurs var 22,60 kronor den 13 februari. Under 2025 handlades totalt 6,3 miljoner aktier till ett värde motsvarande 168 miljoner kronor.

Vinstdisposition

Styrelsen föreslår ingen utdelning. Däremot föreslår styrelsen årsstämman 2026 att besluta om ett frivilligt inlösenprogram. Styrelsen har föreslagit att Bolagets aktiekapital ska minskas med högst 2 532 045,60 kronor, genom inlösen av högst 25 140 696 aktier, för återbetalning till aktieägarna i form av ett frivilligt inlösenförfarande. För varje aktie som löses in, envar aktie med ett kvotvärde om cirka 0,100715 kronor, ska Bolaget betala ett belopp om totalt högst 754 220 880 kronor vid

full anslutning till inlösenerbjudandet. Inlösenbeloppet kommer att överstiga aktiernas kvotvärde med 29,90 kronor. Inlösenförfarandet beslutas på årsstämman och förväntas avslutas i slutet av maj. Till grund för sitt förslag om vinstdisposition har styrelsen enligt 17 kap 3 § 2–3 st i Aktiebolagslagen bedömt moderbolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ekonomiska ställning i övrigt samt förmåga att på sikt infria sina åtaganden.

Incitamentsprogram

Totalt har bolaget ett utestående program, i form av ett aktiebaserat incitamentsprogram. Det aktiebaserade incitamentsprogrammet kan maximalt ge en utspädning om 286 000 aktier och förfaller efter 2026.

Aktieägare

Förteckningen över ägarstrukturen i Lasernet Group baseras på uppgifter från Euroclear per den 31 december 2025. De tjugo största aktieägarna svarade för 83 (83) procent av kapitalet. Totalt hade Lasernet cirka 2 500 aktieägare per ovanstående datum.

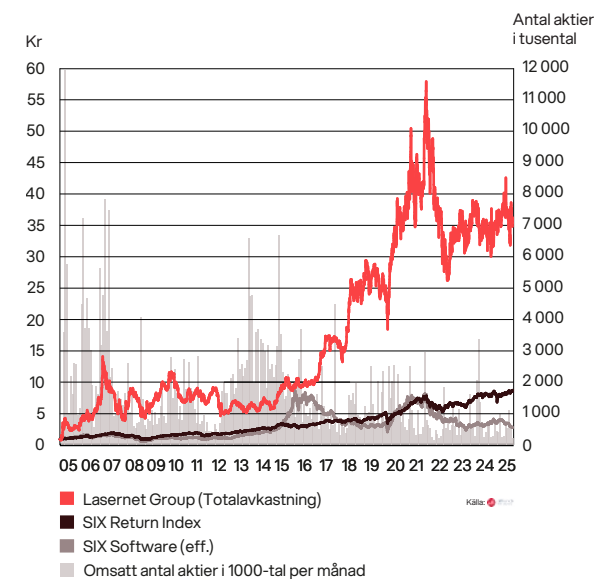
Ägarstruktur antal aktier 2025-12-31

Aktieägare	Innehav, st	Innehav, %
Northern Trust Company, London Branch	10 231 363	18,86%
Alcur Select	7 038 281	12,97%
Aktiebolaget Grenspecialisten	5 880 810	10,84%
Bjäringer, Martin	5 000 000	9,22%
SEB Sverigefond Småbolag Chans/Risk	3 519 322	6,49%
Wernhoff, Thomas	3 000 000	5,53%
SEB Life International Assurance	1 949 443	3,59%
Försäkringsaktiebolaget Avanza Pension	1 466 201	2,7%
Swedbank Robur Microcap	900 000	1,66%
ES Aktiehandel AB	858 922	1,58%
Alfredson, Joakim	787 000	1,45%
Jofam AB	690 487	1,27%
Andersson, Willmar	626 286	1,15%
Stanwich AB	587 681	1,08%
Blomdahl, Håkan	500 000	0,92%
Sundin, Carl Christian Quintus	494 430	0,91%
CBLDN-EQ Nordic Small Cap Fund	429 677	0,79%
JCE Asset Management AB Wallinder & Co.	429 000	0,79%
Jonsson, Christer	408 260	0,75%
SHB Luxembourg CL Acct Sweden	359 620	0,66%
Nordnet Pensionsförsäkring AB	323 322	0,6%
Handelsbanken Sverige Index Criteria	313 000	0,58%
Gilstring, Kåre	300 000	0,55%
Karlsson, Carl	292 582	0,54%
Syringa Capital AB	270 000	0,5%
Euroclear Bank S.A./N.V, W8-IMY	269 657	0,5%
Pictet and Cie (Europe) AG, Succursale de Luxemb.	266 722	0,49%
Nordlander, Bo	265 748	0,49%
Schaeferdiek, Annikki	185 000	0,34%
Other shareholders	6 615 307	12,19%
Totalt	54 258 121	100,00%

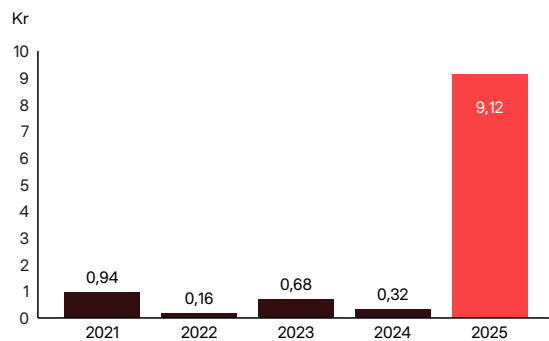
Aktiekapitalets utveckling

År	Månad	Transaktion	Antal aktier	Totalt antal kr	Totalt antal aktier	Kvotvärde/aktie
2004	okt	Aktiekapital	100 000	100 000,00	100 000	1
2004	nov	Split 10:1	900 000	0,00	1 000 000	0,1
2004	dec	Apportemission	4 799 970	479 997,00	5 799 970	0,1
2005	dec	Nyemission Digital Diary AB	615 000	61 500,00	6 414 970	0,1
2005	dec	Kvittningsemission	1 917 909	191 790,90	8 332 879	0,1
2006	sep	Nyemission ALP Data i Linköping AB	454 545	45 454,50	8 787 424	0,1
2007	sep	Nyemission EFS Technology A/S	1 011 236	101 123,60	9 768 660	0,1
2008	sep	Nyemission EBI System AB	1 937 521	193 752,10	11 736 181	0,1
2010	mar	Nyemission optionslösen	268 323	26 832,30	12 004 504	0,1
2011	mar	Nyemission optionslösen	229 143	22 914,30	12 233 647	0,1
2012	jul	Företrädesemission	36 700 941	3 670 094,10	48 934 588	0,1
2014	jul	Apportemission	1 208 814	120 881,40	50 143 402	0,1
2016	jul	Nyemission optionslösen	1 130 206	113 020,60	51 273 608	0,1
2017	jun	Nyemission optionslösen	599 417	59 941,70	51 873 025	0,1
2018	maj	Apportemission	699 805	69 980,50	52 572 830	0,6
2018	jun	Nyemission optionslösen	314 576	31 457,60	52 887 406	0,1
2019	jun	Nyemission optionslösen	286 501	28 650,10	53 173 907	0,1
2020	jun	Nyemission optionslösen	290 000	29 000,00	53 463 907	0,1
2021	jun	Nyemission optionslösen	262 150	26 215,00	53 726 057	0,1
2022	jan	Nyemission Alkemit AB	238 968	23 896,80	53 965 025	0,1
2022	Jun	Nyemission optionslösen	252 800	25 280,00	54 217 825	0,1
2024	Maj	Nyemission Dictymatec SARL	40 296	4 029,60	54 258 121	0,1
Aktiekapital 2025-12-31			54 258 121	5 425 812,10	54 258 121	0,1

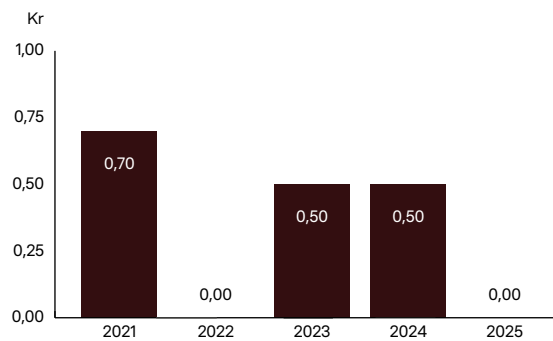
Lasernet Group aktie – totalavkastning



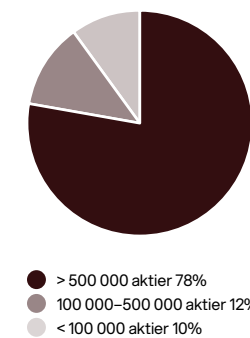
Resultat per aktie



Utdelning per aktie



Fördelning av aktieinnehav



Styrelse och koncernledning

Lasernet Group 2025

Styrelse



Annikki Schaeferdiek
Styrelseordförande

Invald: 2017
Född: 1969
Aktieinnehav: 182 000



Martin Bjäringer
Styrelseledamot

Invald: 2020
Född: 1959
Aktieinnehav: 5 000 000



Åsa Landén Ericsson
Styrelseledamot

Invald: 2017
Född: 1965
Aktieinnehav: 18 000



Jim Bretschneider
Styrelseledamot

Invald: 2025
Född: 1969
Aktieinnehav: 5 000



Johan Stakeberg
Styrelseledamot

Invald: 2022
Född: 1968
Aktieinnehav: 39 979



Erik Ivarsson
Styrelseledamot

Invald: 2023
Född: 1992
Aktieinnehav: 20 000

* För fullständig presentation av styrelsen se Bolagsstyrningsrapporten, sid 77.

Koncernledning



Sophie Reinius
Tillförordnad verkställande direktör och finanschef
Aktieinnehav: 14 000



Michael Rogers
EVP
Aktieinnehav: 2 268



Jesper Bruksner
Interim CHRO
Aktieinnehav: 0



Anders Terp
VP Lasernet Dynamics
Aktieinnehav: 15 588



Ben Saxton
VP Enterprise Solutions
Aktieinnehav: 4 589



Tom Hurrion
VP Technical Services
Aktieinnehav: 3 927



Lexi Rice
VP Marketing
Aktieinnehav: 0

Nyckeltal

Nyckeltal

Lasernet Group 2025

Nyckeltal

Mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Försäljning					
Nettoomsättning	242,4	221,9	200,4	184,0	154,5
Mjukvaruintäkter	219,1	203,4	182,8	154,2	127,1
Repetitiva intäkter	216,8	199,7	174,8	143,6	115,3
Licens	2,3	3,7	8,0	10,6	11,8
SaaS	150,1	125,9	98,1	70,5	46,0
Support och underhåll	66,7	73,8	76,7	73,1	69,3
Konsult och övrigt	23,3	18,6	17,6	27,7	27,5
Tillväxt och fördelning					
Omsättningsstillväxt, %	9,2%	10,7%	8,9%	19,1%	12,8%
Tillväxt i mjukvaruintäkter, %	7,7%	11,3%	18,5%	21,3%	8,6%
Tillväxt i repetitiva intäkter, %	8,6%	14,2%	21,7%	24,5%	17,7%
Mjukvaruintäktens andel av nettoomsättning, %	90,4%	91,7%	91,2%	83,8%	82,3%
Repetitiva intäktens andel av nettoomsättning, %	89,4%	90,0%	87,2%	78,0%	74,6%
Resultat					
EBITDA	35,5	11,2	2,2	13,9	34,5
EBIT	-48,7	-14,5	-20,6	-32,9	4,1
Årets resultat	-62,6	-12,8	-24,3	-26,4	3,7
Vinst					
Rörelsens resultat före avskrivningar (EBITDA)	35,5	11,2	2,2	13,9	34,5
Rörelseresultat (EBIT)	-48,7	-14,5	-20,6	-32,9	4,1
Årets resultat kvarvarande verksamhet	-62,6	-12,8	-24,3	-26,4	3,7
Marginaler					
Rörelsemarginal före avskrivningar och jämförelsestörande poster (EBITDA), %	14,6%	5,0%	1,1%	7,6%	22,3%
Rörelsemarginal (EBIT), %	-20,1%	-6,5%	-10,3%	-17,9%	2,7%
Vinstmarginal, %	-25,8%	-5,8%	-12,1%	-14,3%	2,4%
ARR/ACV					
ARR	218	220	175	159	126
ACV	20	22	17	32	26
Avkastning på kapital					
Avkastning på operativt kapital, %	-7,5%	-3,2%	-4,4%	-7,5%	1,0%
Avkastning på sysselsatt kapital, %	-6,9%	-3,0%	-4,2%	-6,3%	1,6%
Avkastning på eget kapital, %	-9,2%	-2,7%	-5,3%	-6,1%	0,9%
Avkastning på totalt kapital, %	-8,9%	-1,6%	-4,9%	-7,3%	2,0%

Mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Kapitalstruktur					
Operativt kapital	850,3	452,1	462,2	469,7	411,6
Sysselsatt kapital	870,1	498,7	501,9	474,5	429,6
Eget kapital	870,1	486,2	479,4	442,1	429,6
Räntebärande nettoskuld(+)/kassa(-)	-18,0	21,6	-1,9	39,4	-4,7
Soliditet, %	81,7%	56,0%	57,4%	56,5%	61,0%
Kassaflöde och likviditet					
Kassaflöde från den löpande verksamheten	44,9	69,0	60,8	24,2	28,6
Kassaflöde från investeringsverksamheten	793,5	-15,1	-16,7	-26,6	-5,2
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-40,6	-36,9	-10,5	-12,6	-54,0
Årets kassaflöde	797,8	16,9	33,5	-14,9	-30,6
Fritt kassaflöde	838,4	53,9	44,1	-2,4	23,4
Likvida medel	821,3	46,5	39,7	4,8	18,1
Personal					
Antal anställda, årsmedeltal, st	105	111	106	108	101
Antal anställda, periodens slut, st	93	117	105	114	103
Aktiedata					
Antal aktier vid årets slut, tusental	54 258	54 258	54 218	54 218	53 726
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, tusental	54 258	54 258	54 218	54 112	53 617
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning, tusental	54 258	54 258	54 218	54 139	53 875
Resultat per aktie före utspädning, kr	9,12	0,32	0,30	-0,16	-0,07
Resultat per aktie efter utspädning, kr	9,12	0,32	0,29	-0,16	-0,07
Utdelning per aktie via frivillig inlösen	14,00	0,50	0,50	0,50	0,70
Eget kapital per genomsnittligt antal aktier, kr	16,04	16,04	8,84	8,17	8,01
Aktiekurs vid periodens slut	26,60	22,90	27,10	22,00	45,00

Förvaltningsberättelse

Verksamhetsåret 2025

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Formpipe Software AB (publ), organisationsnummer 556668-6605, avger härmed sin förvaltningsberättelse för Verksamhetsåret 2025.

Koncernstruktur

Formpipe Software AB (publ) är moderbolaget i en koncern med sex helägda dotterbolag; Lasernet Software AB (tidigare Formpipe Intelligo AB), Lasetnet A/S (tidigare Formpipe Lasetnet A/S), Lasetnet GmbH (tidigare Formpipe Lasetnet GmbH), Lasetnet Ltd. (tidigare Formpipe Software Ltd.), Lasetnet Software Inc (tidigare Formpipe Inc) samt Dictymatec SARL (under namnändring till Lasetnet SARL). Formpipe Software AB (publ) är noterat på NASDAQ Stockholm under kortnamnet FPIP och har sitt säte i Stockholm.

Verksamhetens inriktning

Efter avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor den 1 december 2025, bedrivs koncernens verksamhet uteslutande inom Lasetnet Group. Formpipe Software AB är från och med 2026 ett renodlat mjukvarubolag med verksamheten koncentrerad till Lasetnet Group. Bolaget utvecklar och tillhandahåller programvarulösningar som stödjer organisationers hantering av affärskritisk information och möjliggör omvandling av data från komplexa IT-miljöer till strukturerade, anpassade och regelriktiga dokument och kommunikationsflöden. Verksamheten bedrivs i skärningspunkten mellan data, information och kommunikation, där kraven på korrekt-

het, regelefterlevnad och kundanpassning ökar till följd av digitalisering och regulatorisk utveckling.

Kärnan i verksamheten utgörs av Lasetnet-plattformen, en integrerad dokument- och utmatningsplattform som möjliggör generering, design, distribution och arkivering samt utvinning av dokument och digitalt innehåll direkt från kundernas befintliga affärssystem. Plattformen är systemoberoende och kan integreras med bland annat ERP-, CRM- samt bank- och finansiella system. Detta möjliggör insamling och berikning av data från flera källor till sammanhållna, varumärkesanpassade och regelriktiga dokument.

Lasetnets lösningar används främst inom branscher där informationshantering är affärskritisk, så som tillverkningsindustri, handel, bank- och finansiella tjänster samt logistik och distribution. Användningsområdena omfattar bland annat fakturering och betalningsflöden, inköp och leverantörsdokumentation, regelefterlevnad och kvalitetsdokumentation samt frakt- och logistikhandlingar. Gemensamt för kunderna är stora volymer, behov av stor precision och en hög grad av anpassning i dokument- och informationsflöden.

Den kommersiella modellen bygger på partnerbaserad försäljning. Lokal närvaro och geografiskt specifik branschexpertis gör att Lasetnets affärsmässiga potential växer globalt. Verksamheten är produkt driven och präglas av fokus på skalbarhet, molnbaserade lösningar och repetitiva intäkter. Inom Microsoft Dynamics ekosystem är Lasetnet en sedan länge etablerad dokumentplattform, samtidigt som vi investerar i fortsatt utveckling inom Microsoft Business Central, med flera växande affärssystem. Inom bank- och finansiella tjänster används våra lösningar för anpassad kundkommunikation och regulatoriskt säker dokumenthantering i moderna, molnbaserade system.

De långsiktiga finansiella mål som bolaget tidigare kommunicerat har varit baserade på en struktur som inkluderade verksamheten inom affärsområdet Offentlig sektor. Efter avyttringen är de tidigare målen inte längre relevanta för Lasetnet Groups kvarvarande verksamhet. Inriktningen och bolagets fortsatta utveckling utgår därmed från den renodlade struktur som nu etablerats.

Verksamhetsåret 2025

Verksamhetsåret 2025 präglades av betydande strukturella förändringar och ett fortsatt fokus på att renodla Formpipe Software AB:s verksamhet. Under året genomfördes avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor, vilket innebar ett skifte till en verksamhetsstruktur som är koncentrerad till Lasetnet Group. Avyttringen medförde engångskostnader och påverkade jämförbarheten mellan räkenskapsår.

Den kvarvarande verksamheten utvecklades i linje med bolagets inriktning som ett produkt driven mjukvarubolag. Nettoomsättningen uppgick till 242 Mkr (222), en ökning med 9 %. Repetitiva intäkter uppgick till 217 Mkr (200), motsvarande 89 % av nettoomsättningen (90). EBITDA uppgick till 35 Mkr (11), medan EBIT uppgick till -49 Mkr (-14). ACV uppgick till 22 Mkr (28) och ARR till 218 Mkr (220). Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 45 Mkr (69).

Årets resultat efter skatt uppgick till 495 Mkr (-13), påverkat av effekter kopplade till årets strukturåtgärder, inklusive avyttringen. Detta innebär att resultat och marginalmåt för 2025 inte är fullt jämförbara med föregående år.

Inom Microsoft Dynamics ekosystem präglades året av fortsatt användning av Lasernet-plattformen i större och mer komplexa installationer. Inom bank- och finansiella tjänster präglades efterfrågan av ökade krav på regelefterlevnad, spårbarhet och informationssäkerhet. Lasernets standardiserade och skalbara dokumentlösningar som är integrerade i moderna system användes i stor utsträckning för kundkommunikation, betalningsrelaterade dokument och regulatorisk dokumenthantering. Nyförsäljningen kopplad till Temenos ekosystem var dock svag under 2025.

Under 2025 avyttrades verksamheten inom affärsområdet Offentlig sektor och redovisas som avvecklad verksamhet enligt IFRS 5. Resultat från avvecklad verksamhet presenteras som en separat post efter skatt i resultaträkningen, och jämförelsetalen har omräknats för att återspegla kvarvarande verksamhet. Ytterligare upplysningar, inklusive effekter på kassaflöden och specifikation av vinst/förlust vid avyttringen, lämnas i Not 28 – Avvecklad verksamhet.

Utsikter för 2026

Inför 2026 går Formpipe Software AB (moderbolaget) in i året med en renodlad verksamhetsstruktur, med fokus på den kvarvarande mjukvaruverksamheten inom Lasernet Group. Den omställning som genomförts under 2025 bedöms skapa förutsättningar för ett tydligare fokus på produktutveckling, partnerbaserad försäljning och repetitiva intäkter.

Marknadsförutsättningarna bedöms fortsatt variera mellan segment och marknader. Inom Microsoft Dynamics ekosystem påverkas efterfrågan av kundernas molnmigreringar, medan bank- och finanssegmentet fortsatt präglas av höga regulatoriska krav och varie-

rande investeringsvilja. Mot denna bakgrund prioriterar bolaget utvecklingen av Lasernet-plattformen med fokus på skalbarhet, molnbaserade leveransmodeller och effektivt stöd för partners och kundekosystem.

Marknad

Lasernets erbjudande inom området Customer Communication Management (CCM) omfattar programvarulösningar för generering, distribution och arkivering av affärskritiska dokument och kundkommunikation över flera kanaler. Marknaden präglas av ökade krav på korrekthet, regelefterlevnad, spårbarhet och anpassning, i takt med att organisationer digitaliserar och konsoliderar sina informations- och kommunikationsflöden.

Koncernen verkar på marknader där effektiv dokument- och informationshantering är affärskritisk och där kundernas IT-miljöer ofta består av flera parallella affärssystem. Lasernet-plattformen används av organisationer för att extrahera och strukturera information från bland annat ERP-, CRM-, PLM- samt bank- och finansiella system, för att generera, distribuera och arkivera affärskritiska dokument.

Inom Microsoft Dynamics ekosystem är Lasernet etablerat inom större installationer av Dynamics 365 Finance & Operations, där kraven på skalbarhet och hantering av komplexa dokumentflöden är höga.

Inom bank- och finansiella tjänster drivs efterfrågan av en pågående övergång från äldre, lokala system till mer modulära och molnbaserade plattformar. Marknaden präglas samtidigt av ökade krav på regelefterlevnad, informationssäkerhet och spårbarhet, vilket ställer höga krav på tillförlitlig kundkommunikation och anpassade dokument i stora volymer.

Bolagets kundbas återfinns främst inom tillverkningsindustri, handel, bank, finansiella tjänster samt logistik och distribution. Gemensamt för dessa kunder är behovet av hög precision, hantering av stora dokumentvolymer och anpassning till regulatoriska och verksamhets-specifika krav i dokument- och informationsflöden.

Marknadsbearbetningen sker huvudsakligen genom en partnerbaserad modell, där specialiserade implementationspartners inom respektive segment bidrar med lokal närvaro och branschkompetens. Sammantaget kännetecknas marknaden av pågående systemmigreringar, ökade regulatoriska krav och en gradvis förskjutning mot standardiserade, skalbara och molnbaserade lösningar för dokument- och informationshantering.

Väsentliga händelser under året

Årsstämman 2025

På årsstämman den 29 april 2025 togs bland annat följande beslut:

- Årsstämman omvalde styrelseledamöterna Annikki Schaeferdiek (ordförande), Åsa Landén Ericsson, Martin Bjäringer, Johan Stakeberg och Erik Ivarsson. Jim Bretschneider valdes som ny ledamot.
- Till aktieägarna utdelades 0,50 kr per aktie (0,50 kr per aktie) motsvarande totalt 27 129 060,50 kr (27 119 456,30 kr).
- Införande av ett prestationsaktieprogram. Prestationsaktieprogrammet är utformat för att driva lönsamhet och tillväxt och omfattar cirka tio personer, däribland bolagets verkställande direktör, koncernledning samt ytterligare nyckelpersoner i bolaget.

CPO lämnar

CPO Lina Elo lämnade vid slutet av Q1 2025 och ersattes av interim CPO Jesper Bruksner.

Avyttring av affärsområdet Offentlig sektor

Lasernet Group aviserade avyttringen av verksamheten inom affärsområdet Offentlig sektor (Public) den 18 augusti 2025. Lasernet ingick ett avtal med STG Partners om att avyttra affärsområdet för upp till 850 Mkr. 1 december 2025 slutfördes försäljningen till Sikri AS, ett plattformsbolag inom STG. Transaktionen godkändes vid en extra bolagsstämma den 17 september 2025. Samtliga villkor för att slutföra affären uppfylldes och transaktionen genomfördes.

VD-byte, omorganisation och ny ledningsgrupp

Den 1 december annonserades en ny ledningsgrupp i Lasernet Group. Magnus Svenningsson lämnade rollen som VD den 1 januari 2026 och ersattes av CFO Sophie Reinius som tillförordnad VD. Nya medlemmar i ledningsgruppen presenterades i form av VP Lasename Dynamics: Anders Terp, VP Enterprise Solutions: Ben Saxton, VP Technical Services: Tom Hurrion samt VP Marketing: Lexi Rice. Dessutom lämnade Thomas à Porta ledningsgruppen i samband med avyttringen, i sin roll som VP för affärsområdet Offentlig sektor (Public). Samtidigt annonserades en omorganisation inom Lasename Group med en kostnadsminskning på cirka 15 procent, för att säkerställa att resurser riktas mot tillväxt och innovation.

Väsentliga händelser efter periodens slut

Aktieåterköpsprogram

Lasernet Group påbörjade ett återköpsprogram av egna aktier i slutet av februari 2026.

Styrelsen föreslår frivillig inlösen samt namnbyte

Styrelsen föreslår att årsstämman den 29 april 2026 beslutar om ett frivilligt inlösenprogram, i form av ett erbjudande till samtliga aktieägare om frivillig inlösen av aktier. Förslaget lämnas med anledning av att Bolaget under 2025 genomfört försäljningen av affärsområdet Offentlig sektor, vilket har medfört en betydande förstärkning av Bolagets likviditet och finansiella ställning. Styrelsen bedömer, mot bakgrund av den genomförda transaktionen, att Bolagets kapitalstruktur inte är optimalt avvägd i förhållande till Bolagets verksamhet och framtida behov. Styrelsen anser att ett återförande av kapital till aktieägarna är motiverat samt att ett inlösenförfarande är mer fördelaktigt för aktieägarna än en utdelning.

Styrelsen föreslår även att årsstämman den 29 april 2026 beslutar om ändring av bolagsnamn från Formpipe Software AB till Lasename Group AB.

Kommentarer till resultaträkningen

Intäkter

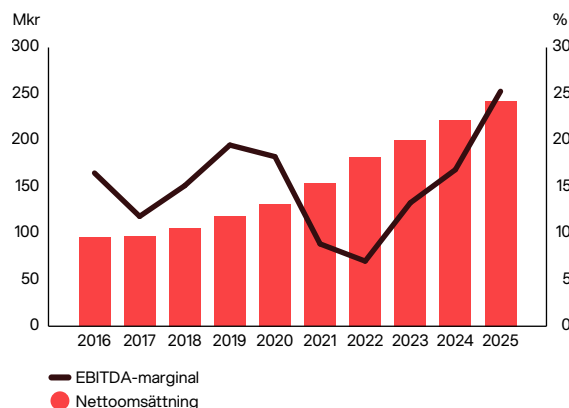
Nettoomsättningen för perioden ökade med 9 % jämfört med föregående år och uppgick till 242,4 Mkr (221,9 Mkr). Mjukvaruintäkterna ökade med 5 % jämfört med föregående år och uppgick till 110,4 Mkr (105,1 Mkr). Periodens totala repetitiva intäkter ökade med 9 % jämfört med föregående år och uppgick till 216,8 Mkr (199,7 Mkr), vilket motsvarade 89 % av nettoomsättningen (90 %). Valutakurseffekter har påverkat nettoomsättningen negativt med 27,7 Mkr mot föregående år.

Kostnader

De operativa kostnaderna för perioden uppgick till 228,8 Mkr (234,1 Mkr). Personalkostnaderna uppgick till 109,4 Mkr (120,0 Mkr). Försäljningskostnaderna uppgick till 54,9 Mkr (45,1 Mkr) och utgörs främst av tredjepartsleverantörer av konsulttjänster och produkter samt försäljningsprovisioner till partners inom affärsområdet Lasernet.

Övriga kostnader uppgick till 56,1 Mkr (60,3 Mkr). Jämförelsestörande poster uppgick till 63,2 Mkr (3,0 Mkr) hänförligt till både avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor och omstruktureringskostnader kopplade till Lasernet. Valutakurseffekter har minskat kostnaderna med 8,9 Mkr mot föregående år. Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 93 personer (117 personer) och i genomsnitt under året till 105 personer (111 personer). Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 8.

Nettoomsättning och lönsamhet



Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 12,6 Mkr (14,0 Mkr).

Avskrivningarna uppgick under året till 21,0 Mkr (22,6 Mkr).

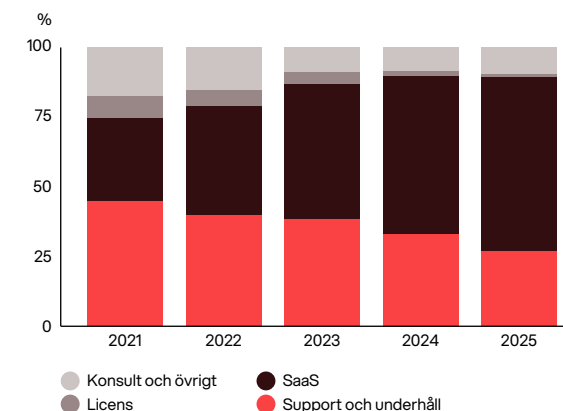
Finansiella poster netto uppgick till -7,7 Mkr (-3,7 Mkr) och består av ränteintäkter om 1,5 Mkr (-0,6) och valutakursdifferenser om -9,2 Mkr (4,3 Mkr).

Årets skattekostnad uppgick till 6,2 Mkr (2,1 Mkr).

Resultat

Rörelseresultatet före avskrivningar och jämförelsestörande poster (EBITDA) för året uppgick till 35,5 Mkr (11,2 Mkr), med en EBITDA-marginal om 14,6 % (5,0 %). Rörelseresultatet för året uppgick till -48,7 Mkr (-14,5 Mkr), med en rörelsemarginal om -20,0 % (-6,5 %). Valutakurseffekter har påverkat EBIT negativt med 6,7 Mkr mot föregående år.

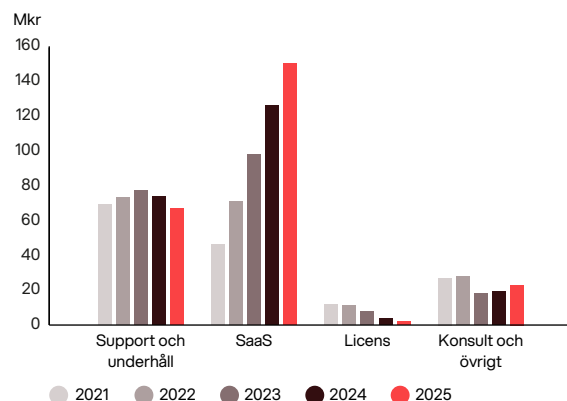
Fördelning försäljningsintäkter



Resultat före skatt uppgick till -56,4 Mkr (-10,8 Mkr). Årets resultat uppgick till -62,6 Mkr (-12,8 Mkr). Totalresultatet inkluderande vinsten från avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor uppgick till 495,1 Mkr och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

Resultat per aktie	2025	2024
Antal utestående aktier vid årets slut	54 258 121	54 258 121
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	54 258 121	54 241 331
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	54 258 121	54 241 331
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	495 096	17 093
Resultat per aktie hänförligt till moderbolagets aktieägare:		
- per antal utestående aktier, kr	9,12	0,32
- per genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning, kr	9,12	0,32
- per genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, kr	9,12	0,32

Försäljningsutveckling per intäktslag



Moderbolaget

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 139,1 Mkr (170,0 Mkr) och årets resultat till 690,6 Mkr (17,7 Mkr).

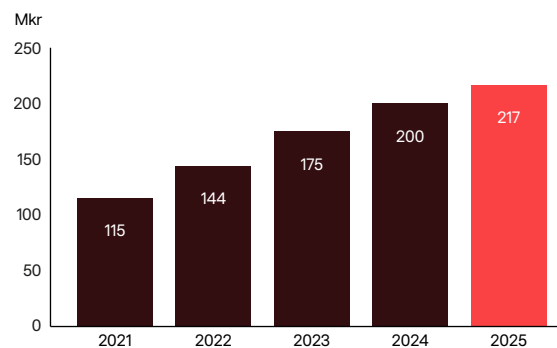
Kommentarer till balansräkningen

Investeringar och förvärv

Totala investeringar under året uppgick till 9,8 Mkr (15,2 Mkr), exkluderat avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor.

Investeringar i förvärv för perioden uppgick till 0 Mkr (2,8 Mkr).

Repetitiva intäkter



Immateriella tillgångar

Lasernet Group investerar resurser löpande i produktutveckling av nya och befintliga applikationer. Under året har totalt 9,6 Mkr (15,2 Mkr) investerats i immateriella tillgångar, främst avseende aktiverade utvecklingskostnader.

Goodwill-posterna har i bokslutet värderats och det har konstaterats att den kassaflödesgenererande enheten inte har ett bokfört värde överstigande återvinningsvärdet, varvid inget nedskrivningsbehov föreligger per årsskiftet.

Materiella och finansiella tillgångar

Investeringar i materiella och finansiella tillgångar uppgick till 0,2 Mkr (0 Mkr) och utgjordes främst av dator- och kontorsutrustning.

Finansiell ställning och likviditet

Likvida medel

Kassa och bank uppgick till 19,8 Mkr (46,5 Mkr) vid periodens slut. Därutöver hade koncernen kortfristiga placeringar om 801,5 Mkr (0 Mkr). Lasernet Group hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 1,8 Mkr (25,0 Mkr), varav 1,8 Mkr (12,5 Mkr) avser leasingkulder enligt IFRS 16. Bolaget har vid årets utgång en checkräkningskredit uppgående till 75 Mkr. Vid periodens utgång var checkräkningskrediten outnyttjad (- Mkr). Bolagets nettokassa per årsskiftet uppgick således till 18,0 Mkr (21,6 Mkr), vilket motsvarar en nettokassa om 19,8 Mkr (33,9 Mkr) exkluderat IFRS 16-relaterade skulder.

Bolaget har ett starkt underliggande operativt kassaflöde, med låg grad av risk, och med marginalförstärkningen i Lasernet Group ses i dagsläget inte något ytterligare externt finansieringsbehov. En kraftigt negativt påverkad orderingång kan få påverkan på det operativa kassaflödet varpå uppkomsten av ett kortsiktigt finansieringsbehov aldrig kan uteslutas. Ledningen bedömer dock att inga sådana behov kommer att föreligga under kommande perioder.

Uppskjuten skattefordran

Koncernens uppskjutna skattefordran hänförlig till ackumulerade underskottsavdrag uppgick vid periodens utgång till 0,4 Mkr (1,1 Mkr).

Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 870,1 Mkr (486,2) Mkr, vilket motsvarade 16,04 kr (8,96 kr) per utestående aktie. Värdeförändringar av den svenska kronan har påverkat värdet av koncernens nettotillgångar i utländsk valuta negativt med 84,9 Mkr från föregående årsskifte.

Räntebärande skulder

Lasernet Group hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 1,8 Mkr (25,0 Mkr), varav 1,8 Mkr (12,5 Mkr) avser leasingkulder enligt IFRS 16. Bolaget har vid årets utgång en checkräkningskredit uppgående till 75 Mkr. Vid periodens utgång var checkräkningskrediten outnyttjad (- Mkr).

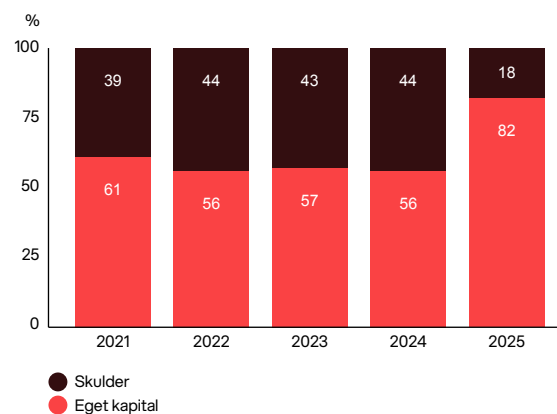
Soliditet

Koncernens soliditet uppgick vid årets utgång till 82 % (56 %).

Kommentarer till kassaflödesanalysen

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 44,9 Mkr (69,0 Mkr). Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till 793,5 Mkr (-15,2 Mkr), varav investeringar i immateriella tillgångar uppgick till 9,6 Mkr (15,2 Mkr) och investeringar i materiella och finansiella tillgångar uppgick till 0,2 Mkr (0 Mkr) och avyttring av dotterbolag uppgick till 803,4 Mkr (0 Mkr). Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till -40,6 Mkr (-37,0 Mkr). Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till 797,8 Mkr (16,9 Mkr).

Soliditet



Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

De mest påtagliga osäkerhetsfaktorerna i Lasernet Groups verksamhet avser bolagets försäljning samt bolagets förmåga att behålla och attrahera kompetent personal. Lasetnet Groups nettoomsättning om 242,4 Mkr (221,9 Mkr) utgjordes till 89 % (90 %) av repetitiva intäkter. De repetitiva intäkterna är kontraktbundna, årligen återkommande, och utgör därmed en stabil och trygg bas i bolagets intjäning. Resterande intäkter kommer från nyförsäljning av licenser och leveransprojekt och är föremål för större osäkerhet då de påverkas av kundernas kortsiktiga efterfrågan och förändrade marknadsförutsättningar.

Företagets humankapital är viktigt, tillgång till kompetent personal är en kritisk framgångsfaktor. Bolaget möter detta genom att erbjuda personalen marknadsmissiga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor.

Över tid varierar dock tillgången på personal med rätt kompetens, vilket kan leda till kostnadsökningar för bolaget. Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på resultatet före skatt, exklusive vinsten från avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor, vid förändring av ett antal faktorer:

Känslighetsanalys	Förändring	Inverkan på resultat före skatt, Mkr
Efterfrågan licenser	+/- 10%	+/- 0,2
Efterfrågan leverans	+/- 10%	+/- 2,4
Personalkostnad	+/- 10%	+/- 10,9
STIBOR	+/- 10%	-
DKK/SEK	+/- 10%	+/- 1,4
EUR/SEK	+/- 10%	+/- 0,6
GBP/SEK	+/- 10%	+/- 0,4
USD/SEK	+/- 10%	+/- 0,2

Ytterligare redogörelse för risker och osäkerhetsfaktorer som bolaget exponeras för återfinns under not 3 och not 4.

Aktiestruktur

Lasernet Groups aktie handlas under kortnamnet FPIP på Nasdaq Stockholm, men kommer att byta kortnamn till Laser efter att namnändringen godkänts av bolagsstämman den 29 april 2026.

Varje aktie i Lasetnet Group berättigar till en röst på årsstämman och äger lika rätt till bolagets tillgångar och vinster. Aktiekapitalet uppgick vid utgången av 2025 till 5 425 812,10 kronor fördelat på 54 258 121 aktier. På årsstämman den 25 april 2024 beslöts att genomföra ett prestationsaktieprogram i enlighet med styrelsens

förslag, LTI 2024. Prestationsaktieprogrammet är utformat för att driva lönsamhet och tillväxt och omfattar cirka tio personer bestående av bolagets verkställande direktör, koncernledning samt ytterligare nyckelpersoner i bolaget. Motsvarande program beslutades på bolagsstämman den 29 april 2025 men genomfördes ej. För vidare information se not 21 samt ersättningsrapporten.

Lasernet Group hade vid utgången av 2025 inga aktier i eget förvar.

Vid utgången av 2025 fanns inga avtal som begränsar rätten att överlåta aktier.

Förslag till vinstdisposition

Vinstdisposition	Kronor
Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst:	
Fria reserver	192 203 261
Årets vinst	690 578 437
	882 781 698
Styrelsen föreslår att:	
I ny räkning balanseras	882 781 698
	882 781 698

Styrelsen föreslår bolagsstämman den 29 april 2026 att de disponibla vinstmedlen ska balanseras i ny räkning. Styrelsen har även förslagit bolagsstämman om ett frivilligt inlösenförfarande motsvarande 754 220 880 kronor, vilket motsvarar 14 kr per aktie.

Till grund för sitt förslag att överföra den balanserade vinsten till ny räkning har styrelsen enligt 17 kap 3 § 2–3 st i Aktiebolagslagen bedömt moderbolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet, ekonomiska ställning i övrigt samt förmåga att på kort och lång sikt infria sina åtaganden. Styrelsen bedömer att den före-

slagna vinstdispositionen är väl anpassad till verksamhetens art, omfattning och risker samt moderbolagets och koncernens kapitalbehov.

Moderbolagets soliditet uppgår enligt årsredovisningen till 85 % (49 %).

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 870,1 Mkr (486,2 Mkr), med en nettokassa om 18,0 Mkr (21,6 Mkr).

Bolagsstyrningsrapport

Lasernet Groups bolagsstyrningsrapport återfinns på sid 73–81 i årsredovisningen.

Hållbarhetsrapport

Lasernet Groups lagstadgade hållbarhetsrapport återfinns på sid 36–45 i årsredovisningen.

Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsrapport för 2025

Hållbarhetsrapport

Ansvar, organisation och styrning

Vår styrelse och ledning har det yttersta ansvaret för bolagets hållbarhetsstrategi och denna hållbarhetsrapport. VD och ledning ansvarar för att implementera hållbarhetsstrategin i organisationen och säkerställa rätt kompetens. Lasernet Groups styrdokument gällande hållbarhetsarbetet är antagna i styrelsen. Dessa granskas och uppdateras årligen. Uppförandekoden sammanfattar hur bolaget och dess leverantörer främjar mänskliga rättigheter, säkerställer att inget tvångsarbete eller barnarbete sker, garanterar god affäretik samt tar hänsyn till miljö och klimat. Personalhandboken har detaljerade instruktioner kopplade till arbetsmiljö, jämställdhet, tjänsteresor, affäretik och finansiering. Informationssäkerhetspolicyn handlar om IT-säkerhet och integritet. Styrdokumentet uppdateras årligen och utgör en viktig del i introduktionen av nya medarbetare.

01

Styrelse

- Beslut om strategi
- Avsändare årlig hållbarhetsrapport

02

VD och ledning

- Ansvara för strategins genomförande
- Riskhantering och internkontroll
- KPI:er och uppföljning
- Säkerställa rätt kompetens

03

Hållbarhetsgrupp

- Samordna arbetet internt
- Säkerställa implementering
- Omvärldsanalys och dialog med intressenter
- Driva utveckling

Interna styrdokument: Hållbarhetspolicy, Uppförandekod, HR-policy och personalhandbok inkl visseblåspolicy, Informationssäkerhetspolicy, Finanspolicy, Attestinstruktioner, Informationspolicy.

Externa ramverk: EU:s Action Plan on Sustainable Finance, EU:s Taxonomi, CSDDD, CSRD, ÅRL, Bolagskoden, Näringslivskoden.

Internationella konventioner och initiativ: FN Global Compact, FN:s allmänna deklaration om de mänskliga rättigheterna, ILO:s konventioner om god arbetsmiljö, FN:s konvention mot korruption, Klimatöverenskommelsen i Paris.



De globala målen

Den 25 september 2015 antog FN:s medlemsländer Agenda 2030, en universell agenda för hållbar utveckling som innehåller sjutton globala mål som ska uppnås till år 2030. Globala målen har i sin tur 169 delmål och drygt 230 globala indikatorer för hur arbetet ska genomföras och följas upp.

Globala målen och Agenda 2030 är den mest ambitiösa överenskommelsen för hållbar utveckling som världens ledare någonsin har antagit. I begreppet hållbar utveckling integreras de tre dimensionerna av hållbarhet: social, ekonomisk och miljömässig.

Med Globala målen har världens ledare förbundit sig till att uppnå fyra fantastiska saker till år 2030:

- Att avskaffa extrem fattigdom.
- Att minska ojämlikheter och orättvisor i världen.
- Att främja fred och rättvisa.
- Att lösa klimatkrisen

Vi är den första generationen som kan utrota fattigdomen, och den sista som kan bekämpa klimatförändringarna – och Globala målen utgör vår gemensamma plan för hur vi skapar en bättre och mer hållbar värld för alla!

Läs mer om de globala målen:
<https://www.un.org/sustainabledevelopment>

Innehållet i denna publikation har inte godkänts av Förenta Nationerna och återspeglar inte åsikter från Förenta Nationerna eller dess tjänstemän eller medlemsstater.

Väsentlighetsanalys

Under 2025 har det löpande arbetet fortsatt att utgå från möjligheterna att bidra till FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling (Sustainability Development Goals, SDG). I bedömningen har vi utgått från Lasernet Groups bransch och geografiska placering. Hänsyn har även tagits till bolagets intressenters förväntningar som uppdateras genom löpande dialog. Identifierade risker relaterade till miljö, social hållbarhet och styrning har också beaktats. Riskerna beskrivs närmare i avsnittet Riskanalys. Resultatet av tidigare gjorda intressentanalyser tillsammans med de fyra globala målen, tillika väsentlighetsområden, är vägledande i vårt hållbarhetsarbete. Dessa områden är väl länkade till vår strategi för:

- att begränsa klimatförändringarna,
- trygga arbetsvillkor,
- jämlikhet och jämställdhet,
- ansvarsfullt företagande.

Intressentanalys

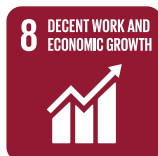
Intressenter	Dialoger	Prioriterade områden
Kunder	Möten Upphandling Uppförandekod Undersökning Skrivbordsanalys	Regelefterlevnad Säker datahantering Innovation Hållbara tjänster Motverka diskriminering Goda arbetsvillkor Motverka korruption
Medarbetare	Möten Personalhandbok och uppförandekod Undersökning Rekrytering	Goda arbetsvillkor Transparens Säker datahantering Innovation God affärsetik Hållbara tjänster Ekonomisk tillväxt Ansvarsfull avfallshantering Hållbara inköp av produkter/tjänster Motverka diskriminering
Investerare och samhälle	Möten Uppförandekod Rapporter Skrivbordsanalys	Transparens Hållbara investeringar Ekonomisk tillväxt Hållbara tjänster Innovation Regelefterlevnad Säker datahantering Motverka diskriminering Goda arbetsvillkor Motverka korruption
Partner	Möten Uppförandekod	Ekonomisk tillväxt Hållbara tjänster Innovation God affärsetik Säker datahantering Transparens Motverka diskriminering Goda arbetsvillkor

Väsentlighetsområden



Jämställdhet (SDG 5)

Att främja jämställdhet och alla kvinnors och flickors egenmakt genom att exempelvis utrota diskriminering och säkerställa fullt deltagande för kvinnor i ledarskap. Vi bidrar till detta mål genom att eftersträva att andelen kvinnor i koncernen ska vara högre än genomsnittet i den svenska IT-branschen, att vi har en jämn könsfördelning i styrelsen samt att genom regelbundna medarbetarundersökningar säkerställa att Lasernet Group uppfattas som en jämställd arbetsplats.



Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt (SDG 8)

Att verka för varaktig ekonomisk tillväxt som inte sker på bekostnad av sociala eller miljömässiga aspekter. Målet handlar även om att säkerställa arbetstagares rättigheter samt främja en trygg och säker arbetsmiljö för alla. Två särskilt viktiga prioriteringar för oss är att alla anställda trivs på jobbet och får en lön som motsvarar arbetsbelastningen och arbetsuppgifterna, oavsett var i världen medarbetaren befinner sig.



Hållbar industri, innovationer och infrastruktur (SDG 9)

Att bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation och ett hållbart näringsliv. Laseret Group bidrar till detta mål genom att erbjuda tjänster inom digitalisering och teknisk utveckling, vilket också möjliggör för andra verksamheter att minska sitt ekologiska fotavtryck.



Hållbar konsumtion och produktion (SDG 12)

Att säkerställa hållbara konsumtions- och produktionsmönster i hela värdekedjan. Eftersom vi inte producerar fysiska produkter är vårt största bidrag att systematiskt göra hållbara val vid inköp av varor och tjänster samt att underhålla IT-utrustning för att öka livslängden och minska elektroniskt avfall. Vi strävar efter att centralisera drift med virtuella servrar för att minska energianvändning och ställer hållbarhetskrav på våra leverantörer genom vår Uppförandekod.



Våra långsiktiga mål

01



Vi eftersträvar hållbar tillväxt som inte sker på bekostnad av sociala eller miljömässiga aspekter.

Detta är vårt övergripande mål som mäts genom samtliga nedanstående sociala och miljömässiga mål. Målet är kopplat till vårt väsentlighetsområde Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt (SDG 8).

02



Vi eftersträvar att vår verksamhet ska vara klimatneutral 2050 i linje med Europas klimatmål. Vi följer upp våra nivåer på utsläpp av växthusgaser genom att mäta antalet tjänsteresor, undvika onödiga flygresor men kompensera för samtliga.

Målet är kopplat till vårt väsentlighetsområde Hållbar konsumtion och produktion (SDG 12).

03



År 2030 ska 100 procent av den data vi lagrar inom samtliga länder lagras på servrar som drivs av fossilfri energi.

Målet är kopplat till vårt väsentlighetsområde Hållbar industri, innovationer och infrastruktur (SDG 9) samt Hållbar konsumtion och produktion (SDG 12).

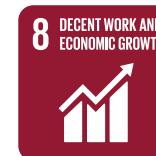
04



Minst 95 procent av våra kunder ska uppleva att våra erbjudanden möjliggör innovation/teknisk utveckling.

Målet är kopplat till vårt väsentlighetsområde Hållbar industri, innovationer och infrastruktur (SDG 9).

05



År 2026 ska våra leverantörer ha signerat vår Uppförandekod.

Alternativet är att de har en egen Uppförandekod som motsvarar vår. Detta gäller för de leverantörer som vi handlar av till ett värde överstigande 500 000 kr per år. Målet är främst kopplat till våra väsentlighetsområden Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt (SDG 8) samt Hållbar konsumtion och produktion (SDG 12).

06



Vi eftersträvar att ha en högre andel kvinnor i koncernen än genomsnittet i den svenska IT-branschen.

Målet är främst kopplat till vårt väsentlighetsområde Jämställdhet (SDG 5).

Vårt hållbarhetsarbete 2025

Denna rapport fokuserar enbart på de hållbarhetsinitiativ som är kopplade till Lasernet Group, efter avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor i december 2025. Samtliga mätetal i hållbarhetsrapporten är därmed uppdaterade och avser endast Lasernet Group och dess anställda. Den nya strukturen innebär att en ny plan utformas för bolagets ESG-arbete för 2026 och framåt. I rapporten har vi identifierat några centrala fokusområden för det kommande året.

Under 2025 tog vi ett antal viktiga steg inom våra ESG-initiativ som vi kommer att arbeta vidare med löpande under de kommande tre till fem åren:

- eNPS: Medarbetarengagemang och välbefinnande
- Miljöpåverkan
- Policys, rutiner och goda arbetsmetoder
- Data och informationssäkerhet
- Hållbarhet

Medarbetarnas välbefinnande och engagemang

Engagerade och nöjda medarbetare är avgörande för vår framgång. Under 2025 genomfördes fem medarbetarundersökningar med i genomsnitt 85 procents svarsfrekvens. Omorganisation och förändringar i samband med avyttringen har enligt orsaksanalysen haft tydlig inverkan på medarbetarengagemanget. Drygt 73 procent angav att företaget är på väg åt rätt håll, men vårt totala eNPS för året var -8. Detta speglar

effekterna av de omstruktureringsaktiviteter och ledarskapsförändringar som skedde under 2025. Flera riktade åtgärder planeras därför under 2026, i syfte att höja medarbetarnas engagemang och välbefinnande.

Enkäterna visade att många medarbetare efterfrågar tydliga karriär- och utvecklingsplaner. HR-teamet har utformat ett nytt program för årliga utvecklingssamtal som startar under 2026 och som innefattar inventering av individuella karriärmål, uppföljning av prestationer samt främjande av personlig utveckling. Chefer och medarbetare kommer att utbildas i hur individuell karriärutveckling kan följas upp genom enskilda möten och individuella utvecklingsplaner. För att effektivt kunna följa och mäta effekterna av detta har bolaget även infört HR-systemet Rippling. Under 2026 kommer ett särskilt team att etableras för att fördjupa förståelsen för medarbetarnas upplevelse av arbetsplatsen. Teamet kommer att genomföra enkäter och ta fram en handlingsplan, baserad på resultaten från undersökningarna. Här kommer även lokala initiativ att identifieras och spridas inom organisationen.

Hälsa, gemenskap, trygghet och respekt

De flesta av våra medarbetare arbetar mer än sex timmar per dag framför en skärm. För att främja och kombinera hälsa och kollegial gemenskap arrangerade vi under våren 2025 en motiverande stegutmaning som kom att engagera många medarbetare. Lasetnet Group är en organisation med ett decentraliserat arbetssätt, vilket innebär att de medarbetare som jobbar på distans ofta saknar kollegor i sin fysiska arbetsvardag, även om personlig kontakt med kollegor och kunder sker dagligen via videomöten. Oavsett om våra medarbetare arbetar på distans eller på något av våra kontor

har de rätt till en trygg arbetsmiljö och ett respektfullt bemötande. Under året genomfördes obligatorisk utbildning via bolagets lärplattform, kursen "Respect in the Workplace", samt utbildning i hur man förebygger trakasserier.

Med gemensamma värderingar tar vi ansvar och utvecklas, både som företag och individer. Vi stöttar varandra, visar respekt och främjar inkludering. Genom samarbete skapar vi en trygg, stimulerande och glädjefylld arbetsmiljö där innovation och ny teknik driver utvecklingen framåt. Samtliga medarbetare förväntas bidra till en inkluderande arbetsplats där alla får utrymme att utvecklas. Företaget erbjuder omfattande förmånsprogram i alla länder där Lasetnet Group bedriver verksamhet. Förmånerna innefattar hälsovård, tandvård, psykologiskt stöd och andra välbefinnandeinsatser. Medarbetarna informeras och påminns löpande om detta via intranätet.

Företagets miljöpåverkan

Lasetnets Groups verksamhet är inte utsläppsintensiv, men vi är fast beslutna att mäta och successivt minska våra utsläpp i linje med Parisavtalets mål – att begränsa den globala uppvärmningen och stärka motståndskraften mot klimatförändringar. Under 2025 fördjupade vi analysen av våra koldioxidutsläpp för att bättre kunna mäta, följa upp och minska dem. Beräkningen av klimatpåverkan visade att Lasetnets utsläpp uppgick till 1,26 (0,69) ton CO₂e per medarbetare. Utsläppen är främst kopplade till affärsresor och energiförbrukning där resor står för den största andelen av utsläppen. Ökningen beror på att antalet medarbetare för 2025 har minskat. Den nya organisationsstrukturen medförde ett behov av fler möten på plats, vilket tillfälligt ökade resandet under 2025.

Bolaget tillhandahåller inga tjänstebilar och prioriterar digitala möten framför resor som saknar tydligt affärs-syfte. Policyn är att i första hand välja tåg framför flyg, samt klimatkompensera all flygtrafik. Energiförbrukning hänför sig främst till datacenter och kontor. Vid val av elleverantörer och i dialog med fastighetsägare prioriteras fossilfria alternativ. I Storbritannien används till största del förnybar el via SSE Energy Solutions. Efter avyttringen kommer Lasernet Group att se över kontorsbehoven på varje ort. Vid förnyelse av hyresavtal kommer hållbarhetsaspekter att vara en del av urvalskriterierna, där flexibla kontorslösningar som minskar klimatavtrycket ska prioriteras.

Genom våra produkter och tjänster bidrar vi även till att minska våra kunders klimatpåverkan, till exempel genom att digitalisera och reducera pappersanvändning. Samtidigt är vi medvetna om att ökad digitalisering och användning av AI kan vara energikrävande. Vår ambition är att utveckla energieffektiv programvara och tjänster som systematiskt bidrar till klimatnytta på samhällsnivå. För att fortsätta utvecklingen mot en fossilfri verksamhet arbetar vi med att:

- planera och samordna resor för att minska behovet av flyg,
- klimatkompensera flygresor,
- välja leverantörer som erbjuder förnybar el för kontor och datalagring,
- underhålla IT-utrustning för längre livslängd och mindre elektronikavfall,
- förbättra källsorteringen på kontoren,

- utveckla energieffektiva lösningar,
- välja kontor med gröna driftsmodeller.

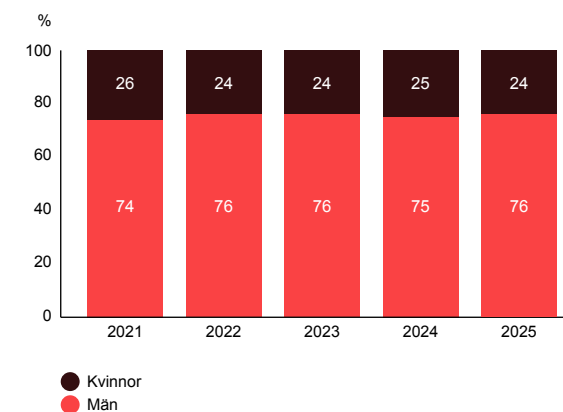
Trygga och säkra arbetsvillkor

Lasernet Group verkar i länder med tydliga arbetsrättsliga regler för både arbetsgivare och arbetstagare. Våra chefer verkar för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnicitet, religion, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder. Vid anställning bekräftar varje medarbetare att de känner till och följer bolagets interna policys. Vi erbjuder förmåner jämförbara med kollektivavtal samt möjlighet till distansarbete, kompetensutveckling och teamaktiviteter.

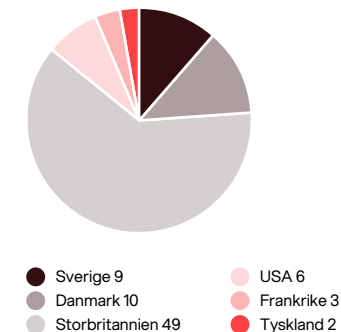
Lika behandling och möjligheter för alla

Ökad jämställdhet är ett prioriterat mål inom Lasernet Group. Ett strukturerat arbete bedrivs från rekrytering till lönekartläggning. Den senaste kartläggningen visar en löneskillnad på 11 procent till männens fördel, vilket ligger i nivå med branschens genomsnitt. I linje med nyckeltalsinstitutets data och europeiska jämförelse-data visar en löneskillnad i median mellan kvinnor och män på cirka 6–10 procent, beroende på roll och grad av senioritet. För mer seniora eller specialistorienterade roller kan skillnaden uppgå till 15–20 procent. Lasetnet Group kommer under 2026 att fördjupa analysen av interna lönestrukturer och fortsätta arbetet med att säkerställa rättvis och jämställd ersättning inom jämförbara roller, med särskilt fokus på ledande positioner och specialistroller.

Könsfördelning



Medarbetare per land



Ansvarsfullt företagande i hela värdekedjan

Förändringsresan som inleddes 2024 och som har pågått under hela 2025 syftar till att stärka Lasernet Groups konkurrenskraft och effektivitet samt frigöra tid och resurser för innovation i nära samarbete med våra kunder. IT och informationssäkerhet är av högsta prioritet, både internt och externt. Under 2025 genomfördes recertifiering av ISO 27001 som del i vårt strukturerade säkerhetsarbete.

Lasernet Group tar ansvar i alla relationer och delar av verksamheten genom god affärsetik, arbete mot korruption, mutor och penningtvätt samt efterlevnad av internationella konventioner om mänskliga rättigheter. Bolaget samarbetar främst med partners i länder där risken för brott mot mänskliga rättigheter bedöms som låg. Enligt våra beslutsregler ska avtal med tredje part som överstiger ett visst värde alltid undertecknas av minst två behöriga personer inom Lasernet Group. Denna princip ingår även i våra allmänna villkor som publiceras på webbplatsen.

För att tydliggöra vårt arbete med affärsetik har en uppförandekod implementerats både internt och gentemot leverantörer. Syftet är att säkerställa att etiska, sociala och miljömässiga hänsyn beaktas i hela leverantörskedjan. Genom en visselblåsarfunktion kan medarbetare anonymt rapportera misstänkta oegentligheter. Under 2025 inkom inga rapporter om oegentligheter, korruption eller penningtvätt.

För att stärka den sociala hållbarheten och det ansvarsfulla företagandet arbetar Lasernet Group med att:

- erbjuda utvecklingsmöjligheter för medarbetare,
- frigöra tid och resurser för innovation,
- bedriva utbildning i hållbarhet och dela kunskap i organisationen,
- kontinuerligt följa upp och förbättra lönesättningsprocesser,
- testa och förbättra IT-säkerhet och kontinuitetsplaner,
- säkerställa att leverantörsavtal tecknas av behöriga personer och innehåller hållbarhetsaspekter,
- implementera och följa upp en global uppförandekod för leverantörer.

Resultatindikatorer

Klimatavtryck (energi, resor och konsumtion)

År	Scope 1, ton CO ₂ e	Scope 2, ton CO ₂ e	Scope 3, ton CO ₂ e
2025	n/a	27,85	72,01
2024	n/a	27,88	159,84

Vi har beräknat enligt GHG-protokollets metodik och tagit hjälp av ICAO Carbon Emissions Calculator (ICEC).

År	Ton CO ₂ e per medarbetare
2025	1,26
2024	0,69

Vi har beräknat enligt GHG-protokollets metodik och tagit hjälp av ICAO Carbon Emissions Calculator (ICEC).

Datalagring

År	Andel fossilfri datalagring
2025	100%
2024	100%

Tabellen visar den andel av våra kontor som lagrar data via servrar som drivs av fossilfri energi, dels genom val av leverantör, dels genom köpt certifikat för förnybar energi i England SSE Green Electricity.

Kontor med fossilfri el

År	Kontor som drivs av fossilfri energi
2025	90%
2024	90%

Tabellen visar andelen av våra sju kontor som drivs av fossilfri energi, dels genom val av leverantör, dels genom köpt certifikat för förnybar energi för ett kontor i England SSE Green Electricity.

Tjänsteresor

År	Antal resor flyg, taxi, bil	Totalt CO ₂ ton
2025	1481	47,5
2024	2 534	75,5

Tabellen visar totala antalet tjänsteresor som gjorts per år.

Könsfördelning

År	Andel kvinnor, Lasernets styrelse	Andel kvinnor, Lasernet	Andel kvinnor inom branschen
2025	33,3	24%	32
2024	33,3	25	30

Tabellen visar andelen kvinnor inom Lasernet Group jämfört med andelen kvinnor inom den svenska IT-branschen. Källa: Nyckeltalsinstitutet & Tech Sverige 2024.

eNPS

År	eNPS
2025	-8
2024	21

Tabellen visar årets Employee Net Promoter Score (eNPS), som speglar vårt medarbetarengagemang. eNPS mäts årligen som en del av vår medarbetarundersökning.

Risakanalys

Risakanalysen görs löpande och uppdateras minst en gång årligen. Till grund för analysen är den verksamhet vi bedriver, de branscher vi är verksamma i, de geografiska marknader vi är verksamma på och de nyckelresurser vi är beroende av. Inledningsvis har vi bedömt sannolikheten för hur externa faktorer kan påverka vår verksamhet. Därefter har vi utvärderat omfattningen av konsekvenserna ur ett ekonomiskt perspektiv, om riskerna skulle förverkligas. Riskområden som vi har bedömt som höga eller medelhöga när det gäller sannolikhet eller konsekvens beskrivs i tabellen intill.

Risk	Beskrivning	Sannolikhet	Konsekvens	Hantering
Extremväder	Långvariga strömavbrott och operativa störningar kan påverka verksamheten och leda till negativa finansiella konsekvenser.	Låg	Medel	Hänsyn till extrema väderförhållanden vid planering av större evenemang, val av leverantörer som säkerställer drift vid extremväder, reservsystem för servrar.
Diskriminering av medarbetare	Diskriminering kan skapa otrygghet, sänka prestation och öka personalomsättningen, vilket påverkar både resultat och attraktionskraft.	Låg	Medel	Medarbetarhandbok, årliga utbildningar, regelbundna medarbetarundersökningar, årlig lönekartläggning.
Arbetsmiljöbrister	En bristfällig arbetsmiljö kan skapa otrygghet, försämra prestation och leda till ökade juridiska och ekonomiska risker.	Medel	Medel	Medarbetarhandbok, regelbundna medarbetarundersökningar, förmåner och flexibilitet, kompetensutveckling, löneöversyn jämfört med extern benchmarkdata.
Skärpta regulatoriska eller juridiska krav	Nya krav kan öka behovet av kompetens, administration och efterlevnad, vilket medför högre kostnader.	Hög	Hög	Kompetenssäkring, strukturerad måluppföljning, utbildning, juridiska uppdateringar via prenumeration.
Bristande innovation eller anpassningsförmåga	Otillräcklig utveckling kan minska efterfrågan, sänka intäkter och försvaga konkurrenskraften.	Hög	Hög	Kontinuerliga investeringar, tjänsteutveckling, kundundersökningar, konkurrentanalys.
Otillräcklig informations-säkerhet	Bristande skydd kan äventyra integritet, regelefterlevnad och kundförtroende samt leda till ekonomiska förluster.	Medel	Hög	Omfattande rutiner, stabil driftmiljö, ISO 27001 certifiering.
IT-attacker	Cyberincidenter kan leda till integritetsrisker, störningar och minskat förtroende.	Hög	Medel	Efterlevnad av policies, kontinuerliga tester och utbildningar, investeringar i processer, personal, teknik och övervakning.
Icke hållbara leverantörer	Leverantörer som inte följer hållbarhetskrav kan bidra till negativ miljöpåverkan eller brott mot mänskliga rättigheter.	Låg	Medel	Urval av hållbara leverantörer, uppförandekod, löpande efterlevnadskontroller.
Finansieringsrisker	Bristande hållbarhetsarbete kan påverka villkor från långivare och investerare samt påverka aktiens värdering.	Låg	Medel	Hållbarhetsgrupp, kompetensutbildningar, ledningssystem för struktur och måluppföljning.
Bedrägeri	Bedrägerier eller mutor kan skada varumärket, leda till rättsliga konsekvenser och få finansiell påverkan.	Medel	Medel	Kontinuerlig utbildning, ledningssystem, avtalsregleringar, uppförandekod, tydlig ansvarsfördelning.
Geopolitisk instabilitet	Geopolitiska förändringar och handelshinder kan öka kostnader och skapa osäkerhet på globala marknader.	Medel	Medel	Affärskontinuitets-träning, omvärldsbevakning, finansiell och operativ flexibilitet i olika regioner.
Oväntade risker	Svårförutsedda händelser som inte kan identifieras i förväg men ändå påverkar verksamheten.	Låg	Medel	Affärskontinuitets-träning, löpande marknads- och konkurrentanalys.

Ekonomisk redovisning

Ekonomisk redovisning för 2025

Koncernens resultaträkning

Tkr	Not	2025	2024
Totala intäkter	5, 6	243 302	222 628
Rörelsens kostnader			
Försäljningskostnader	5, 6	-54 903	-45 105
Övriga kostnader	5, 7, 27	-56 053	-60 280
Personalkostnader	5, 8	-109 447	-120 004
Aktiverat arbete för egen räkning		12 573	13 950
Rörelsens resultat före avskrivningar (EBITDA)		35 471	11 190
Jämförelsestörande poster	27	-63 155	-3 016
Avskrivningar	14, 15, 25	-20 985	-22 624
Rörelseresultat (EBIT)		-48 668	-14 450
Finansiella intäkter	9, 11	1 430	-644
Finansiella kostnader	9, 11, 25	-9 157	4 329
Resultat efter finansiella poster		-56 395	-10 765
Skatt på årets resultat	10	-6 237	-2 055
Årets resultat kvarvarande verksamhet		-62 632	-12 820
Periodens resultat, avvecklad verksamhet	28	557 700	29 913
Periodens resultat, total verksamhet		495 069	17 093
Varav hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		495 069	17 093
Summa		495 069	17 093
Övrigt totalresultat:			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		-84 899	15 313
Övrigt totalresultat för året, netto efter skatt		-84 899	15 313
Årets totalresultat		410 170	32 406
Varav hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		410 170	32 406
Summa		410 170	32 406

Tkr	Not	2025	2024
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)	12		
- före utspädning		9,12	0,32
- efter utspädning		9,12	0,32
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, tusental		54 258	54 218
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning, tusental		54 258	54 218

Koncernens balansräkning

Tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter	14	42 345	172 571
Goodwill	14	104 826	458 206
Övriga immateriella anläggningstillgångar	14	1 095	5 052
Materiella anläggningstillgångar	15	3 262	20 191
Övriga finansiella tillgångar	16, 17	33 469	1 846
Övriga långfristiga fordringar	6, 16, 17	-	209
Uppskjuten skattefordran	10	401	1 080
Summa anläggningstillgångar		185 398	659 155
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	17, 18	41 451	110 517
Aktuella skattefordringar		2 743	7 311
Övriga fordringar	17	249	3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		14 291	30 760
Kortfristiga placeringar	6, 17, 19	801 527	-
Likvida medel	17, 20	19 817	46 523
Summa omsättningstillgångar		880 078	195 113
SUMMA TILLGÅNGAR		1 065 475	854 269

Tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Aktiekapital	21	5 426	5 426
Övrigt tillskjutet kapital		230 325	230 325
Omräkningsreserver		-19 596	65 302
Balanserad vinst inklusive årets resultat		653 963	185 117
Summa eget kapital		870 118	486 170
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17, 22	-	2 500
Uppskjutna skatteskulder	10	5 838	40 566
Långfristiga leasingkulder	25	1 394	6 315
Summa långfristiga skulder		7 233	49 381
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17, 22	-	10 000
Kortfristiga leasingkulder	25	380	6 149
Leverantörsskulder	17	14 907	35 630
Aktuella skatteskulder		5 258	-
Övriga skulder	23	14 819	14 576
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6, 17, 24	152 760	252 362
Summa kortfristiga skulder		188 124	318 718
Summa skulder		195 357	368 099
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 065 475	854 269

Koncernens förändring i eget kapital

Tkr	Not	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
		Aktie- kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver	Balanserad vinst inkl. årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2024		5 422	229 178	49 989	194 854	479 443
Totalresultat						
Årets resultat		-	-	-	17 093	17 093
Övrigt totalresultat		-	-	15 313	-	15 313
Summa totalresultat		-	-	15 313	17 093	32 406
Transaktioner med aktieägare						
Incentivprogram som regleras med egetkapitalinstrument		-	-	-	289	289
Utdelning	13	-	-	-	-27 119	-27 119
Apportemission	21	4	1 147	-	-	1 151
Summa transaktioner med aktieägare		4	1 147	-	-26 830	-25 679
Eget kapital 31 december 2024		5 426	230 325	65 302	185 117	486 170
Eget kapital 1 januari 2025		5 426	230 325	65 302	185 117	486 170
Totalresultat						
Årets resultat		-	-	-	495 069	495 069
Övrigt totalresultat		-	-	-84 899	-	-84 899
Summa totalresultat		-	-	-84 899	495 069	410 170
Transaktioner med aktieägare						
Incentivprogram som regleras med egetkapitalinstrument		-	-	-	907	907
Utdelning	13	-	-	-	-27 130	-27 130
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-26 223	-26 223
Eget kapital 31 december 2025		5 426	230 325	-19 596	653 963	870 118

Moderbolagets resultaträkning

Tkr	Not	2025	2024
Nettoomsättning	26	139 123	169 958
Rörelsens kostnader	26		
Försäljningskostnader		-5 735	-8 729
Övriga kostnader	7	-80 061	-64 975
Personalkostnader	8	-70 833	-81 300
Avskrivningar		-8 492	-9 928
Summa rörelsens kostnader		-165 121	-164 932
Rörelseresultat		-25 997	5 025
Resultat från andelar i koncernföretag	9,11	703 286	18 212
Finansiella intäkter	9,11	3 557	2 374
Finansiella kostnader	9,11	11 910	-9 310
Resultat efter finansiella poster		692 756	16 301
Bokslutsdispositioner	26	0	4 473
Skatt på årets resultat	10	-2 178	-3 073
Årets resultat		690 578	17 701

Moderbolaget har inga poster att redovisa i Övrigt totalresultat varför Övrigt totalresultat inte redovisas.

Moderbolagets balansräkning

Tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter	14	-	4 311
Goodwill	14	-	17 342
Kundkontrakt	14	-	2 049
Inventarier	15	44	2 558
Aktier i dotterbolag	16	183 508	345 213
Övriga långfristiga fordringar	6,16	-	209
Summa anläggningstillgångar		183 552	371 683
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	18	-	30 779
Aktuella skattefordringar			3 438
Fordringar hos koncernföretag	26	32 097	35 023
Övriga fordringar		33 040	1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	1 257	9 700
Kortfristiga placeringar	20	801 527	-
Kassa och bank	20	14 621	41 913
Summa omsättningstillgångar		882 542	120 854
SUMMA TILLGÅNGAR		1 066 093	492 537

Tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	21	5 426	5 426
Reservfond		17 691	17 691
		23 116	23 116
Fritt eget kapital			
Överkursfond		199 178	199 177
Balanserad vinst		-7 444	2 454
Årets resultat		690 578	17 701
		882 313	219 332
Summa eget kapital		905 429	242 449
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	22	-	2 500
Uppskjutna skatteskulder		-	422
Summa långfristiga skulder		-	2 922
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	22	0	10 000
Leverantörsskulder		9 172	13 159
Skulder till koncernföretag	26	130 177	123 659
Övriga skulder	23	7 544	5 646
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	13 771	94 702
Summa kortfristiga skulder		160 664	247 166
Summa skulder		160 664	250 088
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 066 093	492 537

Moderbolagets förändring i eget kapital

Tkr	Not	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Summa eget kapital
		Aktie- kapital	Reserv- fond	Överkurs- fond	Balanserad vinst inkl årets resultat	
Eget kapital 1 januari 2024		5 422	17 691	198 030	29 574	250 716
Totalresultat						
Årets resultat		-	-	-	17 701	17 701
Summa totalresultat		-	-	-	17 701	17 701
Transaktioner med aktieägare						
Utdelning	13	-	-	-	-27 119	-27 119
Apportemission	21	4	-	1 147	-	1 151
Summa transaktioner med aktieägare		4	-	1 147	-27 119	-25 968
Eget kapital 31 december 2024		5 426	17 691	199 177	20 155	242 449
Eget kapital 1 januari 2025		5 426	17 691	199 177	20 155	242 449
Totalresultat						
Årets resultat		-	-	-	690 578	690 578
Övrigt resultat		-	-	-	-469	-469
Summa totalresultat		-	-	-	690 109	690 109
Transaktioner med aktieägare						
Utdelning	13	-	-	-	-27 130	-27 130
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-27 130	-27 130
Eget kapital 31 december 2025		5 426	17 691	199 178	683 135	905 428

Kassaflödesanalys

Tkr	Not	Koncernen		Moderbolaget	
		2025	2024	2025	2024
Kassaflöde från den löpande verksamheten					
Rörelseresultat		-48 668	-14 450	-25 999	5 025
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet					
– Avskrivningar		20 985	22 624	8 492	9 928
– Övriga poster	29	140	-946	19 797	1 488
Övriga likviditetspåverkande poster					
Erhållen ränta		3 301	2 113	3 260	2 077
Betald ränta		-2 626	-2 558	-3 874	-1 912
Realiserade valutakurseffekter		4 645	-3 946	14 217	-6 842
Betalda (-) / återbetalda (+) inkomstskatter		-2 064	-181	296	2 291
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-24 287	2 657	16 189	12 055
Ökning (-) / Minskning (+) kundfordringar		21 422	15 788	33 110	-7 064
Ökning (-) / Minskning (+) övriga kortfristiga fordringar		33 183	22 835	8 203	-1 200
Ökning (+) / Minskning (-) leverantörsskulder		7 890	18 765	-6 482	2 526
Ökning (+) / Minskning (-) övriga kortfristiga skulder		6 688	8 990	-65 122	38 725
Förändring interna kortfristiga fordringar och skulder		-	-	-2 674	-18 916
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		69 183	66 378	-32 965	14 071
Kassaflöde från den löpande verksamheten		44 896	69 035	-16 776	26 127
Kassaflöde från den löpande verksamheten för avvecklad verksamhet		15 220	40 348	-	-
Kassaflöde från den löpande totala verksamheten		60 116	109 383	-	-

Tkr	Not	Koncernen		Moderbolaget	
		2025	2024	2025	2024
Kassaflöde från investeringsverksamheten					
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	14	-9 581	-15 165	-1 386	-531
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	15	-158	-	-185	-2 353
Investeringar i finansiella tillgångar	16	-87	-	-	1 249
Avyttring av koncernföretag och andra verksamheter	28	803 371	-	832 192	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		793 545	-15 165	830 621	-1 636
Kassaflöde från investeringsverksamheten för avvecklad verksamhet		-28 856	-47 553	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten totala verksamheten		764 689	-62 718	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten					
Nyemission	21	-	-	-	4
Upptagande av lån		-	1 303	18	-
Amortering av lån	22	-12 454	-10 000	-12 500	-10 000
Amortering av leasingsskulder	22, 25	-1 059	-1 139	-	-
Erhållen utdelning	26	-	-	-	18 212
Utbetald utdelning	13	-27 130	-27 119	-27 130	-27 119
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-40 643	-36 956	-39 612	-18 904
Kassaflöde från finansieringsverksamheten för avvecklad verksamheten		-909	-7 353	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten för totala verksamheten		-41 553	-44 309	-	-
Årets kassaflöde		797 797	16 914	774 234	5 587
Kassaflöde avvecklade verksamheten		-14 545	-14 558	-	-
Kassaflöde totala verksamheten		783 252	2 356	-	-
Omräkningsdifferenser i likvida medel		-8 408	4 427	-	-
Likvida medel vid årets början	20	31 955	10 614	41 913	36 325
Likvida medel vid årets slut	20	821 344	31 955	816 147	41 913

Noter

Samtliga belopp i nedanstående noter är angivna i tusentals kronor (Tkr) om inte annat särskilt anges. Bokslostdagen är den 31 december 2025.

Not 1. Allmän information

Formpipe Software AB (moderbolaget) och dess dotterbolag (sammanslaget Koncernen) säljer programvara och konsulttjänster för att fånga, strukturera och distribuera information.

Koncernen har kontor i Sverige, Danmark, Tyskland, Frankrike, England och USA.

Moderbolaget är ett aktiebolag registrerat i och med säte i Sverige. Adressen till huvudkontoret är Formpipe Software

AB (publ), Box 231 31, 104 35 Stockholm. Besöksadressen är Sveavägen 168 i Stockholm.

Moderbolaget är noterat på Nasdaq Stockholm.

Styrelsen har den 3 april 2026 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande den 3 april 2026. Alla pressreleaser, finansiella rapporter och annan information finns tillgänglig på vår hemsida ir.formpipe.com.

Not 2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen för Koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt IFRS Redovisningsstandarder och IFRIC-tolkningar sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Moderbolagets årsredovisning upprättas enligt ÅRL och RFR 2. Redovisningsprinciperna i moderbolaget anses följa koncernens förutom nedanstående delar. Inga andra skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper anses vara av väsentlig karaktär.

- Vid förvärv av dotterföretag uppstår värde i moderbolaget i form av aktier i dotterföretag till värdet av köpeskillingen och ingen goodwill uppstår därmed i moderbolaget i samband med förvärv av dotterbolag. Värdet av aktierna i dotterföretag är en skillnad mot koncernredovisningen då dessa elimineras i koncernens konsoliderade balansräkning. Förvärvskostnader balansförs i moderbolaget men kostnadsförs i koncernen.
- Den goodwill som kan uppstå i moderbolagets balansräkning är inte hänförlig till förvärv av aktier i dotterbolag utan uppstår i de fall av förvärv av inkräm och fusioner av dotterbolag, så kallad inkräm-goodwill och fusionsgoodwill. All fusions-

goodwill eller annan inkräm-goodwill som uppstått internt inom koncernen elimineras i koncernens konsolidering och påverkar därmed ej koncernens goodwill i balansräkningen.

- Goodwill i moderbolaget anses ha en begränsad ekonomisk livslängd och är föremål för avskrivningar över moderbolagets resultaträkning. Koncernens goodwill är inte föremål för avskrivningar.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av Koncernens redovisningsprinciper. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 4.

Koncernen tillämpar IFRS 5 Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter.

Denna standard behandlar klassificering, värdering och upplysningskrav i samband med avyttring av anläggningstillgångar och avvecklade verksamheter. Resultaträkningen och kassaflödesanalysen korrigeras för jämförelseperioder som om avvecklad verksamheten redan hade klassificerats som avvecklad verksamhet vid ingången av jämförelseperioderna.

Jämförelsetalen för balansräkningen har, i enlighet med IFRS 5, inte justerats. Nyckeltal har räknats om där så varit tillämpligt.

Nya och ändrade standarder som tillämpas av koncernen

Ett fåtal förändringar av befintliga standarder samt tolkningar trädde ikraft för räkenskapsåret från 1:a januari 2025 och har tillämpats på koncernens finansiella rapporter 2025. Ändringarna har inte haft någon påverkan på de finansiella rapporterna då Lasernet Group ej haft valutor som ej kan växlas.

- IAS 21 Effekterna av ändrade valutakurser: 'Lack of Exchangeability'.

Ovan förändringar av standarder och tolkningar har inte haft någon väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter innevarande år och förväntas inte heller ha det på kommande perioder eller framtida transaktioner.

Nya standarder, ändringar och tolkningar av befintliga standarder där ändringen ännu inte har trätt i kraft och inte har tillämpats i förtid av koncernen

NYA OCH ÄNDRADE IFRS OCH TOLKNINGAR SOM ÄNNU INTE BÖRJAT TILLÄMPAS

IASB har publicerat följande nya eller ändrade standarder:

- IAS 21 'The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates: Translation to a Hyperinflationary Presentation Currency'.
- Amendments to the Classification and Measurement of Financial Instruments – Amendments to IFRS 9 and IFRS 7.
- IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures.
- Annual Improvements Volume 11. Bedömning har gjorts att dessa ändringar inte kommer att ha någon väsentlig effekt på de finansiella rapporterna i den period de tillämpas.
- IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements. Tillämplig för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027 eller senare. IFRS 18 kommer att ersätta IAS 1 Utformning av finansiella rapporter, och införa nya krav som kommer att bidra till att uppnå jämförbarhet i resultatrapporteringen för liknande företag och ge användarna mer relevant information och transparens. Även om IFRS 18 inte kommer att påverka redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna, förväntas dess effekter på presentation och upplysningar vara genomgripande, särskilt de som är relaterade till resultaträkningen och vad gäller av ledningen definierade resultatmått. Ledningen utvärderar för närvarande de exakta konsekvenserna av att tillämpa den nya standarden på koncernredovisningen. Inga av de nya eller ändrade standarderna har förtidstillämpats av Koncernen.

Segmentsrapportering (se not 5)

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör.

Koncernredovisning

Dotterföretag

Dotterföretag är alla de företag (inklusive företag för särskilt ändamål) där koncernen har rätten att utforma finansiella och operativa strategier på ett sätt som vanligen följer med ett aktieinnehav uppgående till mer än hälften av rösträtterna. Förekomsten och effekten av potentiella rösträtter som för närvarande är möjliga att utnyttja eller konvertera beaktas vid bedömningen av huruvida koncernen utövar bestämmande inflytande över ett annat företag. Koncernen bedömer också om bestämmande inflytande föreligger fastän den inte har ett aktieinnehav uppgående till mer än hälften av rösträtterna men ändå har möjlighet att styra finansiella och operativa strategier genom de-facto-kontroll. De-facto-kontroll kan uppstå under omständigheter där andelen av koncernens rösträtter i relation till storleken och spridningen på övriga aktieägares rösträtter ger koncernen möjlighet att styra finansiella och operativa strategier etc. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlätna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv – dvs förvärv för förvärv – avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företags identifierbara nettotillgångar. Resultat från dotterbolag som förvärvats eller avyttrats under året ingår i koncernens resultaträkning från förvärvsdagen eller till och med avyttringsdagen. Detta datum är den dag då koncernen får respektive förlorar kontrollen över ett dotterbolag.

Innehav utan bestämmande inflytande i dotterföretagens resultat och eget kapital redovisas separat i koncernens resultaträkning, rapport över totalresultat, rapport över förändringar i eget kapital och balansräkning.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Om rörelseförvärvet genomförs i flera steg omvärderas de tidigare eget kapital-andelarna i det förvärvade företaget till dess verkliga värde vid förvärvstidpunkten. Eventuellt uppkommen vinst eller förlust redovisas i resultatet.

Varje villkorad köpeskillning som ska överföras av koncernen redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Efterföljande ändringar av verkligt värde av en villkorad köpeskillning som klassificerats som en tillgång eller skuld redovisas i enlighet med IFRS 9 antingen i resultaträkningen eller i övrigt totalresultat.

Villkorad köpeskilling som klassificeras som eget kapital omvärderas inte och efterföljande reglering redovisas i eget kapital.

Goodwill värderas initialt som det belopp varmed den totala köpeskillingen och verkligt värde för innehav utan bestämmande inflytande överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder. Om köpeskillingen är lägre än verkligt värde på det förvärvade bolagets nettotillgångar, redovisas skillnaden direkt i resultaträkningen.

Koncerninterna transaktioner, balansposter, intäkter och kostnader på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Vinst och förluster som resulterar från koncerninterna transaktioner och som är redovisade i tillgångar elimineras också. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

Koncernbidrag lämnade från moderföretag till dotterföretag redovisas som en ökning av andelar i dotterföretag och att en översyn av huruvida det föreligger nedskrivningsbehov avseende dessa andelar görs i samband med detta. Koncernbidrag som moderföretag erhåller från dotterföretag redovisas enligt samma principer som sedvanliga utdelningar från dotterföretag, som finansiell intäkt.

Omräkning av utländsk valuta

FUNKTIONELL VALUTA OCH RAPPORTVALUTA

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i Koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljön där respektive företag huvudsakligen är verksam (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

TRANSAKTIONER OCH BALANSPOSTER

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen.

Valutakursvinster och -förluster som hänför sig till låån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader.

Omräkningsdifferenser för icke-monetära finansiella tillgångar och skulder redovisas som en del av verkligt värde, -vinster /-förluster.

KONCERNFÖRETAG

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

- tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagskurs,

- intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida inte denna genomsnittliga kurs inte är en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, i vilket fall intäkter och kostnader omräknas till transaktionsdagens kurs), samt

- alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Vid konsolideringen förs valutakursdifferenser, som uppstår till följd av omräkning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter till övrigt totalresultat. Vid avyttring av en utlandsverksamhet, helt eller delvis, förs de kursdifferenser som redovisats i övrigt totalresultat till resultaträkningen och redovisas som en del av realisationsvinsten/-förlusten.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

I not 11 framgår de valutakurser som använts i koncernens konsolidering för räkenskapsåret samt för jämförelseåret.

Redovisning av avvecklad verksamhet

Koncernen tillämpar IFRS 5 Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter.

Denna standard behandlar klassificering, värdering och upplysningskrav i samband med avyttring av anläggningstillgångar och avvecklade verksamheter.

Resultaträkningen och kassaflödesanalysen korrigeras för jämförelseperioder som om den avvecklade verksamheten redan hade klassificerats som den avvecklade verksamheten vid ingången av jämförelseperioderna.

Jämförelsetalen för balansräkningen har, i enlighet med IFRS 5, inte justerats

Nyckeltal har räknats om där så varit tillämpligt.

Den 1:a december 2025 fullföljde Lasernet Group försäljningen av affärsområdet Offentlig sektor.

För ytterligare information om avyttringen se not 28.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen är upprättad enligt indirekt metod.

Intäktsredovisning

En intäkt redovisas när kunden erhåller kontroll över den försälda varan eller tjänsten, en princip som ersätter den tidigare principen att intäkter redovisas när risker och förmåner övergått till köparen. Grundprincipen i IFRS 15 är att koncernen redovisar en intäkt på det sätt som bäst speglar överföringen av kontrollen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Denna redovisning i koncernen sker med hjälp av en femstegsmodell som appliceras på alla kundkontrakt:

- Identifiera kontraktet med kunden
- Identifiera de olika prestationsåtagandena i kontraktet
- Fastställa transaktionspriset
- Fördela transaktionspriset på prestationsåtaganden
- Redovisa en intäkt när ett prestationsåtagande uppfylls

Med hjälp av ovan femstegsmodell kan Koncernens avtal med kunder innehålla olika prestationsåtaganden som identifierats till Licenser, SaaS (Software as a Service), Support- och underhållsavtal samt Konsulttjänster. En intäkt kan redovisas först när kontrollen över den sålda tjänsten eller varan kan anses ha överförts till kunden för respektive typ av intäktslag/prestationsåtagande.

Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda varor och tjänster i Koncernens löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter samt efter eliminering av Koncernintern försäljning.

Nedan framgår de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för dessa prestationsåtaganden.

Försäljning av licenser

Koncernen utvecklar och säljer programvara. Försäljning av licensrättigheter intäktsförs vid fullgjord leverans enligt avtal och då kunden har erhållit kontroll över de köpta licenserna samt att inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum. I de fall en licens säljs och faktureringsmodellen avviker från när kunden erhållit kontroll över de licenser som levererats reserverar koncernen en licensintäkt och en fordran som löses upp mot faktureringen under avtalets löptid. I sådana fall gör koncernen en bedömning om det finns en väsentlig finansieringskomponent som ska redovisas i balansräkningen samt om det finns en räntekomponent som ska redovisas under finansiella poster istället för som en vanlig intäkt. Transaktionspriset justeras därmed för effekterna av en betydande finansieringskomponent. Den fordran som återfinns i balansräkningen delas upp i en långfristig del samt kortfristig del baserat på tidsramen som finansieras gentemot kunden då faktureringsmodellen skiljer sig från intäktsredovisningen.

Försäljning av SaaS (Software as a Service)

Koncernen säljer programvara som tjänst genom att sköta driften av programvara som molnbaserade tjänster. Programvaran är då inte installerad på kundens egna serverar utan på serverar varifrån Lasernet Group sköter driften. Denna tjänst, som inkluderar licens, support & underhåll samt drift, erhåller kunden löpande under avtalstiden och den intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden. Dessa tjänster faktureras i normalfallet från tre till tolv månader i förskott varav koncernens återstående skyldigheter redovisas i balansräkningen som en förutbetalad intäkt under övriga kortfristiga skulder.

Försäljning av Support- och underhållsavtal

Koncernen säljer Support- och underhållsavtal för programvaran. Sådana avtal tecknas i samband med försäljning av licenser eller SaaS (Software as a Service). Intäkter från Support- och underhållsavtal faktureras i förskott och intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden. Dessa tjänster faktureras i normalfallet tre till tolv månader i förskott varav koncernens återstående skyldigheter redovisas i balansräkningen som en förutbetalad intäkt under övriga kortfristiga skulder.

Försäljning av tjänster

Koncernen säljer konsult- och utbildningstjänster, som tillhandahålls på löpande räkning eller som fastprisavtal. Intäkter från avtal på löpande räkning redovisas till avtalade priser allt eftersom arbetade timmar levereras.

För försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende tjänster tillämpas successiv vinstavräkning. Successiv vinstavräkning innebär att intäkter redovisas baserat på hur stor del av tjänster som utförts, utgör av de totala tjänster som ska utföras (färdigställandegrad). Försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende tjänster redovisas vanligen i den period då tjänsterna levereras, linjärt fördelat under avtalsperioden.

Om några omständigheter uppstår som kan förändra den ursprungliga uppskattningen av intäkter, kostnader eller färdigställandegrad, omprövas uppskattningarna. Dessa omprövningar kan resultera i ökringar eller minskningar i uppskattade intäkter eller kostnader och påverkar intäkterna under den period då de omständigheter som föranledde ändringen kom till företagsledningens kännedom.

Avtalstillgångar, fordringar och avtalskulder

Lasernet Group skiljer mellan avtalstillgångar och fordringar baserat på huruvida rätten till ersättning är villkorad av annat än pengars tidsvärde. Avtalstillgångar hänför sig primärt till transaktioner där Lasernet Group uppfyller ett prestationsåtagande att överföra licens, som är en del av det av paketerade erbjudandet till kund, men rätten till betalning för licensen är beroende av att Lasernet Group uppfyller andra prestationsåtaganden i avtalet, exempelvis support och underhåll. Avtalstillgångar överförs till fordringar när rätten blir oivillkorlig, det vill säga när endast pengars tidsvärde krävs innan ersättning förfaller till betalning.

Avtalskulder hänför sig till förskottsbetalningar erhållna från kunder.

Koncernen erbjuder vissa avtal där kunden kan köpa en licens inklusive ett års service. När ett sådant avtal med flera delar föreligger, redovisas som intäkt från försäljningen av licens det belopp som utgör verkligt värde på licens i förhållande till verkligt värde på försäljningsavtalet som helhet. Intäkten från servicedelen, som motsvarar verkligt värde på servicedelen i förhållande till verkligt värde på försäljningsavtalet, fördelas över serviceperioden. Verkliga värden för respektive del bestäms utifrån aktuella marknadspriser på dessa delar när de säljs separat.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Aktuell och uppskjuten inkomstskatt (se not 10)

Periodens skattekostnad omfattar aktuell skatt beräknad på periodens skattemässiga resultat enligt gällande skattesatser. Den aktuella skattekostnaden justeras med förändringar i uppskjuten skattefordringar och -skulder som hänför sig till temporära skillnader och outnyttjade underskott.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolagets dotterbolag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning och gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas i sin helhet, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Den uppskjutna skatten redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och -lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserar eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjuten skatteskuld beräknas på temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterbolag och intresseföretag, förutom där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Immateriella tillgångar (se not 14)

Goodwill

Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel av det förvärvade dotterbolagets identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill på förvärv av dotterbolag redovisas som immateriella tillgångar. Goodwill som redovisas separat testas årligen, eller oftare om händelser eller ändrade förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning, för att identifiera eventuell nedskrivningsbehov. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill återförs inte. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten.

Vid nedskrivningstest fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen, vilket för Formpipe koncernen är rörelsesegmentsnivån.

Goodwill som uppkommit i moderbolaget genom fusion av dotterbolag skrivs av på den bedömda nyttjandeperioden vilken bedömts vara 5-10 år.

Kundrelationer

Kundrelationer identifierade vid rörelseförvärv redovisas vid förvärvstidpunkten till verkligt värde. Kundrelationerna har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för kundrelationer över deras bedömda nyttjandeperiod (5 år).

Teknologi

Teknologi identifierade vid rörelseförvärv redovisas vid förvärvstidpunkten till verkligt värde. Teknologi har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för teknologi över deras bedömda nyttjandeperiod (3 år).

Varumärken

Förvärvade varumärken redovisas till anskaffningsvärde och varumärken identifierade vid rörelseförvärv redovisas vid förvärvstidpunkten till verkligt värde. Förvärvade varumärken har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Varumärken identifierade vid rörelseförvärv har även dessa en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för varumärken över deras bedömda nyttjandeperiod (3 år).

Egenutvecklad programvara

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,

- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och en skälig andel av indirekta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår.

Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod (3-7 år).

Materiella anläggningstillgångar (se not 15)

Alla materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma Koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för en ersatt del tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

– Datainventarier	3 år
– Inventarier	3–5 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas varje balansdag och justeras vid behov.

En tillgång redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter/kostnader – netto i resultaträkningen.

Finansiella tillgångar och skulder (se not 16, 17)

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar och skulder i följande kategorier: finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen och finansiella tillgångar och skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde. Klassificeringen av finansiella tillgångar styrs av affärsmodellen för att

inkassera de avtalsenliga kassaflödena och huruvida de avtalsenliga kassaflödena enbart utgörs av kapitalbelopp och ränta. Finansiella skulder klassificeras som och redovisas till upplupet anskaffningsvärde såvida de inte är derivat. Derivat redovisas till verkligt värde med verkliga värdeförändringar redovisade i resultaträkningen.

(a) Finansiella tillgångar och skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde

Finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde innehas i en affärsmodell där de finansiella tillgångarna hålls för att inkassera de avtalsenliga kassaflödena. Det sker inga försäljningar av fordringar och fordringarna utvärderas inte på verkligt värde basis. De avtalsenliga kassaflödena utgörs enbart av kapitalbelopp och ränta. De utgörs av Kundfordringar, Övriga fordringar och Likvida medel i balansräkningen och ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Finansiella skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av upplåning samt leverantörsskulder i balansräkningen, där anskaffningsvärdet utgör det verkliga värdet vid anskaffningstidpunkten. För upplåning motsvarar detta erhållt belopp reducerat för eventuella transaktionskostnader.

Finansiella tillgångar och skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

(b) Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen är antingen derivat, eget kapitalinstrument som inte designerats som att de redovisas till verkligt värde via övrigt totalresultat eller skuldinstrument som inte innehas i en affärsmodell som består av att inkassera avtalsenliga kassaflöden eller att både inkassera avtalsenliga kassaflöden och sälja finansiella tillgångar liksom skuldinstrument vars avtalsenliga kassaflöden inte enbart utgörs av kapitalbelopp och ränta. Koncernen har inga finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen.

Kundfordringar (se not 18)

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning. Redovisat värde, efter eventuella nedskrivningar, för kundfordringar förutsätts motsvara deras verkliga värden, eftersom dessa poster är kortfristiga till sin natur.

För kundfordringar tillämpar koncernen den förenklade nedskrivningsmodellen och redovisar förväntade kundförluster för återstående löptid. Bedömningen baseras på om det finns väsentliga finansiella svårigheter hos gäldenären, sannolikhet för att gäldenären kommer att gå i konkurs eller genomgå finansiell rekonstruktion, uteblivna eller försenade betalningar, betalningshistorik och antaganden om framtblickande information.

Förändringar i reserven för förväntade kundförluster redovisas som övriga kostnader. När en kundfordran inte kan drivas in, skrivs den bort mot värdeminskningsskontot för kundfordringar. Återvinning av belopp som tidigare har skrivits bort krediteras övriga kostnader i resultaträkningen.

Nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar

Redovisade värden för tillgångar prövas för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov. Detta sker vid varje balansdag eller oftare om händelser eller ändrade förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter).

Goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv fördelas vid nedskrivningstest till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen, vilket för Koncernen är rörelsessegmentsnivån.

För tillgångar, andra än finansiella tillgångar och goodwill, som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Kundfordringar och avtalstillgångar skrivs av när det inte finns någon rimlig förväntan om återbetalning.

Likvida medel (se not 20)

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten. I balansräkningen redovisas checkräkningskrediter som upplåning bland Kortfristiga skulder.

Aktiekapital (se not 21)

Stamaktier klassificeras som eget kapital.

Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya aktier eller optioner redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

Leverantörsskulder och övriga skulder (se not 23)

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Beloppen är osäkrade och betalas oftast inom 30 dagar. Leverantörsskulder och övriga skulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år eller tidigare. Om inte, tas de upp som långfristiga skulder. Redovisat värde för leverantörsskulder och övriga skulder förutsetts motsvara deras verkliga värden, eftersom dessa poster är kortfristiga till sin natur.

Upplåning (se not 22)

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuellt skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

Upplåning klassificeras som kortfristiga skulder om inte koncernen har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i åtminstone 12 månader efter balansdagen.

Ersättningar till anställda (se not 8)

Pensionsförpliktelser

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma Koncernen tillgodo.

Långsiktiga incitamentsprogram (LTIP)

Inom Koncernen finns per utgången av räkenskapsåret ett långsiktigt prestationsbaserat incitamentsprogram ("LTIP"), för nyckelpersoner avsedda att skapa förutsättningar för att behålla samt öka motivationen hos ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner samt för att främja Koncernens långsiktiga värdeskapande. Programmet är aktiebaserat och innebär att prestationsaktierätter ska tilldelas utan kostnad till deltagarna. Redovisning sker i enlighet med IFRS 2, Aktiebaserade ersättningar. Prestationsaktierätterna kommer i enlighet med IFRS 2 att kostnadsföras som personalkostnader över intjänandeperioden (3 år), utan påverkan på Koncernens kassaflöde. Om prestationsaktierätter utnyttjas kommer LTI 2024 därutöver att medföra kostnader i form av sociala avgifter. Koncernen hanterar vid varje rapporteringsperiod förändringar i antal intjänade aktier och sociala kostnader hänförliga till programmet.

Säkringsåtgärder långsiktiga incitamentsprogram

För att Koncernen ska kunna infria förpliktelserna under programmet LTI 2024 kommer Koncernen att emittera och överlåta teckningsoptioner till deltagarna och/eller tredje part, alternativt att Formpipe ska kunna ingå så kallade aktieswap-avtal med tredje part.

Teckningsoptionsprogram

Koncernen tillämpar från tid till annan aktierelaterade ersättningsplaner, där regleringen görs med aktier. En premie motsvarande det verkliga värdet för optioner erlaggs av den anställda vid tilldelningsdagen. Optionspremien krediteras

Övrigt tillskjutet kapital. Mottagna betalningar för aktierna, efter avdrag för eventuella direkt hänförliga transaktionskostnader, krediteras aktiekapitalet (kvotvärde) och övrigt tillskjutet kapital när optionerna utnyttjas.

För samtliga utestående optioner är vederlaget från personalen baserat på ett marknadsmissigt pris, fastställt utifrån Black-Scholes värderingsmodell. Ingen förmån eller ersättning utgår således till de anställda och därför redovisas ingen personalkostnad i resultaträkningen i enlighet med IFRS 2.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad endera att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsägning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter balansdagen diskonteras till nuvärde.

Vinstandels- och bonusplaner

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus och vinstandelar, baserat på en formel som beaktar den vinst som kan hänföras till moderbolagets aktieägare efter vissa justeringar. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. Ersättningarna beräknas utan diskontering.

Avsättningar

Avsättningar för omstruktureringkostnader och rättsliga krav redovisas när koncernen har en legal eller informell förpliktelse till följd av tidigare händelser, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, och beloppet har beräknats på ett tillförlitligt sätt. Avsättningar för omstrukturering innefattar kostnader för avgångsersättningar. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

Avsättningarna värderas till nuvärdet av det belopp som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen. Härvid används en diskonteringsränta före skatt som återspeglar en aktuell marknadsbedömning av det tidsberoende värdet av pengar och de risker som är förknippade med avsättningen. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Leasing (se not 25)

Koncernens leasingaktiviteter och redovisningen av dessa
Koncernen leasar ett antal lokaler, kontor, kontorsmaskiner och bilar. Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder mellan 6

månader och 5 år. Leasingavtalen har olika villkor, indexklausuler och rätt till förlängning.

Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter. Icke-leasingkomponenter har kostnadsförts och ej redovisats som en del av nyttjanderätten eller leasingkulden.

Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner förutom att leasegivaren bibehåller rättigheterna till pantsatta leasade tillgångar. De leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån.

Leasingavtal redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde.

Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet,
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier,
- lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet,
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, används leasetagarens marginella låneränta, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Koncernen bestämmer den marginella låneräntan på följande sätt:

- när det är möjligt används finansiering som nyligen erhållits av en utomstående part som en startpunkt och justeras sedan för att återspegla förändringar i finansieringsförutsättningar sedan finansieringen erhålls,
- har inte några lån från utomstående upptagits i närtid, används en metod som utgår ifrån en riskfri ränta som justeras för kreditrisk,

- justeringar görs för de specifika villkoren i avtalet, t.ex. leasingperiod, land, valuta och säkerhet.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida öknings av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leaseingskulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leaseingskulden och justeras mot nyttjanderätten.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leaseingskulden.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leaseingskulden ursprungligen värderats till,
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet,
- initiala direkta utgifter,
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.

Nyttjanderätter skrivs vanligen av linjärt över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en köpoption skrivs nyttjanderätten av över den underliggande tillgångens nyttjandeperiod.

Betalningar för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde inkluderar exempelvis IT-utrustning och mindre kontorsmöbler.

Not 3. Finansiell riskhantering

Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (valutarisk, ränterisk i verkligt värde, ränterisk i kassaflödet och prISRISK), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Koncernen innehar inga derivatinstrument för att säkra riskeponering.

Riskhanteringen sköts av en central finansavdelning enligt policyer som fastställs av styrelsen. Lasernet Groups finanspolicy beslutas av styrelsen med ett års giltighet. Finanspolicyen

Koncernens samtliga nyttjanderätter avseende leasingavtal redovisas under materiella anläggningstillgångar.

Optioner att förlänga och säga upp avtal

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande lokaler, kontor och utrustning. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används i koncernens verksamhet. Den övervägande delen av optionerna som ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal kan endast utnyttjas av koncernen och inte av leasegivarna.

Utdelningar (se not 13)

Utdelning till moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i Koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av moderbolagets aktieägare.

Jämförelsestörande poster (se not 27)

Jämförelsestörande poster redovisas separat i de finansiella rapporterna när detta är nödvändigt för att förklara koncernens resultat. Med jämförelsestörande poster avses väsentliga intäkt- eller kostnadsposter som redovisas separat på grund av betydelsen av deras karaktär eller belopp då de anses falla utanför den ordinarie verksamheten samt av engångskaraktär och därmed försvåra jämförelsen av Koncernens utveckling i den finansiella rapporteringen. För att en post ska anses vara jämförelsestörande ska den vara väsentlig i förhållande till den rad i resultaträkningen som posten särredovisats från. Exempel på jämförelsestörande poster som koncernen har och kan redovisa kostnader för är omstruktureringskostnader, nedskrivningar av tillgångar, brottslig verksamhet som drabbar koncernen och dylika engångskostnader som står utanför koncernens ordinarie verksamhet.

fastställer riktlinjer för handhavande av finansiella risker inom Koncernen. Lasetnet Groups finanspolicy syftar till att åstadkomma högsta möjliga avkastning på bolagets likvida tillgångar, eller lägsta möjliga upplåningskostnad när bolaget befinner sig i en situation med nettoskuld, med en hårt begränsad och kontrollerad risknivå samt en god betalningsberedskap för att vid var tidpunkt kunna möta bolagets betalningsförpliktelser.

Koncernfinans identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med Koncernens operativa enheter. Styrelsen upprättar skriftliga policyer såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användning av derivata och icke-derivata finansiella instrument samt placering av överlikviditet.

(a) Marknadsrisk

(I) VALUTARISK

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisk som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende DKK, GBP och USD men även till viss del EUR. Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Koncernens riskhanteringspolicy är att säkra kända och betydande framtida kassaflöden. Koncernen hade inte några säkringar genom terminskontrakt eller övriga säkringar vare sig vid utgången av räkenskapsåret 2025 eller vid utgången av räkenskapsår 2024.

Tkr	2025		2024			
	Årets resultat	Eget kapital	Årets resultat	Eget kapital		
Tkr	495 069	870 118	17 093	486 170		
Känslighetsanalys valutarisk						
DKK	+/- 10%	-20 322	4 239	+/- 10%	341	33 795
EUR	+/- 10%	467	882	+/- 10%	328	961
GBP	+/- 10%	-491	-1 738	+/- 10%	598	9 185
USD	+/- 10%	-245	-2 295	+/- 10%	-251	-2 474
Total	+/- 10%	-20 590	1 087	+/- 10%	1 016	41 468

För övriga valutor finns en naturlig hedge mellan intäkter och kostnader. Detta då respektive dotterbolag har sina huvudsakliga intäkter och kostnader i sin redovisningsvaluta. Intäkter och kostnader som sker i annan valuta än dotterbolagens redovisningsvaluta är i nivå med varandra varav nettot ner på årets resultat anses utgöra mindre belopp och därmed mindre risk i sig.

(II) PRISRISK

Koncernen innehar inga placeringar i aktier och är därmed inte exponerad för någon prISRISK. Koncernen är inte heller exponerad för någon prISRISK avseende rå- och stapelvaror.

(III) RÄNTERISK AVSEENDE KASSAFLÖDEN OCH VERKLIGA VÄRDEN

Eftersom koncernen inte innehar några väsentliga räntebärande tillgångar, är koncernens intäkter och kassaflöde från den löpande verksamheten i allt väsentligt oberoende av förändringar i marknadsräntor avseende tillgångar.

Koncernens ränterisk uppstår genom kort- och långfristig upplåning. Upplåning görs med rörlig ränta och utsätts därmed koncernen för ränterisk avseende kassaflöde.

Vid periodens utgång uppgick den räntebärande upplåningen till -(12 500) Tkr med rörlig ränta kopplad till SEBs referensränta. En förändring om 100 bps i underliggande referensräntor skulle påverkat årets resultat och det egna kapitalet med plus/minus 179 (281) Tkr.

Koncernen har innehav i utlandsverksamheter vilkas nettotillgångar exponeras för valutarisk. Valutaexponering som uppstår från nettotillgångarna i koncernens utlandsverksamheter hanteras huvudsakligen genom upplåning i de berörda utländska valutorna.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10 % i förhållande till redovisningsvalutorna i koncernens utländska dotterbolag, med alla andra variabler konstanta, skulle årets resultat och eget kapital för koncernen för 2025 och 2024 påverkats enligt nedan tabell.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Individuella risklimit fastställs baserat på interna eller externa kreditbedömningar i enlighet med de gränser som satts av styrelsen. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet.

Det finns ingen hög koncentration av kreditrisk, vare sig genom exponering mot enskilda kunder, särskilda branscher och/eller regioner. En stor del av Formpipes försäljning sker till offentlig sektor i Sverige och Danmark, detta gör att risken i dessa kundfordringar av Koncernen bedöms som låg. Koncernen har även försäljning gentemot privat sektor, där dessa affärer dock är av mindre storlek och fler till antalet, varpå risken i dessa fordringar kan anses vara väl spridd. Historiken av konstaterade kundförluster i koncernen är låg.

(c) Likviditetsrisk

Likviditetsrisk hanteras genom att koncernen innehar tillräckligt med likvida medel och kortfristiga placeringar med en likvid marknad, tillgänglig finansiering genom avtalade kreditfaciliteter och möjligheten att stänga marknadspositioner.

Ledningen följer också noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv på basis av förväntade kassaflöden.

Nedanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena. De belopp som förfaller inom 12 månader överensstämmer med bokförda belopp, eftersom diskonteringseffekten är oväsentlig.

Tkr	< 1 år	1-2 år	2-5 år	> 5 år
2025				
Långfristiga leasingkulder	1173	749	467	208
Kortfristiga leasingkulder	380	-	-	-
Leverantörsskulder och andra skulder	29 726	-	-	-
Totalt	31 280	749	467	208
2024				
Långfristiga leasingkulder	-	4 341	1 868	551
Långfristig skuld till kreditinstitut	-	2 500	-	-
Kortfristig skuld till kreditinstitut	10 000	-	-	-
Kortfristiga leasingkulder	6 315	-	-	-
Leverantörsskulder och andra skulder	50 206	-	-	-
Räntebetalingar på skulder till kreditinstitut	316	16	-	-
Totalt	66 837	6 857	1 868	551

Hantering av kapitalrisk

Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalet är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet på lång sikt, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbeta kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna. Beslut om justering av kapitalet tas av styrelsen utifrån vad som bedöms ge långsiktigt maximal avkastning till aktieägarna.

I och med att koncernens strategi delvis bygger på förvärv kan koncernens skuldsättning komma att fluktuera kraftigt från år till år. Styrelse och koncernledning utvärderar därför kontinuerligt framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur koncernens medel skall förvaltas.

Beräkning av verkligt värde

Verkligt värde på finansiella instrument som handlas på en aktiv marknad (t.ex. finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen) baseras på noterade marknadspriser på

Redovisat belopp för skuld till kreditinstitut i nedan tabell avser värden baserat på balansdagens kurs. Beloppet inkluderar den del som koncernen nyttjar av sin checkräkningskredit. Checkräkningskredit har en limit uppgående till 75 Mkr.

Leverantörsskulder och andra skulder inom intervallet < 1 år i tabellen nedan förfaller till fulla till betalning inom 2026.

Koncernens nettokassa (räntebärande skulder minus likvida medel) uppgick vid årets slut till 811 713 (6 991) Tkr.

balansdagen. Det noterade marknadspriset som används för Koncernens finansiella tillgångar är den aktuella köpkursen.

Finansiella instrument (not 17) värderas utifrån klassificering i verkligt värdehierarkin enligt följande nivåer:

1. Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder
2. Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs. som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar)
3. Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs. ej observerbara data)

Vid utgången av 2024 innehar koncernen inga (- Mkr) finansiella derivatinstrument och inga (- Mkr) finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen som ingår i hierarki tre.

Redovisat värde, efter eventuella nedskrivningar, för kundfordringar och leverantörsskulder förutsätts motsvara deras verkliga värden, eftersom dessa poster är kortfristiga till sin natur. Verkligt värde på finansiella skulder beräknas, för upplysningssyfte, genom att diskontera det framtida kontrakterade kassaflödet till den aktuella marknadsränta som är tillgänglig för koncernen för liknande finansiella instrument.

Not 4. Osäkerhetsfaktorer, uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Osäkerhetsfaktorer, uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

Koncernen gör löpande uppskattningar och antaganden om framtiden. Effekten av ändrade uppskattningar och bedömningar redovisas i den period ändringen görs, om ändringen endast påverkar denna period, eller i den period ändringen görs samt i framtida perioder, om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder. De uppskattningar och antaganden som kan innebära en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår anges i huvuddrag nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. Nyttjandevärde bedöms utifrån prognostiserade framtida kassaflöden för respektive kassagenererande enhet. Nedskrivningstestet innehåller antaganden om förväntad tillväxt, bruttomarginaler och diskonteringsränta, vilka framgår närmre av not 14.

Kundrelationer, teknologi och varumärken

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för kundrelationer, teknologi och varumärken som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångarna i balansräkningen. Redogörelse över dessa poster i balansräkningen framgår av not 14.

Balanserade utgifter

Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Immateriella tillgångar" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar baserade på beräkning av nyttjandevärdet vilket bygger på framtida kassaflödesprognoser baserade på den affärsplan som fastställts av företagsledningen. Detta påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångarna i balansräkningen. Redogörelse över denna post i balansräkningen framgår av not 14.

Uppskjutna skattefordringar

Uppskjutna skattefordringar balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Uppskjuten inkomstskatt" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar utifrån prognostiserade framtida kassaflöden för respektive kassagenererande enhet, i vilken utsträckning det kommer finnas framtida skattemässiga överskott mot vilka de ackumulerade skattemässiga underskotten kan utnyttjas. Specifikation över denna post i balansräkningen framgår av not 10.

Periodisering av intäkter

Koncernens intäkter är knutna till avtal där det underliggande verkliga värdet av olika intäkts typer inte alltid överensstämmer med avtalets utformning vilket kräver bedömningar. Dessa fall kan uppstå i samband med upphandlingar där upphandlingsunderlaget är utformat på sådant sätt att avtalets benämningar och uppdelningar skiljer sig ifrån det verkliga värdet på respektive intäkts typ. Koncernen går i dessa fall igenom avtalen, prissättningen samt leveranstidpunkter och leveransgodkännanden. Därefter kan det verkliga värdet per intäkts typ bedömas och det avtalade priset fördelas över avtalstiden och vinstavräknas.

Viktiga uppskattningar och bedömningar gällande leasingavtalens längd

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas).

För leasingavtal som avser lokaler, kontor, kontorsmaskiner och fordon är följande faktorer normalt mest väsentliga:

- Om avtalen innehåller väsentliga avgifter för att säga upp avtalen (eller inte förlänga dem), bedömer koncernen i normalfallet att det är rimligt säkert att förlängning sker (eller att uppsägning inte sker).
- Om koncernen har förbättringsutgifter på annans fastighet och förväntar sig att de har ett betydande återstående värde är det vanligtvis rimligt säkert att avtalen förlängs (eller inte sägs upp).
- Annars beaktar koncernen andra faktorer, inklusive historisk leasingperiod, och de kostnader och avbrott i verksamheten som krävs för att ersätta den leasade tillgången.

Leasingperioden omprövas om en option utnyttjas (eller inte utnyttjas) eller om koncernen blir tvungen att utnyttja optionen (eller inte utnyttja den). Bedömningen om det är rimligt säkert omprövas endast om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll. Under det innevarande räkenskapsåret har inga av Koncernens leasingavtal omvärderats på grund av omprövade nyttjandeperioder.

Not 5. Segmentsinformation

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör. Segmenten ansvarar för sitt rörelseresultat samt anläggningstillgångar som används i verksamheten. Finansiella poster och skatter ligger inte inom segmentens ansvarsområde utan hanteras centralt av finansavdelningen.

Koncernens segment är indelade utifrån vilka kundgrupper de riktar sig mot. Segmenten är indelade, tidigare kallat Private, Lasernet och Other, och återspeglar koncernens interna rapportering och uppföljning av koncernledningen. Det är även

utifrån dessa segment som den högste verkställande beslutsfattaren bedömer verksamheten. Segmenten har samma verksamhet och affärsmodell, dvs att utveckla och sälja programvaror och tjänster inom Content Service. Content Service är det samlade namnet på olika tekniker, produkter och system som fångar, processar, lagrar, arkiverar och levererar information på ett systematiskt och kontrollerat sätt.

Rörelsesegmenten bedöms utifrån sin resultaträkning ner till ett resultatbaserat mått som benämns EBIT. Detta mått definieras som rörelseresultat före finansnetto och skatt.

Tabell nedan redovisar hur koncernens legala enheter fördelas in i segmentsredovisningen.

Bolagsnamn	Säte	2025		2024		
		Lasernet	Other	Public	Lasernet	Other
Formpipe Software AB	Sverige	x	x	x	x	x
Lasernet Software AB (tidigare Formpipe Intelligo AB)	Sverige	x			x	
Dictymatec SARL	Frankrike	x			x	
Lasernet A/S (tidigare Formpipe Lasernet A/S)	Danmark	x			x	
Lasernet GmbH (tidigare Formpipe Lasernet GmbH)	Tyskland	x			x	
Lasernet Software Inc (tidigare Formpipe Inc)	USA	x			x	
Lasernet Ltd. (tidigare Formpipe Software Ltd.)	Storbritannien	x			x	

Resultaträkning per segment

2025	Lasernet	Other	Koncernen
SaaS	150 060	-	150 060
Support och Underhåll	66 727	-	66 727
Repetitiva intäkter	216 787	-	216 787
Licenser	2 340	-	2 340
Mjukvaruintäkter	219 127	-	219 127
Leveranstjänster	24 175	-	24 175
Summa försäljning	243 302	-	243 302
Kostnader, externt	-182 013	-25 818	-207 831
Summa kostnader	-182 013	-25 818	-207 831
EBITDA	61 289	-25 818	35 471
Jämförelsestörande poster	-15 513	-47 642	-63 155
Avskrivningar	-19 363	-1 622	-20 985
EBIT	26 413	-75 082	-48 669
Finansnetto			-7 727
Skatt			-6 237
Årets resultat			-62 632

2024	Lasernet	Other	Koncernen
SaaS	125 919	-	125 919
Support och Underhåll	73 755	-	73 755
Repetitiva intäkter	199 674	-	199 674
Licenser	3 676	-	3 676
Mjukvaruintäkter	203 350	-	203 350
Leveranstjänster	19 278	-	19 278
Summa försäljning	222 628	-	222 628
Kostnader, externt	-185 226	-26 213	-211 439
Summa kostnader	-185 226	-26 213	-211 439
EBITDA	37 403	-26 213	11 189
Jämförelsestörande poster	-	-3 016	-3 016
Avskrivningar	-20 560	-2 063	-22 624
EBIT	16 842	-31 293	-14 451
Finansnetto			3 676
Skatt			-2 055
Årets resultat			-12 829

Geografisk fördelning av externa intäkter

En uppdelning av de externa intäkterna geografiskt från alla produkter och tjänster ser ut som följer:

2025	Lasernet	Other	Koncernen
Sverige	23 005	-	23 005
Danmark	39 480	-	39 480
Övriga Norden	3 820	-	3 820
Storbritannien	46 995	-	46 995
Tyskland	24 713	-	24 713
Nederländerna	16 742	-	16 742
Övriga Europa	29 971	-	29 971
Nordamerika	35 789	-	35 789
Övriga världen	22 786	-	22 786
Summa	243 299	-	243 299

2024	Lasernet	Other	Koncernen
Sverige	22 832	-	22 832
Danmark	35 416	-	35 416
Övriga Norden	3 739	-	3 739
Storbritannien	43 108	-	43 108
Tyskland	21 945	-	21 945
Nederländerna	15 472	-	15 472
Övriga Europa	24 548	-	24 548
Nordamerika	33 539	-	33 539
Övriga världen	22 029	-	22 029
Summa	222 628	-	222 628

Information om kunder

Koncernen har sitt säte i Sverige. Intäkterna från externa kunder i segment Lasernet uppgår till 243 302 (222 628) Tkr.

Tillgångar

Rörelsesegmenten bedöms inte utifrån hantering av tillgångar och skulder utöver den presentation som följer nedan. Övriga tillgångar och skulder hanteras av finansförvaltningen.

2025	Lasernet	Other	Koncernen
Balanserade utgifter			
Sverige	-	-	-
Danmark	33 544	-	33 544
Storbritannien	8 408	-	8 408
Nordamerika	7	-	7
Total balanserade utgifter	41 959	-	41 959
Goodwill			
Sverige	104 826	-	104 891
Total goodwill	104 891	-	104 891
Övriga immateriella tillgångar			
Sverige	-	-	-
Danmark	31	-	31
Storbritannien	-	-	-
Övriga Europa	290	-	290
Nordamerika	1 095	-	1 095
Total övriga immateriella tillgångar	1 416	-	1 416
Summa immateriella tillgångar	148 266	-	148 266

2024	Private	Other	Koncernen
Balanserade utgifter			
Sverige	2 827	2 806	5 634
Danmark	39 174	-	39 174
Storbritannien	7 612	-	7 612
Nordamerika	8	-	8
Total balanserade utgifter	49 622	2 806	52 429
Goodwill			
Sverige	172 868	-	172 868
Total goodwill	172 868	-	172 868
Övriga immateriella tillgångar			
Sverige	-	834	834
Danmark	61	-	61
Storbritannien	1 645	-	1 645
Nordamerika	400	-	400
Total övriga immateriella tillgångar	-	-	2 939
Summa immateriella tillgångar	222 490	2 806	228 236

Not 6 Intäkter från avtal med kunder

Koncernens intäkter avser nästan uteslutande intäkter från avtal med kunder. Majoriteten av avtalen innehåller ett flertal komponenter och olika prestationsåtaganden varav intäktsredovisningen sker genom fyra olika intäktslag där tidpunkten för intäktsredovisningen kan skilja sig åt mellan intäktslagen. Avtalen bryts ned för att definiera de olika intäktslagen. Detta för att fördela intäkterna till korrekt komponent och prestationsåtagande enligt avtalet. Därmed säkerställs att intäktsredovisningen sker vid korrekt tidpunkt. Koncernen har även ett mindre antal avtal med kunder som endast innehåller komponenten och prestationsåtagandet konsultintäkter. De respektive intäktslagen beskrivs närmare i not 2, sid 55. Nedan presenteras de fyra olika intäktslagen och vid vilken tidpunkt intäktsredovisningen sker.

Licenser	Vid en tidpunkt
Software as a Service (SaaS)	Över tid
Support och Underhåll	Över tid
Konsult och övriga tjänster	Vid en tidpunkt

De intäktslag där koncernens intäktsredovisningen kan påverkas av IFRS 15 är då intäktsredovisningen avseende Licenser skiljer sig åt mot den avtalade faktureringsmodellen. I sådana fall redovisar koncernen en intäkt samt en långfristig och en

kortfristig avtalsfordran som över kontraktstiden löses upp i takt med att fakturering sker.

Intäktslagen SaaS och Support och Underhåll där kontrollen överförs till kunden linjärt över avtalstiden faktureras nästan uteslutande 3–12 månader i förskott, varav Koncernen i balansräkningen bygger upp en kortfristig avtalskund i balansposten Förutbetalda intäkter.

I de fall då konsultintäkterna skiljer sig åt mot den avtalade faktureringsmodellen reserverar Koncernen en intäkt, hänförlig till levererad timme. I balansräkningen byggs då en kortfristig fordran upp under balansposten Upplupna intäkter.

Koncernen har inga långfristiga fordringar eller skulder hänförligt till intäktslagen SaaS, Support och Underhåll samt Konsultintäkter.

Avtalstillgångar

Koncernens avtalstillgångar avser de avtal med kunder där faktureringsmodellen skiljer sig från intäktsredovisningen avseende sådana Licenser där kontrollen överförs till kunden då faktureringen sker över avtalets löptid. Koncernen redovisar följande avtalstillgångar:

Typ av avtalstillgång	Balanspost	Nothänvisning	2025	2024
Avtalstillgångar kortfristig del	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 19	-	1 219
			-	1 219

Avtalsskulder

Koncernens avtalsskulder avser all förskottsfakturering till kunder. Koncernen förskottsfakturerar alla SaaS- och Support- och Underhållsintäkter. Dessa faktureras nästan uteslutande 3–12 månader i förskott. Även viss förskottsfakturering sker

avseende konsulttimmar som sedan avräknas mot levererade timmar under årets gång. Alla förskottsfaktureringar klassificeras som kortfristiga då ingen väsentlig långfristig förskottsfakturering sker inom Koncernen.

Typ av avtalsskuld	Balanspost	Nothänvisning	2025	2024
Avtalsskuld, kortfristig del	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 24	125 181	212 167
			125 181	212 167

Av de förskottsfakturerade intäkterna som utgör Koncernens avtalsskuld vid ingången av räkenskapsåret har, i all väsentlighet samtliga intäktsförts under 2025.

Återstående långfristiga avtal

Den genomsnittliga avtalstiden för nya kunder uppgår till 3–5 år där Koncernen har kontrakterade repetitiva intäkter under avtalstiden. Avtal som löpt avtalstiden ut har en automatisk förlängningsperiod på ett år. Koncernen bedömer att avtal med en kvarstående avtalstid överstigande ett år kommer att intäktsföras med cirka 218 000 (220 000) Tkr under räkenskapsår 2026.

Redovisade tillgångar från utgifter för erhållande av avtal

Koncernen har ett partnernätverk som säljer Koncernens produkter. Då en partner vinner en ny kund där Koncernen står som leverantör till slutkunden kan en kickback i vissa fall utgå till partnern, antingen på sålda licenser, på ett årsvärde av SaaS eller på ett årsvärde av Support och Underhåll. Den väsentliga delen av kostnadsförda kickbacks avser traditionella licenser vilket kostnadsförs vid en viss tidpunkt. Kickbacks avseende SaaS och Support och Underhåll periodiseras över ett år då kickbacken i all väsentlighet baserar sig på ett årsvärde. Koncernen har därför inga långfristiga delar hänförligt till utgifter för erhållande av avtal.

Not 7. Ersättningar till revisorerna

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Öhrling PricewaterhouseCoopers AB				
Revisionsuppdrag	2 689	1 832	1 700	710
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	714	86	291	86
Skatterådgivning	125	272	125	272
Övriga tjänster	-	35	-	-
Summa Öhrling PricewaterhouseCoopers AB	3 528	2 225	2 116	1 068
Övriga revisorer				
Revisionsuppdrag	385	286	-	-
Skatterådgivning	187	-29	-	-
Övriga tjänster	37	14	-	-
Koncernen totalt	4 137	2 496	2 116	496

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

Revisionsuppdrag uppgår till 3074 (2119) Tkr, varav 2 689 (1 832) Tkr till PwC Sverige. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget uppgår till 714 (86) Tkr, varav 714 (86) Tkr till PwC Sverige.

Not 8. Personal, ledning och styrelse**Löner och andra ersättningar för samtliga anställda fördelade mellan moderbolag och dotterbolag**

	2025	2024
Moderbolaget		
Löner och andra ersättningar	10 848	9 596
Pensioner	1 637	1 761
Sociala avgifter	3 793	3 550
Dotterbolagen		
Löner och andra ersättningar	80 150	96 096
Pensioner	4 206	6 260
Sociala avgifter	8 863	12 274
Koncernen		
Löner och andra ersättningar	90 998	105 692
Pensioner	5 843	8 021
Sociala avgifter	12 656	15 824

Antal anställda vid årets slut

	Säte	Koncernen		Moderbolaget	
		2025	2024	2025	2024
Formpipe Software AB	Sverige	9	13	9	13
Lasernet Software AB (tidigare Formpipe Intelligo AB)	Sverige	4	4	-	-
Dictymatec SARL	Frankrike	3	4	-	-
Lasernet A/S (tidigare Formpipe Lasernet A/S)	Danmark	10	14	-	-
Lasernet GmbH (tidigare Formpipe Lasernet GmbH)	Tyskland	1	1	-	-
Lasernet Software Inc (tidigare Formpipe Inc)	USA	6	10	-	-
Lasernet Ltd. (tidigare Formpipe Software Ltd.)	Storbritannien	60	71	-	-
Totalt antal anställda		93	117	9	13
Medeltal antal anställda		105	111	11	13

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner 2025

		Grundlön/ Styrelse- arvode	Rörlig ersättning	LTIP ²⁾	Pensions- kostnad	Övrig ersättning	Totalt
Annikki Schaeferdiek (Ordförande)	2025	520	-	-	-	-	520
Åsa Landén Ericsson	2025	220	-	-	-	-	220
Jim Bretschneider	2025	220	-	-	-	-	220
Erik Ivarsson	2025	220	-	-	-	-	220
Johan Stakeberg	2025	220	-	-	-	-	220
Martin Bjäringer	2025	220	-	-	-	-	220
Magnus Svenningsson	2025	2 781	556	-	689	2 142	6 168
Andra ledande befattningshavare, 9 personer ¹⁾	2025	8 973	4 835	393	474	3 121	17 796
Totalt 2025		13 374	5 391	393	1 163	5 263	25 986

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner 2024

		Grundlön/ Styrelse- arvode	Rörlig ersättning	LTIP ²⁾	Pensions- kostnad	Övrig ersättning	Totalt
Annikki Schaeferdiek (Ordförande)	2024	520	-	-	-	-	520
Åsa Landén Ericsson	2024	220	-	-	-	-	220
Peter Gille	2024	220	-	-	-	-	220
Erik Ivarsson	2024	220	-	-	-	-	220
Johan Stakeberg	2024	220	-	-	-	-	220
Martin Bjäringer	2024	220	-	-	-	-	220
Magnus Svenningsson	2024	2 700	-	168	786	36	3 690
Andra ledande befattningshavare, 5 personer ¹⁾	2024	7 832	31	69	658	203	8 794
Totalt 2024		12 152	31	237	1 444	239	14 104

¹⁾ Ledande befattningshavare avser samtliga som ingår i den koncernledning som etablerades i samband med omorganisationen som ägde rum 1 december 2025, samt de som var del av koncernledningen före avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor. I koncernledningen ingår även koncernens VD, Magnus Svenningsson, som därmed ej ingår i raden ledande befattningshavare utan särredovisas på egen rad. Kostnaderna för ledande befattningshavare speglar den del av året befattningshavarna var del av koncernledningen.

²⁾ Avser koncernens reservering för kostnader hänförligt till LTIP 2024. Sociala avgifter är ej inkluderat i beloppen.

Styrelsens ledamöter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kvinnor	2	2	2	2
Män	4	4	4	4

Styrelser i dotterbolag

	Säte	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
		2025	2025	2024	2024
Styrelsens ledamöter	Sverige				
Lasernet Software AB (tidigare Formpipe Intelligo AB)	Sverige	1	-	-	2
Dictymatec SARL	Frankrike	-	1	-	1
Lasernet A/S (tidigare Formpipe Lasernet A/S)	Danmark	1	2	-	3
Lasernet GmbH (tidigare Formpipe Lasernet GmbH)	Tyskland	-	-	-	-
Lasernet Software Inc (tidigare Formpipe Inc)	USA	1	1	-	1
Lasernet Ltd. (tidigare Formpipe Software Ltd.)	Storbritannien	1	1	-	1

Styrelsen i dotterbolag har ej erhållit något styrelsearvode under 2025.

Inga pensionsförpliktelser eller avgångsvederlag avseende styrelsen i koncernens dotterbolag finns.

Ledningsgrupp inkl VD

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kvinnor	2	2	2	2
Män	4	3	3	3

Verkställande direktör

Verkställande direktören erhåller utöver fast lön en resultatbaserad ersättning. Den resultatbaserade ersättningen är relaterad till uppfyllelsegrad av finansiella mål som uppställs av styrelsen för Koncernen. Den resultatbaserade ersättningen kan maximalt komma att utgöra 50 procent utöver fast lön. Verkställande direktören erhåller inget styrelsearvode.

Styrelsearvode

Styrelseledamöternas ersättning i form av styrelsearvode hanteras genom bolagets vanliga löneadministration. Sedan de nya reglerna avseende styrelsearvode infördes har det ej skett någon fakturering av styrelsearvode från någon av styrelseledamöterna.

Rörlig ersättning

Bolaget tillämpar dels fast lön, dels en resultatbaserad ersättning avseende ledande befattningshavare samt försäljningsprovision på egen försäljning för säljarna. Storleken på den resultatbaserade ersättningen till ledande befattningshavare är relaterad till uppfyllelsegraden av finansiella mål som uppställts av styrelsen för koncernen. Den resultatbaserade ersättningen kan maximalt komma att utgöra 50 procent av fast lön gällande ledande befattningshavare. Samtliga rörliga ersättningsplaner har definierade maximala tilldelnings- och utfallsgränser.

Verkställande direktör i samråd med styrelsen fastställer varje år den fasta lönen för ledande befattningshavare och beslutar om eventuella förändringar. Eventuella löneförändringar sker per 1 januari.

Långsiktigt incitamentsprogram LTIP

Koncernen erbjuder ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner i Koncernen deltagande i aktiebaserat långsiktigt incitamentsprogram. Programmet består av prestationsaktier och innebär ett krav på eget innehav av Formpipe-aktier genom förvärv av nya Formpipe-aktier ("Investeringsaktier"). För varje investeringsaktie tilldelas deltagarna fyra (4) prestationsaktierätter. Efter en intjänandeperiod om cirka tre (3) år kommer varje prestationsaktierätt ge deltagaren rätt att förvärva en aktie i Bolaget till ett pris motsvarande aktiens kvotvärde, förutsatt att deltagaren har bibehållit sin anställning i Koncernen under intjänandeperioden, att deltagaren har behållit samtliga investeringsaktier under samma period samt att vissa prestationsvillkor har uppnåtts i enlighet med vad som anges nedan.

LTIP 2025-programmet innehåller 3 nivåer avseende investeringskravet, där VD ingår i nivå 1, ledande befattningshavare i nivå 2 och övriga nyckelpersoner i nivå 3. Respektive nivå innehåller ett krav på antal investeringsaktier inom ett minimum-maximum-intervall för att deltaga.

Per utgången av räkenskapsåret 2025 finns följande pågående långsiktiga incitamentsprogram.

LTIP 2025 - 5 deltagare av maximalt 11 deltagare, med maximal tilldelning om 196 656 aktier baserat på de 5 deltagare.

Prestationskrav LTIP 2025

Utöver kravet på investeringsaktier, beskrivet ovan, ska tilldelning av prestationsaktier uppfylla dessa krav:

1. Genomsnittlig årlig tillväxt 2025–2027
2. Genomsnittlig årlig EBITDA-Adj marginal 2025–2027

LTIP 2025 består av fem nivåer som avgör antalet tilldelade prestationsaktier (nivå 0–4) vid programmets slut. Nivå 0 innebär att inga prestationsaktier intjänats och nivå 4 innebär att 4 prestationsaktier tilldelas för varje investeringsaktie per deltagare.

Koncernens kostnad, hänförlig till LTIP, baseras på aktiens marknadspris per balansdagen, förväntad tilldelning av antal aktier samt antalet månader under intjäningsperioden.

VD:s pension och ersättningar

Pensionsprogrammet för verkställande direktören motsvarar 25 procent av fast lön. Pensionsåldern är 65 år.

Övriga ersättningar

Övriga ersättningar utgörs av utgörs av semestertillägg, bil-ersättning och övriga förmåner, samt försäljningsprovisioner.

Avgångsvederlag

Vid den verkställande direktörens uppsägning gäller 12 månaders uppsägningstid från Bolagets sida och 6 månader från vd:s sida. Skulle den verkställande direktören arbetsbefrias under pågående uppsägningstid, och erhålla inkomst från annan anställning eller egen verksamhet, skall sådana inkomster inte avräknas från uppsägninglönen. Mellan Bolaget och de andra ledande befattningshavarna gäller en ömsesidig uppsägningstid om 3 till 6 månader.

Not 9. Finansiella intäkter och kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Resultat från andelar i koncernföretag				
Resultat från andelar i koncernföretag	490 483	-	703 286	-
Erhållna utdelningar från dotterbolag	-	-	-	18 212
	490 483	-	703 286	18 212
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter	2 708	-644	3 557	2 374
Övriga finansiella intäkter	-1 278	-	-	-
	1 430	-644	3 557	2 374
Finansiella kostnader				
Räntekostnader banklån	-	-	-1 913	-1 437
Övriga räntekostnader	-	-	-186	-398
Valutakursdifferenser	-9 157	-	14 281	-7 219
Övriga finansiella kostnader	-	4 329	-272	-256
	-9 157	4 329	11 910	-9 310

Not 10. Inkomstskatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Aktuell skatt	9 500	1 411	2 600	1 145
Uppskjuten skatt	-3 263	644	-422	1 928
	6 237	2 055	2 178	3 073

Uppskjuten skatt avser utnyttjande av ackumulerade underskottsavdrag från tidigare år om - (-2215) Tkr, uppskjuten skattekostnad hänförlig till immateriella tillgångar om 3034 (-681) Tkr, samt uppskjuten skattefordran hänförlig till IFRS 16 Leasingåtaganden -22 (-34) Tkr.

Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade förluster om 9 (20,1) Mkr där relaterat underskottsavdrag ej aktiverats i koncernen.

Inkomstskatten på Koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Resultat före skatt	-56 396	-10 765	692 756	20 774
Förväntad skattesats enligt gällande svensk skattesats 20,6%	-11 618	-2 218	142 708	4 279
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterbolag	878	-1 325	-	-3 764
Ej skattepliktiga intäkter	-2 543	-2 936	-144 882	1 485
Ej avdragsgilla kostnader	20 684	2 876	4 774	-
Skilnad mellan räkenskapsmässiga och skattemässiga avskrivningar	-30	-15	-	-
Skatt hänförlig till tidigare år	-	37	-	1 360
Ej aktiverade underskottsavdrag	1 901	4 777	-	-
Nyttjande av underskottsavdrag	-	200	-	-
Uppskjuten skattekostnad hänförlig till immateriella tillgångar	-3 034	659	-422	-287
Skattekostnad	6 237	2 055	2 178	3 073

Vägd effektiv skattesats var -11,1 (-19,1) procent.

Uppskjuten skatt

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet.

Per räkenskapsårets utgång har Koncernen inga kvittade uppskjutna skattefordringar och -skulder.

	2025	2024
Uppskjutna skattefordringar	401	1 080
Uppskjutna skatteskulder	5 838	24 636

Bruttoförändringar avseende uppskjuten skattefordran är enligt följande:

	2025	2024
Ingående balans	1 080	3 200
Utnyttjande av förlustavdrag över resultaträkningen	-	-2 215
Avvecklad verksamhet	-754	-
Förändring av uppskjuten skattefordran hänförlig till leasade tillgångar över resultaträkningen	30	34
Valutakursdifferens	45	62
Utgående balans	401	1 080

De uppskjutna skattefordringarna bedöms kunna nyttjas inom den närmsta 5-årsperioden.

Bruttoförändring avseende uppskjuten skattefordran fördelat på tillgångsslag:

	Under-skotts-avdrag	IFRS 16 leasing	Summa
Per 31 december 2023	1 868	1 332	3 200
Förändring till följd av omklassificering	1 354	-1 354	-
Utnyttjande av förlustavdrag	-2 215	-	-2 215
Förändring uppskjuten skattefordran hänförlig till leasade tillgångar	-	34	34
Valutakursdifferens	38	24	62
Per 31 december 2024	1 044	35	1 080
Avvecklad verksamhet	-754	-	-754
Förändring uppskjuten skattefordran hänförlig till leasade tillgångar	-	30	30
Valutakursdifferens	3	42	45
Per 31 december 2025	293	107	401

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster. Per utgången av året finns det underskott uppgående till -3034 (659) Tkr där relaterat underskottsavdrag ej aktiverats i koncernen.

Under 2025 har - (2215) Tkr av underskottsavdraget utnyttjats.

Bruttoförändringar avseende uppskjuten skatteskuld är enligt följande:

	2025	2024
Ingående balans	40 566	40 502
Ökning genom rörelseförvärv	-	117
Redovisat i resultaträkningen	-3 034	-681
Avvecklad verksamhet	-30 715	-
Valutakursdifferens	-979	628
Utgående balans	5 838	40 566

Av de uppskjutna skatteskulderna om 5 838 Tkr bedöms nyttjas under den närmaste 12-månadersperioden. Totala skatteskulder kommer att nyttjas inom den närmsta 5-årsperioden.

Bruttoförändring avseende uppskjuten skatteskuld fördelat på tillgångsslag:

	Immateriella tillgångar	Övrigt	Summa
Per 31 december 2023	40 502	-	40 502
Redovisat i resultaträkningen	-681	-	-681
Valutakursdifferens	628	-	628
Per 31 december 2024	40 566	-	40 566
Avvecklad verksamhet	-30 715	-	-30 715
Redovisat i resultaträkningen	-3 034	-	-3 034
Valutakursdifferens	-979	-	-979
Per 31 december 2025	5 838	-	5 838

Uppskjutna skatter redovisade i immateriella tillgångar avser verkliga värdejusteringar för förvärvade tillgångar, samt aktiverade utvecklingskostnader.

Not 11. Valutakursdifferenser – netto

Valutakurser (mot svenska kronor)

	Genomsnittskurs januari–december		Balansdagens kurs 31 december	
	2025	2024	2025	2024
DKK	1,48	1,53	1,45	1,54
EUR	11,07	11,43	10,82	11,47
GBP	12,92	13,50	12,39	13,83
USD	9,82	10,56	9,21	11,03

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Nettoomsättning	640	359	816	419
Övriga kostnader	-1 749	-865	-274	-561
Finansiella intäkter	-2 007	1 303	-	-
Finansiella kostnader	-7 150	3 027	14 281	-7 219

Not 12. Resultat per aktie

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till Moderbolagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under

perioden exklusive återköpta aktier som innehas som egna aktier av Moderbolaget.

	2025	2024
Resultat hänförligt till Moderbolagets aktieägare	495 069	17 093
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	54 258	54 218
Resultat per aktie före utspädning (kr per aktie)	9,12	0,32

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier. Moderbolaget har en kategori av potentiella stamaktier med utspädningseffekt: aktieoptioner. För aktieoptioner görs en beräkning av det antal aktier som kunde ha köpts till verkligt värde (beräknat som årets

genomsnittliga marknadspris för Moderbolagets aktier), för ett belopp motsvarande det monetära värdet av de teckningsrätter som är knutna till utestående aktieoptioner. Det antal aktier som beräknas enligt ovan jämförs med det antal aktier som skulle ha utfärdats under antagande att aktieoptionerna utnyttjas.

	2025	2024
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	54 258	54 218
Vägt genomsnittligt antal stamaktier för beräkning av resultat per aktie efter utspädning (tusental)	54 258	54 218
Resultat per aktie efter utspädning (kr per aktie)	9,12	0,32

Not 13. Utdelning per aktie

Styrelsen föreslår årsstämman den 29 april 2026 att inte betala ut utdelning, dvs 0 kr (0,50) per aktie motsvarande totalt 0 kronor (27 129 060,50 kronor). Styrelsen föreslår istället årsstämman den 29 april 2026 ett frivilligt inlösenprogram.

Se förvaltningsberättelsen för vinstdisposition samt styrelsens yttrande enligt 17 kap 3 § 2–3 st i Aktiebolagslagen.

Not 14. Immateriella tillgångar

Koncernen	Goodwill	Balanserade utgifter	Kundrelationer	Teknologi	Varumärken	Summa
Räkenskapsåret 2025						
Ingående redovisat värde	458 206	172 571	3 578	640	834	635 829
Valutakursdifferenser	-52 408	-152	-94	-38	-	-52 692
Inköp	-	9 581	1 167	-	-	10 748
Avskrivningar	-	-	-1 541	-558	-371	-2 469
Avyttringar	-300 972	-139 655	-2 049	-11	-463	-443 150
Utgående redovisat värde	104 826	42 345	1 062	33	0	148 266
Per 31 december 2025						
Anskaffningsvärde	458 206	828 520	4 652	8 081	6 605	1 306 064
Ackumulerade avskrivningar	-	-646 520	-1 541	-8 037	-6 142	-662 239
Ackumulerad nedskrivning/ avyttring	-353 380	-139 655	-2 049	-11	-463	-495 558
Redovisat värde	104 826	42 345	1 062	33	0	148 266
Räkenskapsåret 2024						
Ingående redovisat värde	441 319	166 722	5 589	1 421	1 425	616 476
Ökning genom rörelseförvärv	3 539	-	469	-	-	4 008
Valutakursdifferenser	13 348	2 990	182	89	-	16 609
Inköp	-	56 773	-	78	-	56 850
Avskrivningar	-	-53 914	-2 662	-948	-591	-58 115
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-
Utgående redovisat värde	458 206	172 571	3 578	640	834	635 829
Per 31 december 2024						
Anskaffningsvärde	458 206	828 520	27 379	8 081	6 605	1 328 791
Ackumulerade avskrivningar	-	-639 647	-23 800	-7 441	-5 771	-676 659
Ackumulerade nedskrivningar	-	-16 302	-	-	-	-16 302
Redovisat värde	458 206	172 571	3 578	640	834	635 829

Balanserade utgifter avser i all väsentlighet kostnader för produktutveckling.

Moderbolaget

	Goodwill	Balanserade utgifter	Kund-kontrakt	Summa
Räkenskapsåret 2025				
Ingående redovisat värde	17 342	4 311	2 049	23 702
Inköp	-	-	-	-
Avyttring	-11 988	-2 556	-1 416	-15 960
Avskrivningar	-5 354	-1 755	-633	-7 742
Övertagna avskrivningar via fusion	-	-	-	-
Utgående redovisat värde	0	0	0	0
Per 31 december 2025				
Anskaffningsvärde	111 945	49 395	6 294	167 634
Avyttring	-11 988	-2 025	-1 416	-15 429
Ackumulerade avskrivningar	-99 958	-47 371	-4 877	-152 206
Redovisat värde	0	0	0	0
Räkenskapsåret 2024				
Ingående redovisat värde	23 237	6 128	2 746	32 111
Inköp	-	531	-	531
Övertaget anskaffningsvärde via fusion	-	-	-	-
Avskrivningar	-5 895	-2 348	-697	-8 940
Utgående redovisat värde	17 342	4 311	2 049	23 702
Per 31 december 2024				
Anskaffningsvärde	111 945	49 927	6 294	168 165
Ackumulerade avskrivningar	-94 603	-45 616	-4 244	-144 463
Redovisat värde	17 342	4 311	2 049	23 702

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill i koncernen

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 104 891 (458 206) Tkr. Goodwill skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Goodwill övervakas av koncernens finansförvaltning. För nedskrivningsbedömningen har tillgångar allokaterats till den lägsta nivå för vilken det föreligger identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter) det vill säga per segment för koncernen.

Under räkenskapsåret 2025 har inga nedskrivningsbehov noterats för någon av koncernens kassagenererande enheter, vilka avser koncernens segment. Koncernens nedskrivningstester under räkenskapsåret 2025 indikerade samma utfall där det ej noterades några nedskrivningsbehov av koncernens kassagenererande enheter.

Nedskrivningsprövning för samtliga enheter baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Detta värde bygger på framtida

kassaflödesprognoser, där de fem första åren har baserats på den affärsplan som faststälts av företagsledningen.

Kritiska variabler, samt metoden att skatta dessa värden, för den femåriga explicita prognosperioden beskrivs nedan.

Prognosperiod och långsiktig tillväxttakt

Den explicita prognosperioden är fem år. Kassaflöden bortom den explicita prognosperioden har åsatts en årlig tillväxttakt om 3 (3) procent för segmentet Lasernet.

Explicit tillväxt och marginal

Tillväxttakten i intäkter och kostnader, dvs marginalutvecklingen, under de första fem åren baseras på en sammanvägning av externa analysunderlag för den för verksamheten relevanta marknaden och ledningens erfarenheter och bedömning om bolagets position på marknaden och koncernens affärsplan.

Känslighetsanalys

För samtliga enheter, segment i Lasernet Group, överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen har testat och gjort bedömningen att en rimlig och möjlig förändring (+/- 1 procentenhet) i de kritiska variablerna ovan

inte skulle få så pass stor effekt att de var och en för sig eller tillsammans skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde.

Not 15. Materiella anläggningstillgångar

Koncernen	Koncernen			Moderbolaget	
	Inventarier	Leasing-tillgångar IFRS 16	Summa	Inventarier	Summa
Räkenskapsåret 2024					
Ingående redovisat värde	6 012	16 197	22 209	1 283	1 283
Justering pga ändrad redovisningsprincip	-	-	-	-	-
Ökning genom rörelseförvärv	105	1 210	1 315	-	-
Valutakursdifferenser	344	261	605	-	-
Inköp	4 439	2 620	7 059	2 353	2 353
Övertaget anskaffningsvärde via fusion	-	-	-	-	-
Avyttringar och utrangeringar	-7 404	-475	-7 879	-6 886	-6 886
Avskrivningar	-3 512	-7 353	-10 865	-988	-988
Övertagna avskrivningar via fusion	-	-	-	-	-
Återförda ackumulerade avskrivningar på utrangeringar	7 272	475	7 747	6 797	6 797
Utgående redovisat värde	7 256	12 935	20 191	2 558	2 558
Per 31 december 2024					
Anskaffningsvärde	32 820	32 873	65 694	9 361	9 361
Ackumulerade avskrivningar	-25 564	-19 938	-45 502	-6 803	-6 803
Redovisat värde	7 256	12 935	20 191	2 558	2 558

Noter

Koncernen	Koncernen			Moderbolaget	
	Inventarier	Leasing- tillgångar IFRS 16	Summa	Inventarier	Summa
Räkenskapsåret 2025					
Ingående redovisat värde	7 256	12 935	20 191	2 558	2 558
Valutakursdifferenser	-223	-332	-555	-	-
Inköp	97	61	158	-	-
Avyttringar och utrangeringar	-19 515	-25 897	-45 412	-4 241	-4 241
Avskrivningar	-2 821	-1 208	-4 029	-748	-748
Återförda ackumulerade avskrivningar på utrangeringar	16 056	16 853	32 909	2 475	2 475
Utgående redovisat värde	850	2 412	3 262	44	44
Per 31 december 2025					
Anskaffningsvärde	12 222	6 050	18 272	5 121	5 121
Akkumulerade avskrivningar	-11 372	-3 638	-15 010	-5 077	-5 077
Redovisat värde	850	2 412	3 262	44	44

Not 16. Finansiella anläggningstillgångar

	Moderbolaget			
	2025		2024	
Aktier i dotterbolag				
Ingående anskaffningsvärden			345 213	345 213
Avyttring av aktier i dotterbolag			-161 705	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			183 508	345 213
	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Övriga finansiella anläggningstillgångar				
Övriga finansiella tillgångar	-	1846	-	-
Övriga långfristiga fordringar	-	209	-	-
Utgående värde finansiella tillgångar	-	2 055	-	-

Koncernen hade inga utställda säkerheter eller företagsinteckningar under räkenskapsåren 2025 och 2024.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Ställda säkerheter				
Företagsinteckningar	-	-	-	-

Vid periodens utgång hade koncernen följande dotterbolag. Samtliga dotterbolag konsolideras i koncernen.

Dotterbolag						Bokfört värde
Företag	Säte	Verksamhet	Juridisk form	Org.nr.	Ägarandel	
Lasernet Software AB	Sverige	Utveckling, försäljning och konsulting av mjukvara	Aktiebolag	556411-3479	100%	27 477
Dictymatec SARL	Frankrike	Försäljning och konsulting av mjukvara	Aktiebolag	449302165	100%	-
Lasernet A/S	Danmark	Utveckling, försäljning och konsulting av mjukvara	Aktiebolag	29177015	100%	0
Lasernet A/S	Danmark	Utveckling, försäljning och konsulting av mjukvara	Aktiebolag	26366216	100%	61 048
Lasernet GmbH	Tyskland	Försäljning av mjukvara	Aktiebolag	141866	100%	-
Lasernet Software Inc	USA	Försäljning av mjukvara	Aktiebolag	141194334	100%	-
Lasernet Ltd.	Storbritannien	Utveckling, försäljning och konsulting av mjukvara	Aktiebolag	02438041	100%	94 983
						183 508

Not 17. Finansiella instrument per kategori

31 december 2025	Värderade till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen (Hierarki 3)	Summa
Tillgångar i balansräkningen			
Övriga långfristiga fordringar	33 469	-	33 469
Kundfordringar och övriga fordringar	41 699	-	41 699
Upplupna intäkter	8 268	-	8 268
Likvida medel	821 344	-	821 344
Summa	904 780	-	904 780
Skulder i balansräkningen			
Leverantörsskulder	14 907	-	14 907
Upplupna personalrelaterade kostnader	14 853	-	14 853
Summa	29 759	-	29 759

31 december 2024	Värderade till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen (Hierarki 3)	Summa
Tillgångar i balansräkningen			
Övriga finansiella tillgångar	1 846	-	1 846
Övriga långfristiga fordringar	209	-	209
Kundfordringar och övriga fordringar	110 520	-	110 520
Upplupna intäkter	12 234	-	12 234
Likvida medel	46 523	-	46 523
Summa	171 332	-	171 332

	Värderade till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen (Hierarki 3)	Summa
Skulder i balansräkningen			
Skulder till kreditinstitut	12 500	-	12 500
Leverantörsskulder	35 630	-	35 630
Upplupna personalrelaterade kostnader	24 083	-	24 083
Summa	72 213	-	72 213

Utöver de finansiella instrument som anges i tabellerna (ovan) har koncernen finansiella skulder i form av leasingkulder vilka redovisas och värderas enligt IFRS 16.

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Nedskrivningar avseende kundfordringar har historiskt varit mycket sällsynt. Likvida medel utgörs till sin helhet av kassamedel.

Skulder till kreditinstitut föregående år avsåg koncernens banklån.

Koncernen innehar inga finansiella instrument i balansräkningen som klassificeras som innehav för handel.

Not 18. Kundfordringar

	Koncernen	
	2025	2024
Kundfordringar	42 986	78 881
	42 986	78 881

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde.

Per den 31 december 2025 uppgick kundfordringarna till 41 451 (110 517) Tkr. Dessa fördelade sig på - (33 102 Tkr, 8 828 (9 294)

TDKK, 1389 (1563) TGBP, 634 (630) TEUR och 637 (240) TUSD. I koncernens kundfordringar om 43 852 Tkr inkluderas en nedskrivningsreserv av koncernens kundfordringar avseende förväntade kreditförluster om 816 (624) Tkr. Åldersanalysen av kundfordringar framgår nedan:

Förfallna kundfordringar per balansdagen:	Koncernen	
	2025	2024
Mindre än 3 månader	7 238	16 349
Mer än 3 månader	974	1 279
	8 213	17 628

Per den 31 december 2025 har koncernen skrivit ned kundfordringarna med 866 (624) Tkr avseende befarade kundförluster. Ingen generell nedskrivningsreserv har gjorts. Koncernen har historiskt haft mycket låga kreditförluster avseende kundförluster. Samtliga reserveringar för förmodade kreditförluster görs på kundnivå.

I övriga kategorier inom kundfordringar och andra fordringar ingår inte några tillgångar för vilka förväntade framtida kreditförluster föreligger.

Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen är det verkliga värdet för varje kategori fordringar som nämns ovan. Koncernen har ingen pant som säkerhet.

Not 19. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Förutbetalda kostnader för sålda varor	3 982	9 659	-	358
Förutbetalda försäkringar	233	1 383	-	1 248
Förutbetalda IT-kostnader	1 430	4 376	-	2 442
Förutbetalda hyreskostnader	377	1 792	-	1 162
Förutbetalda sälj & marknadskostnader	606	822	15	126
Upplupna intäkter (ännu ej fakturerat utfört arbete)	7 662	11 014	1 242	3 031
Upplupna intäkter (Avtalstillgång)	-	1 219	-	1 219
Övrigt	-	494	-	115
Summa	14 291	30 760	1 257	9 700

Not 20. Likvida medel

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kortfristiga placeringar	801 527	-	801 527	-
Kassa och bank	19 817	46 523	14 621	41 913
	821 344	46 523	816 147	41 913

Beviljad checkräkningskredit uppgår till 75 000 Tkr och var vid årets utgång outnyttjad (-).

Det är olika belopp för kassa och bank för koncernen för 2024 mellan balansräkning och kassaflödesanalys då kassaflödesanalysen justerats enligt IFRS 5 för 2024 och därmed också likvida

medel för att visa kvarvarande verksamhet. Balansräkning 2024 för koncernen har ej justerats för IFRS 5 och visar därmed likvida medel för total verksamhet (inklusive avyttrad verksamhet Public). I kommunikén för Q4 2025, var justeringen för likvida medel i kassaflödesanalysen för 2024 ej gjord för koncernen.

Not 21. Aktiekapital

	Antal aktier (tusental)
Per 31 december 2023	54 218
Nyemission – förvärv	40
Per 31 december 2024	54 258
Nyemission – förvärv	-
Per 31 december 2025	54 258

Noter

Totalt antal aktier är 54 258 121 (54 258 121) stycken med ett kvotvärde på 0,1(0,1) kr per aktie. Alla emitterade aktier är till fullo betalda.

Aktieoptioner

Bolagets personal erbjöds den 3 maj 2022 att förvärva teckningsoptioner i bolaget. Totalt ställdes 93 800 teckningsoptioner ut. Varje teckningsoption gav innehavaren rätten att teckna 1 ny aktie i bolaget under perioden 12 maj 2025 till 23 maj 2025 till en kurs om 42,36 kr per ny aktie. Den betalda optionspremien om totalt 1 065 944 kr har redovisats som en ökning i övrigt tillskjutet kapital.

Bolagets personal erbjöds den 4 maj 2021 att förvärva teckningsoptioner i bolaget. Totalt ställdes 500 000 teckningsoptioner ut. Varje teckningsoption ger innehavaren rätten att teckna 1 ny aktie i bolaget under perioden 13 maj 2024 till 24 maj 2024 till en kurs om 42,53 kr per ny aktie. Den betalda optionspremien om totalt 1 310 000 kr har redovisats som en ökning i övrigt tillskjutet kapital.

För samtliga utestående optioner är vederlaget från personalen baserat på ett marknadsmässigt pris. Ingen förmån eller ersättning utgår till de anställda och därför redovisas ingen personalkostnad i resultaträkningen i enlighet med IFRS 2.

Förändringar i antalet utestående aktieoptioner och deras vägda genomsnittliga lösenpris är som följer:

	2025		2024	
	Genomsnittligt lösenpris i kr per aktie	Optioner (stycken)	Genomsnittligt lösenpris i kr per aktie	Optioner (stycken)
Per 1 januari	42,36	93 800	42,50	593 800
- Förfallna	42,36	-93 800	42,53	-500 000
Per 31 december	-	-	42,36	93 800

Vid periodens utgång har bolaget inget (ett) utestående teckningsoptionsprogram med följande förfalldatum och lösenpriser:

Förfalldag	Lösenpris	Teckningsoptioner	
		2025	2024
2023-05-26	29,95	-	-
2024-05-24	42,53	-	-
2025-05-23	42,36	-	93 800
		-	93 800

Not 22. Upplåning

	2025	2024
Långfristig		
Banklån	-	2 500
Summa långfristig	-	2 500
Kortfristig		
Banklån	-	10 000
Summa kortfristig	-	10 000
Summa upplåning	-	12 500

Under året har bolaget amorerat 12 500 Tkr avseende banklånet. Koncernen har inte haft några ställda säkerheter avseende upptagna banklån. Koncernens nyttjade del av checkräkningskredit uppgick till (-).

Koncernen har kreditfaciliteter uppgående till 75 000 (50 000) Tkr. Kreditfaciliteten var vid årsskiftet outnyttjad (- Tkr). Kreditfaciliteterna löper på rörlig ränta.

Redovisade belopp överensstämmer med verkliga värden då diskonteringsräntan är lika med låneräntan.

Redovisade belopp, per valuta, för koncernens upplåning uppgår till följande i SEK:

	2025	2024
SEK	-	12 500
Summa	-	12 500

Mellan koncernen och banken föreligger ett antal avtalade covenantar som koncernen ska uppfylla. Löpande uppföljning har skett av dessa covenantar med banken och inga covenantar har brutits under räkenskapsåren 2024 eller 2023.

Nedan är koncernens avstämning av skulder som härrör från finansieringsverksamheten i koncernens kassaflödesanalys, vilket avser kolumn Skulder till kreditinstitut, samt avstämning av koncernens nettoskuld. Skulder till kreditinstitut har påverkat kassaflödet enligt nedan.

	Likvida medel	Skulder till kreditinstitut	Räntebärande lång-/kortfristiga skulder	Summa
Nettokassa per 31 december 2022	4 781	32 500	11 713	-39 432
Kassaflöde	33 528	-10 000	-	43 528
Valutakursdifferenser	1 431	-	-20	1 452
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-	-	3 641	-3 641
Nettokassa per 31 december 2023	25 172	22 500	15 334	-12 662
Kassaflöde	2 356	-10 000	-	12 356
Valutakursdifferenser	4 427	-	305	4 122
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-	-	-3 174	3 174
Nettokassa per 31 december 2024	31 955	12 500	12 465	6 991
Kassaflöde	797 797	-12 500	-	810 297
Valutakursdifferenser	-8 408	-	295	-8 703
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-	-	-3 174	3 174
Nettokassa per 31 december 2025	821 344	-	9 585	811 759

Not 23. Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kortfristiga skulder				
Mervärdesskatt	5 258	11 186	1 713	4 220
Övriga kortfristiga skulder	14 819	3 391	5 831	1 426
Summa övriga skulder	20 077	14 576	7 544	5 646

Not 24. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Personalrelaterade upplupna kostnader	14 853	24 083	4 070	13 814
Förutbetalda intäkter (Avtalsskuld)	125 181	212 167	0	70 000
Övriga upplupna kostnader	12 726	16 112	9 701	10 889
	152 760	252 362	13 771	94 702

Not 25. Åtaganden

Åtaganden avser leasingavtal där ett eller flera av koncernens bolag är leasetagare.

Koncernen hyr ett antal lokaler och kontor med en uppsägnings-tid på mellan 1 och 5 år.

Leasingavtalen har olika villkor, indexklausuler och rätt till förlängning.

Koncernen leasar också olika slags kontorsmaskiner och bilar enligt uppsägningsbara leasingavtal. Uppsägnings-tiden för Koncernen avseende dessa avtal är 1-3 månader.

Framtida sammanlagda (odiskonterade) avgifter för icke-uppsägningsbara leasingavtal är som följer:

	2025	2024
Inom 1 år	1 173	7 568
Mellan 1 och 2 år	749	4 511
Mellan 2 och 5 år	467	2 143
Mer än 5 år	208	551
	2 598	14 773

Leasingavtal per 31 december 2022	11 713
Amortering av leasing-skuld under 2023	-8 123
Tillkommande leasing i form av nya leasingavtal samt indexering av gällande leasingavtal	11 774
Valutakursdifferenser	-20
Leasing-skuld redovisad per 31 december 2023	15 344

Leasingavtal per 31 december 2023	15 344
Amortering av leasing-skuld under 2024	-7 194
Tillkommande leasing i form av nya leasingavtal samt indexering av gällande leasingavtal	4 019
Valutakursdifferenser	295
Leasing-skuld redovisad per 31 december 2024	12 465

Leasingavtal per 31 december 2024	12 465
Amortering av leasing-skuld under 2025	-1 697
Tillkommande leasing i form av nya leasingavtal samt indexering av gällande leasingavtal	54
Valutakursdifferenser	-45
Avvecklad verksamhet	-9 003
Leasing-skuld redovisad per 31 december 2025	1 774

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Leasingskulder	2025-12-31	2024-12-31
Långfristig leasingskuld	1 394	6 315
Kortfristig leasingskuld	380	6 149
	1 774	12 465

Redovisade utgående värden för tillgångar med nyttjanderätt	2025-12-31	2024-12-31
Kontorslokaler	2 412	12 795
Utrustning	-	140
	2 412	12 935

Tillkommande nyttjanderätter under 2025 uppgick till 61(3 830) Tkr, avyttringar uppgick till -9 043 (-475) Tkr samt valutakursdif-ferenser som uppgick till -332 (612) Tkr.

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivningar på nyttjanderätter	2025	2024
Kontorslokaler	-1 208	-7 259
Utrustning	-	-94
	-1 208	-7 353

Räntekostnader på leasingskulder	2025	2024
Kontorslokaler	-150	-474
Utrustning	-	-4
	-150	-478

	2025	2024
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde som inte är korttidsleasingavtal (ingår i övriga kostnader)	-	-399
Utgifter hänförliga till variabla leasingbetalningar som inte ingår i leasingskulder (ingår i övriga kostnader)	-	-15
	-	-414

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2025 uppgick till -1 241 (-7 194) Tkr.

Not 26. Upplysningar om närstående

Med närstående avses:

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellan-händer utövar ett bestämmande inflytande över Formpipe Software AB.
- Fysiska personer direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i Formpipe Software AB som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familjemedlemmar till sådana enskilda personer.
- Nyckelpersoner som har ansvar för planering och styrning av aktiviteter såsom styrelseledamöter och ledande befattningshavare.

Formpipe Software AB har inga noterade transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 Upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver det som anges i not 8 Personal, Ledning och Styrelse.

Transaktioner mellan bolag inom koncernen regleras i bolagets Transfer Pricing Policy och sker på armlängds avstånd.

Innehav samt ägarandel i dotterföretag redovisas i not 16.

Ersättningar till ledande befattningshavare redovisas i not 8.

Transaktioner med koncernföretag	Moderbolaget	
	2025	2024
Försäljning till koncernföretag	4 729	30 302
Inköp från koncernföretag	-1 014	-12 693
Räntetäckter från koncernföretag	468	297
Räntekostnader till koncernföretag	-183	-383
Resultat från andelar i koncernföretag	703 286	-
Utdelning från koncernföretag	-	18 212
Koncernbidrag från koncernföretag	-	4 473
Fordringar på koncernföretag	32 097	35 023
Skulder till koncernföretag	130 177	123 659

Not 27. Jämförelsestörande poster

	Koncernen	
	2025	2024
Omorganisationskostnader	-25 345	-3 016
Kostnader kopplat till avyttring	-37 810	-
	-63 155	-3 016

Reservering avseende omstrukturering har under året gjorts med -63 155 Tkr (-3 016) Tkr avseende organisatoriska förändringar samt kostnader kopplat till avyttring av affärsområdet Offentlig sektor.

Not 28. Avyttring av koncernföretag och andra verksamheter

Den 1:a december 2025 fullföljde Lasernet Group försäljningen av affärsområdet Offentlig sektor. Totalt uppgick reavinsten till 490 483 MSEK.

Resultaträkning, avvecklad verksamhet	2025	2024
Nettoomsättning	291 129	306 317
Totala intäkter	291 129	306 317
Övriga kostnader	-66 531	-84 404
Personalkostnader	-153 838	-169 842
Aktiverat arbete för egen räkning	29 472	41 076
Avskrivningar	-44 563	-46 387
Summa rörelsens kostnader	-235 460	-259 558
Rörelseresultat	55 669	46 759
	2025	2024
Jämförelsestörande poster	-2 495	-3 050
Övriga finansiella poster	13 239	-6 985
Inkomstskatter	805	-2 115
Resultat av försäljning, se not A	490 483	-
Periodens resultat, avvecklad verksamhet	557 701	29 913

Not A: Rapport över resultat för perioden, avvecklad verksamhet

Försäljningspris	848 974
Bokfört värde sålda tillgångar	-358 492
Tilläggsköpeskilling 25 MSEK, beroende av framtida villkor	-
Vinst vid försäljning	490 483

Not 29. Specifikation av övriga poster i kassaflödesanalys

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Realisationsresultat från anläggningstillgångar	-1 390	-1 021	-	90
Nedskrivning av kundfordringar	816	-	-	-47
Orealiserade valutakurseffekter från rörelsekapital	62	75	-	-
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	652	-	652	-
	140	-946	652	42

Bolagsstyrningsrapport

Formpipe Software AB (publ)

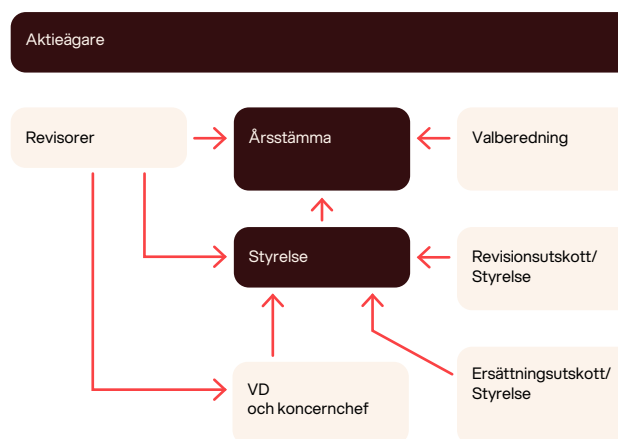
Bolagsstyrningsrapport

Inledning

Formpipe Software AB (publ) är ett svenskt, publikt aktiebolag med säte i Stockholm.

Formpipe Software AB är koncernens moderbolag och det juridiska namnet på det noterade bolaget. Efter avyttringen av affärsområdet Offentlig sektor i december 2025 används benämningen Lasernet Group för att beskriva den operativa koncernen och verksamheten, medan Formpipe Software AB (publ) fortsatt avser det juridiska moderbolaget och den noterade enheten.

Under år 2025 bedrev koncernen verksamhet i Sverige, Danmark, Storbritannien, Tyskland, Frankrike och USA. Styrning, ledning och kontroll av Lasetnet Group fördelas mellan aktieägarna på årsstämman, Bolagets styrelse, VD, enligt svensk aktiebolagslag, gällande bolagsordning, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och svensk kod för bolagsstyrning. I Lasetnet Groups bolagsstyrningsrapport för 2025 beskrivs bolagsstyrning, ledning och förvaltning samt den interna kontrollen avseende finansiell rapportering. Svensk kod för bolagsstyrning bygger på principen "följa eller förklara" vilket innebär att företag som tillämpar koden kan avvika från enskilda regler om det tydligt beskrivs varför samt vad man gör istället.



Rapporteringsstruktur i Formpipe Software AB

Bolagsstyrning handlar i grunden om hur Bolaget skall styras och drivas i ett aktieägarperspektiv. Lasetnet Groups bolagsstyrning regleras av såväl externa regelverk som interna styrdokument.

Exempel på externa regelverk

- Aktiebolagslagen
- Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter
- Gällande redovisningslagstiftning
- Svensk kod för bolagsstyrning
- EU:s marknadsmissbruksförordning (MAR)

Exempel på interna regelverk

- Bolagsordningen
- Instruktioner och arbetsordning för styrelse respektive VD
- Interna policys, handböcker och riktlinjer

Aktieägare

2025-12-31 hade Lasetnet Group ca 2 500 aktieägare som ägde totalt 54 258 121 aktier. Största enskilda ägare per 2025-12-31 var Mission Trail Capital Management LLC med 18,86 % av röster och kapital. Totalt ägde bolagets tjugo största ägare 83 % av röster och kapital.

Årsstämma

Årsstämma är benämningen på den årliga ordinarie bolagsstämman då Årsredovisningen skall framläggas. Aktieägarnas rätt att besluta om Lasetnet Groups angelägenheter utövas på årsstämman, som är Bolagets högst beslutande organ. Några av stämmans obligatoriska uppgifter är att fastställa koncernens balans- och resultaträkning, besluta om vinstdisposition, ersättningsprinciper för ledande befattningshavare och om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och VD. Årsstämman väljer efter förslag från valberedningen (se nedan) styrelseledamöter fram till slutet av nästkommande årsstämma.

Årsstämma 2025

Lasetnet Groups årsstämma hölls den 29 april 2025 i Bolagets lokaler i Stockholm. Till stämmans ordförande valdes bolagets ordförande, Annikki Schaeferdiek.

Bolagets styrelse, ledning, valberedning samt revisor var närvarande vid stämman.

Bolagets aktieägare informerades i god tid på www.formpipe.com om tid och plats för stämman samt även om sin rätt att få ett ärende behandlat på stämman. Samtliga aktieägare som vid avstämningsdagen var direktregistrerade i aktieboken och som anmält sitt deltagande i tid gavs rätt att delta vid stämman och rösta för sina aktier. Enligt lag (2020:198) om tillfälliga undantag för att underlätta genomförandet av bolags- och föreningsstämmor hade styrelsen beslutat att aktieägarna före årsstämman kunde utöva sin rösträtt per post.

I huvudsak fattades följande beslut:

- Fastställande av resultat- och balansräkning samt vinstdisposition för räkenskapsåret 2024.
- Omval av styrelseledamöterna Annikki Schaeferdiek, Åsa Landén Ericsson, Martin Bjäringer, Johan Stakeberg och Erik Ivarsson samt nyval av Jim Bretschneider.
- Till styrelsens ordförande valdes Annikki Schaeferdiek.
- Bemyndigande för styrelsen att förvärva och överlåta egna aktier.
- Bemyndigande för styrelsen att återköpa teckningsoptioner.
- Genomförande av prestationsaktieprogram i enlighet med styrelsens förslag.
- Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Protokollet från årsstämman presenterades på hemsidan två veckor efter stämman. Materialet från stämman, så som kallelse, protokoll samt information om valberedning finns att läsa på ir.formpipe.com.

Årsstämma 2026

Lasernet Groups årsstämma 2026 äger rum den 29 april i Bolagets lokaler i Stockholm. För anmälan till årsstämman 2026 kommer det i god tid finnas information på ir.formpipe.com. Där beskrivs även hur respektive aktieägare kan få ett ärende behandlat på stämman.

Valberedning

Valberedningens arbete inleds med att utvärdera sittande styrelse, genom att styrelsens ordförande tillställer samtliga ledamöter en enkät omfattande följande huvudområden: strategi, rapportering och kontroll, sammansättning och kompetens samt styrelsens arbetssätt. Resultatet diskuteras sedan inom styrelsen, som särskild punkt och där jämförelse mot föregående år görs. Styrelsens ordförande redogör för resultaten till valberedningen. Valberedningen har vid behov i tillägg även individuella möten med samtliga styrelseledamöter. Valberedningen har i sitt arbete tillämpat regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som policy för mångfald för styrelsen. Mångfald är en viktig faktor vid valberedningens nomineringsarbete. Valberedningen eftersträvar kontinuerligt en jämn könsfördelning och mångsidighet vad gäller kompetens, erfarenhet och bakgrund i styrelsen vilket också återspeglas i nuvarande sammansättning. Valberedningens arbete skall präglas av öppenhet och diskussion för att åstadkomma en välbalanserad styrelse. Valberedningen nominerar sedan ledamöter till Lasernet Groups styrelse för kommande mandatperiod som sedan föreslås för

årsstämman. Valberedningen lämnar även förslag på styrelsens och revisorernas ersättning samt i förekommande fall även val av revisor. Årsstämman 2025 beslutade att valberedningen för årsstämman 2026 ska bestå av representanter för de fyra röstmässigt största aktieägarna eller ägargrupperna (med detta avses såväl direktregistrerade aktieägare som förvaltarregistrerade aktieägare) enligt Euroclear Sweden AB:s utskrift av aktieboken per den sista handelsdagen i september under innevarande år och övrig tillförlitlig information som tillhandahållits bolaget vid denna tidpunkt. Dessa aktieägare utser vardera en representant som ska utgöra valberedning för tiden intill dess att ny valberedning utsetts. Styrelsens ordförande ska vara adjungerad till valberedningen. Valberedningens sammansättning publicerades på Bolagets hemsida senast sex månader innan årsstämman. För valberedningens fullständiga principer se dokumentet "Valberedningens förslag och motiverat yttrande avseende förslag till styrelse" inför årsstämman 2026 på ir.formpipe.com.

Valberedningens ledamöter inför årsstämman 2026 är:

Katarina Berggren	representerar AB Grenspecialisten och 10,8% av rösterna per 2025-09-30
Joshua Braden	representerar Mission Trail Capital Management och 17,5% av rösterna per 2025-09-30
Petter Mattsson	representerandes Alcur och 12,9% av aktierna per 2025-09-30
Mathias Nimlin	representerar Martin Bjäringer och 9,2% av rösterna per 2025-09-30
Annikki Schaeferdiek	ordförande Formpipe Software AB

Bolagsordning

Bolagsordningen stadgar att Lasernet Group är ett publikt aktiebolag, vars verksamhet är att direkt eller indirekt, bedriva verksamhet inom nedan nämnda områden samt idka därmed förenlig verksamhet; konsultverksamhet avseende Internet- och Intranätlösningar, konsultverksamhet med inriktning på information, management och data, utveckling och design av dataprogram/produkter samt försäljning av nämnda produkter/tjänster i kombination med lämplig hårdvara samt förvaltning och handel med värdepapper och fastigheter. Lasetnet Groups aktiekapital skall vara lägst 2 000 000 kronor och högst 8 000 000 kronor. Antalet aktier skall vara lägst 20 000 000 st och högst 80 000 000 st. Styrelsen skall bestå av lägst tre och högst sex ledamöter med högst tre suppleanter. Hela bolagsordningen går att ladda ner på ir.formpipe.com

Styrelsen

Styrelsens uppdrag

Styrelsens uppdrag är att för ägarnas räkning förvalta Bolagets angelägenheter. Lasetnet Groups styrelsearbete styrs, förutom av gällande lagar och rekommendationer, av styrelsens arbetsordning som innehåller regler för arbetsfördelning mellan styrelse och VD, ekonomisk rapportering, investeringar och finansiering. Arbetsordning fastställs en gång per år.

Styrelsens ansvar

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Bolagets organisation och ledning samt att riktlinjer för förvaltningen av Bolagets medel är ändamålsenligt

uppbyggda. Styrelsen ansvarar för att Bolaget styrs enligt gällande lagar och förordningar samt det regelverk för emittenter där svensk kod för bolagsstyrning ingår. Styrelsen ansvarar vidare för utveckling och uppföljning av koncernens strategier genom planer och mål, beslut om förvärv och avyttring av verksamheter, större investeringar, tillsättningar och ersättningar till koncernledningen samt löpande uppföljning av verksamheten under året. Styrelsen fastställer årligen årsbokslutet, gällande affärsplan, verksamhetsrelaterade policys samt VDs arbetsordning.

Styrelsens arbete under 2025

Vid årsstämman den 29 april 2025 omvaldes styrelseledamöterna; Annikki Schaeferdiek (ordförande), (ledamot), Åsa Landén Ericsson (ledamot), Martin Bjäringer (ledamot), Johan Stakeberg (ledamot) Erik Ivarsson (ledamot) samt nyvaldes Jim Bretschneider (ledamot). Styrelsen har haft 17 protokollförda styrelsemöten som bland annat behandlat Bolagets finansiella ställning och rapportering, affärsverksamhetens inriktning, förvärv, marknadsbedömningar, strategiska handlingsalternativ och organisatoriska frågor.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande Annikki Schaeferdiek leder styrelsens arbete så att detta utövas i enlighet med lagar och föreskrifter. Ordförande följer verksamheten i dialog med VD och ansvarar för att övriga ledamöter får den information som är nödvändig för hög kvalitet i diskussion och beslut. Ordföranden är även delaktig i utvärdering och utvecklingsfrågor avseende koncernens ledande befattningshavare.

Styrelsens sammansättning

Lasetnet Group håller under ett verksamhetsår vanligtvis åtta ordinarie styrelsemöten samt ett konstituerande styrelsemöte i direkt anslutning till årsstämman. Extra styrelsemöten hålls vid behov. Styrelsen består av sex ordinarie ledamöter utan suppleanter. VD ingår ej i styrelsen men närvarar under samtliga styrelsemöten som föredragande, utom när VDs arbete utvärderas. VD rapporterar till styrelsen om det operativa arbetet i koncernen samt tillser att styrelsen får sakligt och relevant beslutsunderlag. Utöver VD närvarar även bolagets CFO i egenskap av sekreterare. Nedanstående tabell visar bland annat styrelsens medlemmar, samt styrelsens bedömning angående beroendeställning i förhållande till Bolaget och aktieägarna.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsens arbetsordning fastställdes den 29 april 2025 på det konstituerande styrelsesammanträdet. Arbetsordningen revideras minst årligen eller vid behov. Arbetsordningen innehåller bland annat styrelsens ansvar och arbetsuppgifter, styrelseordförandens arbetsuppgifter, revisionsfrågor samt anger vilka rapporter och finansiell information som styrelsen ska erhålla inför varje ordinarie styrelsemöte. Vidare omfattar arbetsordningen instruktioner till VD.

Styrelseledamot	Deltagande / antal möten	Rev.- utskott	Ers.- utskott	Oberoende gentemot Bolaget	Oberoende gentemot större ägare	Övrigt
Annikki Schaeferdiek Styrelsens ordförande sedan 2022 Ledamot sedan 2017 Födelseår: 1969 Aktieinnehav: 182 000	17/17	Ja	Ja	Ja	Ja	Annikki har en Civilingenjörsexamen från Linköpings Tekniska Högskola. Annikki har 20 års internationell erfarenhet från IT/ Telecom-branschen. Annikki har bl.a. arbetat i Berlin för ett mindre teknikbolag, som VD för Netwise, och affärsområdeschef inom Ericssons Multimediaenhet och driver sedan 2010 det egna smyckeföretaget Syster P. Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Proact IT AB, Addtech AB samt Progrits AB.
Åsa Landén Ericsson Ledamot sedan 2017 Födelseår: 1965 Aktieinnehav: 18 000	17/17	Ja	Ja	Ja	Ja	Åsa är Civilingenjör Industriell Ekonomi från Chalmers och har en MBA från INSEAD. Åsa har över 25 års erfarenhet i företagsledande befattningar inom IT & telekomsektorn. Hon är i dag VD och Koncernchef för CAG Group AB. Tidigare uppdrag är bl.a VD i systemintegratören Cygate AB, VD i IT-konsultbolaget Enfo BI & Analytics, VD & Koncernchef i ENEA AB, VD Scanpix Sweden AB.
Martin Bjäringer Ledamot sedan 2020 Födelseår: 1959 Aktieinnehav: 5 000 000	17/17	Ja	Ja	Ja	Nej	Martin har en civilekonomexamen från Stockholms Universitet. Martin har verkat som privat investerare sedan år 2000. Innan dess arbetade Martin på Alfred Berg Fondkommission fr.o.m. 1982. Åren 1993-2007 var Martin delägare och ordförande i Protect Data. Han är sedan många år storägare i Björn Borg AB och tidigare styrelseledamot. År 2012 var Martin med och grundade svenska riskkapitalfonden Monterro, som specialiserar sig på nordiska mjukvarubolag och som startade sin fjärde fond 2022 vilken förvaltar över 7 MDR kr. Totalt förvaltar Monterro fonder 11,5 MDR kr - något som gör den till den största private equity software-fonden i Norden.
Johan Stakeberg Ledamot sedan 2022 Födelseår: 1968 Aktieinnehav: 39 979	17/17	Ja	Ja	Ja	Ja	Johan har en Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet (1994) och Högstskoleingenjör Datateknik från Örebro Universitet (1989). Johan har 14 års erfarenhet inom Oracle som storkundssäljare, säljchef samt CEO Oracle Sverige. Johan har också varit försäljningschef för Oracle Australien. Han har också 6 års erfarenhet från SaaS-bolaget Syncron som Head of Global Sales samt President Syncron US och två år baserad i Palo Alto CA. Sedan 2018 verkat som privat investerare och konsult i portföljbolagen. Övriga uppdrag: Styrelseledamot i HMS Networks AB samt Industrimatematik AB.
Erik Ivarsson Ledamot sedan 2023 Födelseår: 1992 Aktieinnehav: 20 000	17/17	Ja	Ja	Ja	Nej	Erik Ivarsson har en Civilekonomexamen från Lunds universitet och arbetar hos Investmentbolaget AB Grenspecialisten sedan 2018 som förvaltare och analytiker. Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Generic Sweden AB, 4C Strategies, Precio Fishbone samt MSAB.
Jim Bretschneider Ledamot sedan 2025 Födelseår: 1969 Aktieinnehav: 5 000	11/17	Ja	Ja	Ja	Ja	Högskoleexamen i Datavetenskap från Esbjerg Business School. Jim Bretschneider har över 30 års erfarenhet av Microsoft Business Applications ekosystem, med en dokumenterad meritlista inom försäljning och lösningsstrategi, digital transformation och ledarskap. Han är för närvarande Executive Vice President of Solutions på HSO US. Tidigare har Jim haft ledande befattningar inom konsult- och rådgivningsroller, inklusive Managing Director för Columbus US. Inga övriga uppdrag.

Lasernets styrelsesammansättning uppfyller Nasdaq Stockholms och svensk kod för bolagsstyrnings krav avseende sammansättning och oberoende.

Revisions – och ersättningsutskott

Styrelsen agerar i sin helhet revisions – och ersättningsutskott. Arbetsbeskrivningen gällande arbetet som revisions- och ersättningsutskott fastställs som en bilaga till gällande arbetsordning. Arbetsordningen med bilagor fastställdes vid konstituerande styrelsemöte den 29 april 2025. Under 2025 har utskotten haft separata möten för behandling av dessa frågor (ett möte i revisionsutskottet och två möten i ersättningsutskottet).

VD och koncernledning

Tillförordnad VD Sophie Reinius leder koncernen och dess verksamhet inom de ramar styrelsen fastlagt.

Sophie Reinius

Tillförordnad Verkställande direktör

Född: 1974

Anställd sedan: 2024

Aktieinnehav: 14 000 st

Sophie är tillförordnad VD för Formpipe Software AB sedan januari 2026 och innehar rollen som CFO sedan oktober 2024. Tidigare uppdrag: CFO Arelion (tidigare Telia Carrier), koncern-CFO Coromatic, CFO Net4Mobility, FP&A Lead Microsoft, ekonomichef & operativ chef Philips Home Healthcare Nordics. Nordic & Baltics koncernekonom Schneider Electric. Sophie har en juristexamen och kandidatexamen i ekonomi från Stockholms universitet.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i stiftelsen Carl O Nanna Bodmans Efterk.

Den senast gällande VD-instruktionen fastställdes av styrelsen den 29 april 2025. VD tar löpande fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten och motiverar även förslag till beslut. Styrelseordförande har årligen utvärderingssamtal med VD i enlighet med VD-instruktion och gällande kravspecifikation. VD leder koncernens arbete och fattar beslut i samråd med affärsområdescheferna. I samråd med respektive affärsområdeschef utarbetas även en årlig affärsplan. Affärsplanen följs upp via månatliga rapporter från respektive affärsområde inom Bolaget där granskningen fokuserar på tillväxt och kostnadskontroll.

Revisorer

För granskning av Bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och VD:s förvaltning utses på årsstämman en eller två revisorer med högst två suppleanter. Huvudansvarig revisor är Erik Bergh från Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen för räkenskapsåret 2025

Denna rapport har upprättats i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning och är därmed avgränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen ansvarar för arbetet med bolagsstyrning inom Lasernet Group och därav för arbetet med den interna kontrollen. Det övergripande syftet är att skydda Bolagets tillgångar och därigenom aktieägarnas investering. Styrelsen ansvarar också för att finansiell rapportering är upprättad i enlighet med gällande lag.

Kvalitetssäkring av Lasetnet Groups finansiella rapportering sker genom att styrelsen behandlar samtliga kritiska redovisningsfrågor och de finansiella rapporter som Bolaget lämnar. Det förutsätter att styrelsen behandlar frågor om intern kontroll, regelefterlevnad, väsentliga osäkerheter i redovisade värden, eventuella ej korrigerade felaktigheter, händelser efter balansdagen, ändringar i uppskattningar och bedömningar, eventuella konstaterade oegentligheter och andra förhållanden som påverkar de finansiella rapporternas kvalitet.

Beskrivning av den interna kontrollens organisation

Kontrollmiljö

Ett aktivt och engagerat styrelsearbete är grunden för god intern kontroll. Styrelsen har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar för sitt arbete. En viktig del i styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policys, riktlinjer och ramverk relaterade till såväl operativ kontroll som finansiell rapportering. Bolagets styrande dokument är benämnt "Styrelsens arbetsordning jämte instruktion avseende arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören samt instruktion avseende ekonomisk rapportering till styrelsen för Lasetnet Group (inklusive dotterbolag och filialer)". Syftet med dess policy är bland annat att skapa grunden för en god intern kontroll. Uppföljning och omarbeting sker löpande samt kommuniceras ut till samtliga medarbetare som är involverade i den finansiella rapporteringen. Styrelsen utvärderar på månadsbasis verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande resultatrapport och framarbetade nyckeltal samt annan väsentlig operationell och finansiell information. Styrelsen verkar i sin helhet såsom revisionskommitté. Styrelsen har tagit del av och

utvärderat rutinerna för redovisning och ekonomisk rapportering samt följt upp och utvärderat de externa revisorernas arbete, kvalifikationer och oberoende. Styrelsen har under året haft en genomgång med och fått skriftlig rapport från Bolagets externa revisorer. Övriga fastställda policys som ligger till grund för den interna kontrollen inom Lasetnet Group/Formpipe är Attestpolicy, Finanspolicy, Informationspolicy och IT-policy. I koncernledningen ingår koncernens Verkställande direktör, CFO, Interim CPO, VP Strategy, VP Enterprise Solutions, VP Lasetnet Dynamics, VP Marketing samt VP Technical Services.

Riskbedömning

Lasetnet Group arbetar fortlöpande och aktivt med riskanalys, riskbedömning och riskhantering för att säkerställa att de risker som Bolaget är utsatt för hanteras på ett ändamålsenligt sätt inom de ramar som fastställts. I riskbedömningen beaktas exempelvis Bolagets administrativa rutiner avseende fakturering och avtalshantering. Även väsentliga balans- och resultatposter där risken för väsentliga fel skulle kunna uppstå granskas kontinuerligt. I Bolagets verksamhet finns dessa risker i huvudsak i posterna för ny försäljning och immateriella tillgångar. Riskbedömningen görs löpande av Bolagets ledning och rapporteras på månadsbasis till styrelsen av VD.

Kontrollaktiviteter

Policydokument och riktlinjer definierar hur korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning skall gå till, samt hur kontrollaktiviteter skall utföras. Lasetnet Group arbetar enligt sin Financial Guideline där bl.a. kontrollaktiviteter som avstämningar, attestflöden, kontoavstämningar, ekonomisystem, jämförelsemått behandlas. Kontrollstrukturen hanterar de

risker som styrelsen bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. Dessa kontrollstrukturer består av tydlig ansvarsfördelning, tydliga rutiner och klara arbetsroller. Exempel på kontrollaktiviteter är bland annat rapportering av beslutprocesser och beslutsordningar för väsentliga beslut (t.ex. nya stora kunder, investeringar, avtal etc.) och även granskning av samtliga finansiella rapporter som presenteras.

Information och kommunikation

Bolagets styrande dokumentation i form av policys, riktlinjer och manualer vad gäller intern- och extern kommunikation hålls löpande uppdaterade och kommuniceras internt via relevanta kanaler, såsom interna möten, interna nyhetsmail och Intranät. För kommunikation med externa parter finns en tydlig policy som anger samtliga riktlinjer för hur informations skall ske – Bolagets fastställda Informationspolicy. Syftet med policyn är att säkerställa att Lasernet Groups samtliga informationsskyldigheter enligt gällande regelverk för emittenter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Vidare omfattas Bolaget av bestämmelserna i EU:s marknadsmissbruksförordning nr 596/2014 (MAR) som ställer krav på hur Bolaget hanterar insiderinformation. I MAR regleras bl.a. hur insiderinformation ska offentliggöras till marknaden, under vilka förutsättningar offentliggörandet får skjutas upp samt på vilket sätt Bolaget är skyldigt att föra en förteckning över personer som arbetar för bolaget och som fått tillgång till insiderinformation (en s.k. loggbok).

Bolaget använder det digitala verktyget InsiderLog för att säkerställa att dess hantering av insiderinformation uppfyller kraven i MAR och Bolagets insiderpolicy; från beslutet att skjuta upp offentliggörandet av insiderin-

formation hela vägen till det meddelande som ska lämnas till Finansinspektionen när insiderhändelsen är över och informationen har offentliggjorts. Endast behöriga personer i Bolaget har åtkomst till InsiderLog.

Uppföljning och övervakning

Uppföljning av att den interna kontrollen är ändamålsenlig och sker löpande av Bolaget. Styrelsen sammanträder minst en gång per år, utan närvaro av VD eller annan person från ledningsgruppen, med Bolagets revisorer för en genomgång av nuläge. Styrelsen ser även till att bolagets revisorer översiktligt granskar den finansiella rapporten från tredje kvartalet. Slutligen lämnar även revisorerna en kortfattad rapport över hur den interna kontrollen genomförts under året. Styrelsen utvärderar årligen om en separat funktion för Internrevision skall tillsättas Lasetnet Group. Ställningstagandet är att styrelsen i dagens utformning hanterar denna löpande process och dess interna kontroll på ett tillfredsställande sätt, varför en formell internrevisionsfunktion ej införts.

Ersättningar till ledning och styrelse

Riktlinjer ersättningar till ledande befattningshavare 2025

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till Bolagets verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare. Årsstämmans beslut överensstämmer i huvudsak med tidigare tillämpade principer för ersättning. Styrelsen har inte utsett något separat ersättningsutskott utan i stället hanterar styrelsen i sin helhet frågor om ersättning och andra anställningsvillkor. Riktlinjerna omfattar även

ersättningar till styrelseledamöter i den mån de erhåller ersättning utöver styrelsearvode för tjänster som rör en position som täcks av dessa riktlinjer. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2025. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Bolagets strategi är att utveckla högkvalitativa mjukvaror och molntjänster till organisationer som ställer höga krav på informationshantering. Bolaget har som mål att växa både organiskt inom utvalda branscher och via strategiska förvärv som stärker Bolagets erbjudande inom Enterprise Content Management, Customer Communication Management samt Data Lifecycle Management.

En framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att Bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

I Bolaget har inrättats aktierelaterade incitamentsprogram riktat till verkställande direktör, övriga ledande befattningshavare samt nyckelmedarbetare som främjar anställas aktieinnehav, vilket skapar incitament för att främja Bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer.

Formerna av ersättning

Bolaget ska erbjuda marknadsmässiga villkor som gör att Bolaget kan rekrytera och behålla kompetent personal. Ersättningen till ledande befattningshavare får bestå av fast lön, rörlig ersättning, pension, avgångsvillkor och andra sedvanliga förmåner. Ersättningen ska baseras på individens engagemang och prestation i förhållande till i förväg uppställda mål, såväl individuella som gemensamma mål för hela Bolaget. Utvärdering av den individuella prestationen sker kontinuerligt. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Fast lön

Den fasta lönen omprövas som huvudregel en gång per år och ska beakta individens kvalitativa prestation. Den fasta lönen för den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig.

Rörlig lön

Den rörliga ersättningen ska beakta individens ansvarsnivå och grad av inflytande. Storleken på den rörliga ersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier baserat på utfallet av Bolagets resultat och tillväxt av repetitiva intäkter i förhållande till de mål som uppställts av styrelsen, vilket skapar incitament för att främja Bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas

under en period om ett år. Den rörliga lönen får sammanlagt uppgå till högst 50 procent av den fasta årliga kontantlönen.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Styrelsen ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av Bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen. Rörlig ersättning reserveras i årsredovisningen och betalas ut året efter att mätperioden avslutats.

Pension

Verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare ska ha premiebaserade pensionsavtal. Pensionering sker för verkställande direktören och de ledande befattningshavarna vid 65 års ålder. Pensionsavsättningar baseras enbart på den budgeterade lönen såtillvida inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Pensionsförmåner får sammanlagt uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägning och avgångsvillkor

Vid den verkställande direktörens uppsägning gäller vid uppsägning från Bolagets sida högst 12 månaders uppsägningstid och högst 12 månaders avgångsvederlag. Andra inkomster som den verkställande direktören uppbär under den period avgångsvederlag utbetalas kan avräknas från avgångsvederlaget. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida gäller högst 6 månaders uppsägningstid. Mellan Bolaget och de

andra ledande befattningshavarna gäller en ömsesidig uppsägningstid om 3 till 6 månader, om inte annat följer av lag.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska uppgå till högst 50 procent av den fasta inkomsten vid tidpunkten för uppsägningen och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Andra sedvanliga förmåner

Andra förmåner får innefatta bl.a. friskvård, livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 15 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inte utsett något separat ersättningsutskott utan istället hanterar styrelsen i sin helhet frågor om ersättning och andra anställningsvillkor. I styrelsens uppgifter ingår att lägga fram förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Styrelsen ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan har inget separat ersättningsutskott utsetts utan istället hanterar styrelsen frågor om ersättning och andra anställningsvillkor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Årsstämman gav styrelsen möjlighet att avvika från ovanstående föreslagna riktlinjer för det fall det i enskilda fall finns särskilda skäl för detta.

Avgångsvederlag för Lina Elo och Michael Rogers samt rörlig ersättning till Sophie Reinius.

Ersättning till styrelsen

Årsstämman 2025 beslutade att den totala ersättningen till styrelsens ledamöter för innevarande år skulle uppgå till 1 620 tkr, varav 520 tkr till styrelsens ordförande och 220 tkr till respektive ledamot (Not 8).

Ersättning till Verkställande direktör

Magnus Svenningsons fasta ersättning uppgick 2025 till 2 781 tkr och den rörliga ersättningen till 556 tkr i enlighet med uppsatta mål. Utöver det har pension uppgående till 689 tkr samt övriga ersättningar uppgående till 2 142 tkr kostnadsförts under året (Not 8).

Ersättning till övriga ledande befattningshavare

Grundlönen totalt för övriga ledande befattningshavare uppgick 2025 till 8 973 tkr. Den rörliga ersättningen uppgick för samma period till 4 835 tkr samt pension om 474 tkr. Övrig ersättning uppgick till 3 121 tkr, (Not 8).

Ersättning till revisor

Ersättning till revisorer sker i enlighet med valberedningens rekommendation på löpande räkning. Till revisor och revisionsföretag har under 2025 ett totalt arvode om 4 137 tkr utbetalats. Summan avser arbete för revision, löpande rådgivning och annan granskning (Not 7).

Årsredovisningens undertecknande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder, IFRS, sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Annikki Schaferdiek
Styrelseordförande

Åsa Landén Ericsson
Styrelseledamot

Johan Stakeberg
Styrelseledamot

Erik Ivarsson
Styrelseledamot

Martin Bjäringer
Styrelseledamot

Jim Bretschneider
Styrelseledamot

Sophie Reinius
Tillförordnad verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 3 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Erik Bergh
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Revisionsberättelse för 2025

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Formpipe Software AB (publ),
org.nr 556668-6605.

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Formpipe Software AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 73–81 respektive 36–45. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 28–82 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 73–81 respektive 36–45. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelsen i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts

med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av goodwill

Bolaget beskriver kritiska uppskattningar och bedömningar i not 4 och nedskrivningsprövning av goodwill i not 14.

I Bolagets balansräkning redovisas 105 (458) MSEK i form av goodwill kopplat till företagsförvärv. Värdering av goodwill är beroende på företagsledningens bedömningar. Årligen upprättar företagsledningen en nedskrivningsprövning av goodwill. Prövningen visar om det föreligger ett nedskrivningsbehov (om bokfört värde överstiger verkligt värde) eller ej. Antaganden och bedömningar hänför sig delvis till framtiden och avser exempelvis intäkter- och rörelsemarginalernas utveckling, investeringsbehov och applicerad diskonteringsränta. Om den framtida utvecklingen avviker negativt från gjorda antaganden och bedömningar kan ett nedskrivningsbehov uppkomma även om så inte bedöms vara fallet per bokslutsdagen. Bolagets nedskrivningsprövning visar att inget nedskrivningsbehov föreligger.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vi har fokuserat vår granskning på ett antal åtgärder, varav ett urval lyfts fram nedan;

- Inhämtat och granskat Bolagets modell för nedskrivningsprövning för att bedöma matematisk korrekthet i modellen och rimlighet i gjorda antaganden.
- Bedöma antaganden avseende tillväxt och kassaflöde per kassaflödesgenererande enhet.
- Bedöma den applicerade diskonteringsräntan.
- Genomförande av känslighetsanalyser där effekterna av förändringar i antaganden och bedömningar analyseras för att identifiera särskilt känsliga sådana.
- Granskning av att upplysningskrav enligt IAS 36 Nedskrivningar har lämnats årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–27 och 89–94. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 36–45. Informationen i Ersättningsrapport för Formpipe Software AB (publ.) 2025 som publiceras på bolagets hemsida samtidigt som denna rapport utgör också annan information. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande

direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust.

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styr-

elsens och verkställande direktörens förvaltning för Formpipe Software AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att

bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Formpipe Software AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Formpipe Software AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 73–81 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2025 på sidorna 36–45 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inrikt-

ning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, 113 97 Stockholm, utsågs till Formpipe Software ABs revisor av bolagsstämman den 29 april 2025 och har varit bolags revisor sedan noteringen 2010.

Stockholm den 3 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Erik Bergh
Auktoriserad revisor

Definitioner och ordlista

Alternativa nyckeltal och begrepp

Definitioner

Lasernet Group använder sig av alternativa nyckeltal, även kallat APM (Alternative performance measures). Bolagets alternativa nyckeltal beräknas på de finansiella rapporter som upprättas enligt tillämpliga regler för finansiell rapportering, och sedan justeras genom att belopp läggs till eller dras ifrån de siffror som presenteras i de finansiella rapporterna. Nedan presenteras Bolagets alternativa nyckeltal som inte förklarats i direkt anslutning till de använda alternativa nyckeltalen.

Försäljning

Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, så som support- och underhållsintäkter samt SaaS-intäkter (Software as a Service).

Mjukvaruintäkter

Summan av licensintäkter, intäkter från SaaS och intäkter från support och underhåll.

ARR (Annual Recurring Revenue)

Årstakt repetitiva intäkter av samtliga kontrakterade avtal vid periodens utgång. Vunna avtal som ej börjat intäktsföras ingår. Uppsagda avtal som fortfarande intäktsföras ingår ej.

ARR IN

Periodens ingående värde av ARR. Under perioden förvärvad ARR inkluderas i ARR IN.

ARR IN – FX

Omvärdering av ARR IN till gällande valutakurs vid periodens slut.

ARR OUT

Periodens utgående värde av ARR.

ACV

Årstakt repetitiva intäkter av under perioden vunna och förlorade kontrakt (netto).

Kostnader

Fasta operativa kostnader

Övriga kostnader och personalkostnader.

Operativa kostnader

Försäljningskostnader, övriga kostnader, personalkostnader, aktiverat arbete för egen räkning samt avskrivningar.

Tillväxt

Omsättningstillväxt

Nettoomsättningens tillväxt i procent från föregående år.

Tillväxt i systemintäkter

Systemintäkternas tillväxt i procent från föregående år.

Resultat

Jämförelsestörande poster

Avser poster som är av väsentlig karaktär och särredovisas då de anses vara främmande från den ordinarie kärnverksamheten, samt försvårar jämförbarhet mot tidigare perioder. Exempelvis förvärvsrelaterade poster, omstruktureringsrelaterade poster eller nedskrivningar.

CAGR

Compound Annual Growth Rate. Ett nyckeltal som används för beräkning av årlig värdeökning.

EBITDA

Rörelseresultat före avskrivningar, förvärvsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster.

EBITDA adjusted

EBITDA exklusive aktiverat arbete för egen räkning.

EBIT

Rörelseresultat.

Marginaler

Rörelsemarginal före avskrivningar och jämförelsestörande poster (EBITDA)

Rörelseresultat före avskrivningar och jämförelsestörande poster i procent av försäljningen.

Rörelsemarginal före aktiveringar och avskrivningar (EBITDA-adj. marginal)

Rörelseresultat före aktiveringar, avskrivningar, förvärvsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster i procent av nettoomsättningen.

Rörelsemarginal (EBIT)

Rörelseresultat i procent av försäljningen.

Vinstmarginal

Årets resultat i procent av försäljningen.

Avkastning på kapital**Avkastning på operativt kapital**

Rörelseresultat i procent av genomsnittligt operativt kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital

Årets resultat i procent av genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt totalt kapital.

Kapitalstruktur**Operativt kapital**

Balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjuten skatt samt kassa och bank, kortfristiga placeringar och övriga räntebärande fordringar.

Sysselsatt kapital

Balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjuten skatt.

Räntebärande nettoskuld

Räntebärande skulder minskade med likvida medel.

Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassaflöde och likviditet**Fritt kassaflöde**

Kassaflöde från den löpande verksamheten minskat med kassaflöde från investeringsverksamheten exkl förvärv av rörelse, men inklusive vinst från avyttrad verksamhet.

Likvida medel

Kassa och bank samt kortfristiga placeringar.

Nettoskuld/nettokassa

Räntebärande skulder minus likvida medel.

Aktiedata**Resultat per antal utestående aktier**

Årets resultat dividerat med antal utestående aktier vid årets slut.

Resultat per genomsnittligt antal aktier före utspädning

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier under året.

Resultat per genomsnittligt antal aktier efter utspädning

Årets resultat justerat för utspädningseffekter dividerat med genomsnittligt antal aktier efter utspädning under året.

Eget kapital per aktie

Eget kapital vid årets slut dividerat med genomsnittligt antal aktier under året.

Ordlista

API

Application Programming Interface. Ett API är ett verktyg som gör det möjligt att använda sig av funktioner i andra program och synkronisera data mellan programmen.

CCM

Customer Communications Management. Med CCM-produkter produceras, individanpassas, formateras och distribueras innehåll från olika system och datakällor till det format som passar bäst för företaget i sin kommunikation med kunder eller andra affärspartners.

CRM

Customer Relationship Management. Styrning, organisering och administration av kunder och kundrelationer i ett företag.

DLM

Data Lifecycle Management. En policybaserad metod för att hantera data genom hela dess livscykel, från skapande till radering. Det säkerställer att data är tillgänglig, säker och integrerad under hela dess användning.

ECM

Enterprise Content Management. En metod som hjälper till att organisera digitala filer och dokument bättre.

ERP

Enterprise Resource Planning. Verksamhetsöversgripande affärssystem.

ESDH

Elektronisk ärende- och dokumenthantering.

FPIP

Kortnamn för Lasernet Group, Formpipe Software AB:s aktie.

GDPR

General Data Protection Regulation, är en europeisk förordning med syftet att stärka och harmonisera skyddet för levande, fysiska personer inom Europeiska unionen vid hantering av personuppgifter.

ISV

Independent Software Vendor. Fristående mjukvaruleverantör.

SaaS

Software as a Service. Mjukvara som tjänst eller SaaS är ett sätt att leverera applikationer till användare över internet, där kunden betalar en periodisk avgift som täcker såväl licensrättigheten som underhållsavtalet.

SSRS

SQL Server Reporting Services är ett serverbaserat rapportgenererande mjukvarusystem från Microsoft.

Årsredovisningen har producerats av Lasernet Group i samarbete med Hurra! (www.hurra.se).
Fotografer/bildbyråer: Juliana Wiklund (sid 8, 11, 25), Mats Högberg (sid 24), iStock (sid 12, 15,
20, 23, 26, 28, 36, 46, 73), Lasernet Groups egna bilder (sid 24, 25), Unsplash (sid 39, 89), Pexels
(sid 83). Tryck: Larsson Offsettryck AB, miljöcertifierat enligt ISO 14001 och Svanenmärkt. 2026.

